IZP.272.23.2013.4.2013 Wołów, 09.05.2013r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: IZP.272.23.2013. Nazwa zadania: **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**

**I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Nazwa zamawiającego: Powiat Wołowski

Adres zamawiającego: pl. Piastowski 2

Kod Miejscowość: 56 – 100 Wołów

Telefon: (0-71) 380 59 01

Faks: (0-71) 380 59 00

Adres strony internetowej: www.powiatwolowski.plAdres poczty elektronicznej: zamowienia@powiatwolowski.pl

Godziny urzędowania: 7:45 – 15:45

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1.Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, z 2012 r. poz. 769, 951, 1101, 1271 i 1529), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2012 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Poz. 1360)

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wybrane przez Wykonawcę części.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszej specyfikacji części zamówienia - pakietu od Nr 1 do Nr 9 (z wyłączeniem pakietu nr 3 i 4)

Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na wybrany przez siebie pakiet lub pakiety.

2. Opis przedmiotu zamówienia:  **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**

*Szczegółowy opis:*

Został zawarty w **opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ**

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:**kod CPV - 15.50.00.00-3 Produkty mleczarskie**

**03.14.25.00-3 Jaja**

**15.60.00.00-4 Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych**

**03.20.00.00-3 Zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy**

**15.33.10.00-7 Warzywa przetworzone**

**15.80.00.00-6 Różne produkty spożywcze**

**15.43.11.10-2 Płynna margaryna**

**15.86.30.00-5 Herbata**

**15.30.00.00-1 Owoce, warzywa i podobne produkty**

**03.31.10.00-2 Ryby**

**15.24.00.00-2 Ryby puszkowane i pozostałe ryby konserwowane**

**lub przetworzone**

**15.22.10.00-3 Ryby mrożone**

**15.23.40.00-7 Ryby wędzone**

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:Zamawiający dopuszcza realizacje zamówienia pakietu/pakietów przez podwykonawców, za których działania bądź zaniechania Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie pakietu/pakietów przez Podwykonawców, w ofercie musi wskazać dane pakiety które zamierza powierzyć do wykonania przez Podwykonawcę. Konieczność powierzenia wykonania danego pakietu/pakietów przez Podwykonawców, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego. Wykaz podwykonawców należy opisać i załączyć do oferty.

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. 7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, 7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. 7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia. 7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania organizacyjne

- produkty żywnościowe będące przedmiotem zamówienia muszą odpowiadać wszelkim normom i standardom dopuszczającym je do sprzedaży i spożycia, w przypadku przetworów świeżych, nie mrożonych wymagane jest dopuszczenie ich do spożycia przez lekarza weterynarii;

1. dostawa produktów żywnościowych odbywać się będzie w **okresie od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2013 r.** Miejscem dostaw produktów żywnościowych jest stołówka szkolna w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie lub inny (wskazany przez Zamawiającego) podmiot obsługiwany przez stołówkę na terenie Powiatu Wołowskiego. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest we własnym zakresie i na koszt własny zapewnić dostawę przedmiotu zamówienia do stołówki lub wskazanego podmiotu.
2. dostawy odbywać się będą sukcesywnie, częściami, w oparciu o telefoniczne lub przesłane za pośrednictwem faksu zamówienia z jednodniowym wyprzedzeniem, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
3. dostawy realizowane będą cyklicznie wg potrzeb Zamawiającego.
4. transport, opakowania oraz produkty muszą spełniać wymogi HACCP
5. Wykonawca w *formularzu cenowym* (dla określonego pakietu) poda ceny jednostkowe na poszczególne produkty żywnościowe oraz łączną wartość netto i brutto zamówienia dla całego pakietu.
6. rozliczenie z tytułu dostarczanych produktów żywnościowych będzie następować na podstawie miesięcznych faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę za okres danego miesiąca kalendarzowego, w którym realizowane były dostawy.

9. Wymagania dot. gwarancji Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi mieć określoną datę przydatności do spożycia - co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad, na okres przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówieniaPrzedmiot zamówienia będzie realizowany: **od dnia podpisania umowy do 31.08.2013 r.**

**V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**:

**1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

- działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. 3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:1)jest niezgodną z ustawą.2)jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.3)jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.4)zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.5)została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.6)zawiera błędy w obliczeniu ceny.7)wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,

o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych

8)jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

**A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**1) Formularz ofertowy – parafowany na każdej stronie, wypełniony i podpisany przez wykonawcę**– załącznik nr 2 (dla wszystkich części)**

2) Formularz cenowy w zakresie wybranego pakietu/pakietów - parafowany na każdej stronie, wypełniony i podpisany przez wykonawcę **– załącznik nr 3 (dla wszystkich części)**

3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych **– załącznik nr 4 (dla wszystkich części)**

4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych **– załącznik nr 5 (dla wszystkich części)**

5) Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym **– załącznik nr 6 (dla wszystkich części)**

6) Wzór umowy - parafowany na każdej stronie i podpisany przez wykonawcę **– załącznik nr 7 (pakiet nr 1), - załącznik nr 7A (pakiet nr 2),– załącznik nr 7B (pakiet nr 5), - załącznik nr 7C (pakiet nr 6), - załącznik nr 7D (pakiet nr 7), – załącznik nr 7E (pakiet nr 8), - załącznik nr 7F (pakiet nr 9) – TYLKO DLA WYBRANYCH CZĘŚCI**

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:**1) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; **(dla wszystkich części)**

**C. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.B.1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „C" zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „C".**(dla wszystkich części)**

**D. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej**:

1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. VI B 1 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

3. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie

**(dla wszystkich części)**

**E. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów**

1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

**(dla wszystkich części)**

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1)Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na: Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.2)Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną.3)W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami1). Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

**Kamila Czarny** – pracownik Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów, tel. 71 380-26-69 w godzinach 7:30 – 15.00

2)Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:stanowisko Kierownik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych

imię i nazwisko **Henryk Worońko** tel. 0-71 380 59 36 fax. 0-71 380 59 00 w terminach w godzinach pomiędzy 7:45 a 15:45

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia1)Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).2)Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.3)Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłynięciu, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.4)Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [**www.powiatwolowski.pl**](http://www.powiatwolowski.pl)

5)Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:1)W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.2)Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [**www.powiatwolowski.pl**](http://www.powiatwolowski.pl)

3)Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.4)Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.5)Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.6)Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [**www.powiatwolowski.pl**](http://www.powiatwolowski.pl)

VIII. Wymagania dotyczące wadium1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadiumIX. Termin związania ofertą1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **16.06.2013r.**

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowania oferty1. Przygotowanie oferty:1)Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.2)Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.3)Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.4)Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.5)Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.6)Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.7)Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.8)Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):1)Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2)Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.3)Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.4)Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.5)Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.3. Sposób zaadresowania oferty:1)Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2)Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:**Oferta - „Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.” PAKIET NR….** nie otwierać przed dniem **17.05.2013r., godz. 10:15**

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać do dnia: **17.05.2013r. do godz. 10:00**

w siedzibie Zamawiającego:

**Powiat Wołowski**

**pl. Piastowski 2**

**56 – 100 WołówPokój nr 5**

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3.Oferty zostaną otwarte dnia: **17.05.2013r., o godz. 10:15**

w siedzibie Zamawiającego:

**Powiat Wołowski**

**pl. Piastowski 2**

**56 – 100 WołówPokój nr 18**

XII. Opis sposobu obliczenia cenyCena oferty w zakresie każdego pakietu z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem każdej z części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia - poszczególne pakiety, nie dopuszcza się wariantowości cen.Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w „Formularzu cenowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do „Formularza ofertowego"

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej---------------------------------------------------------------------------| Nazwa kryterium |Waga |---------------------------------------------------------------------------|cena |100 |---------------------------------------------------------------------------

Nazwa kryterium: cenaWzór: cena najniższa/cena oferty badanej x 100Sposób oceny: najniższa wartość cenowa = najwyższa punktacja

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. 6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.8.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce, 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.4) terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego [**www.powiatwolowski.pl**](http://www.powiatwolowski.pl),5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:1)w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub2)w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,3)w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.10. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie – do dnia podpisania umowy – dostarczyć:

1) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;

11.Niedostarczenie w/w dokumentu traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy przez Wykonawcę.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy – **załącznik nr 7, 7A,7B, 7C, 7D, 7E, 7F**

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.1.Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.2.Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.3.W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:1)opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,2)wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,3)odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.4.W przypadku:1)niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub2)zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.5.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6.Odwołanie wnosi się w terminie:1)5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub2)10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,7.Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - [**www.powiatwolowski.pl**](http://www.powiatwolowski.pl)8.Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.9.Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:1)15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.2)1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.10.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.11.Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.12.Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.13.W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.14.W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15.Kopię odwołania Zamawiający: 1)przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, 2)zamieści również na stronie internetowej [**www.powiatwolowski.pl**](http://www.powiatwolowski.pl), jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.16.Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 17.Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.18.Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19.Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.20.Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

XVIII. Postanowienia końcowe1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione. 4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie:

**A-4 – jednostronna – 1,00 zł**

**A-4 – dwustronna – 1,50 zł**

**A-3 – jednostronna – 1,60 zł**

**A-3 – dwustronna – 2,70 zł**

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**XIX. Załączniki.**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

**Załączniki do SIWZ**1. Opis przedmiotu zamówienia **- załącznik nr 1(dla wszystkich części)**

2.Formularz ofertowy – parafowany na każdej stronie, wypełniony i podpisany przez wykonawcę**– załącznik nr 2 (dla wszystkich części)**

3.Formularz cenowy w zakresie wybranego pakietu/pakietów - parafowany na każdej stronie, wypełniony i podpisany przez wykonawcę **– załącznik nr 3 (dla wszystkich części)**

4.Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych **– załącznik nr 4 (dla wszystkich części)**

5.Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych **– załącznik nr 5 (dla wszystkich części)**

6.Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym **– załącznik nr 6 (dla wszystkich części)**

7. Wzór umowy - parafowany na każdej stronie i podpisany przez wykonawcę **– załącznik nr 7 (pakiet nr 1), - załącznik nr 7A (pakiet nr 2),– załącznik nr 7B (pakiet nr 5), - załącznik nr 7C (pakiet nr 6), - załącznik nr 7D (pakiet nr 7), – załącznik nr 7E (pakiet nr 8), - załącznik nr 7F (pakiet nr 9) – TYLKO DLA WYBRANYCH CZĘŚCI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kierownik Zamawiającego

IZP.272.23.2013 załącznik nr 1

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**

*Szczegółowy opis:*

Przedmiot zamówienia obejmuje 7 pakietów z możliwością składania ofert na poszczególne pakiety.

**Pakiet Nr 1 - art. mleczne, nabiał i jaja-** (CPV: 15500000-3; 03142500-3 )

**Pakiet Nr 2 - art. z przemiału zbóż** - (CPV: 15600000-4)

**Pakiet Nr 5 – świeże warzywa i owoce - (**CPV: 3200000-3; 15331000-7)

**Pakiet Nr 6 - przyprawy, makarony, herbaty i tłuszcze roślinne -** (CPV:15800000-6; 15431110-2; 15863000-5)

**Pakiet Nr 7 - mrożonki -** ( CPV:15300000-1)

**Pakiet Nr 8 - pozostałe art. żywnościowe - (**CPV: 15800000-6; 15300000-1; 15600000-4)

**Pakiet Nr 9 - ryby, ryby puszkowane, konserwowe, przetworzone, mrożone, wędzone** CPV: 03311000-2; 15240000-2; 15221000-3 ; 15234000-7)

Zamówienie obejmuje dostarczenie produktów wymienionych w poszczególnych pakietach do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie lub do innego podmiotu obsługiwanego przez stołówkę na terenie Powiatu Wołowskiego (w przypadku Pakietu Nr 1 – art. mleczne, nabiał i jaja) na koszt Wykonawcy zadania w terminach oraz ilościach określonych przez Zamawiającego.

Wykonawca będzie dostarczał artykuły spożywcze będące przedmiotem zamówienia sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami.

Szczegółowy opis i ilości produktów żywnościowych będących przedmiotem zamówienia, zawiera ***Formularz cenowy*** stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ. Podane w *formularzu cenowym* ilości produktów żywnościowych określają przewidywane zapotrzebowanie stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie na w/w produkty w okresie trwania umowy. Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy, że złoży zamówienie sumaryczne (w pełnym wymiarze), jest to uzależnione od zapotrzebowania, jakie będzie istniało w okresie realizacji umowy.

Każdy artykuł spożywczy musi posiadać fabryczne jednostkowe opakowanie.

Wykonawca zapewni, że dostarczone artykuły spożywcze będą należytej jakości oraz że będą dostarczone w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

Cykliczne dostawy będą realizowane wg potrzeb Zleceniodawcy jak następuje:

**-** **Pakiet Nr 1 art. mleczne, nabiał i jaja** - dwa razy w tygodniu do godz. 7.00 rano. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, dzień wcześniej do godz. 15.00 telefonicznie lub faksem o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości.

**- Pakiet Nr 2 - art. z przemiału zbóż –** raz w tygodniu do godz. 14.00.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę, dzień wcześniej do godz. 15.00 telefonicznie lub faksem o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości.

**- Pakiet Nr 5 – świeże warzywa i owoce -** dwa razy w tygodniu do godz. 8.00 rano. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, dzień wcześniej do godz. 15.00 telefonicznie lub faksem o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości.

**- Pakiet Nr 6 - przyprawy, makarony, herbaty i tłuszcze roślinne -** raz w tygodniu do godz. 8.00 rano. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, dzień wcześniej do godz. 15.00 telefonicznie lub faksem o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości.

**- Pakiet Nr 7 - mrożonki -** raz w tygodniu do godz. 8.00 rano. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, dzień wcześniej do godz. 15.00 telefonicznie lub faksem o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości.

**- Pakiet Nr 8 - pozostałe art. żywnościowe -** raz w tygodniu do godz. 14.00. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, dzień wcześniej do godz. 15.00 telefonicznie lub faksem o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości.

**- Pakiet Nr 9 - ryby, ryby puszkowane, konserwowe, przetworzone, mrożone, wędzone** raz w tygodniu do godz. 8.00 rano. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, dzień wcześniej do godz. 15.00 telefonicznie lub faksem o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości.

Zamawiający powiadomi telefonicznie Wykonawcę, o każdej dostawie oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości.

W przypadkach, w których Zamawiający użył nazw własnych dla określenia walorów smakowych i jakościowych produktów, Zamawiający dopuszcza produkty o walorach smakowych i jakościowych takich samych lub wyższych.

Wykonawca powinien zachować odpowiednie warunki transportu i przechowywania dostarczanego towaru. Każda dostawa towaru wymagającego załączenia handlowego dokumentu identyfikacyjnego musi posiadać taki dokument.

Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania mniejszej ilości towaru niż określona w ofercie.

Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.

Dopuszcza się możliwość zamiany ilości poszczególnego asortymentu.

Wykonawca ma obowiązek uznania reklamacji jakości i ilości dostarczanego towaru i dostarczenia nowej partii do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni

Do składania zamówień Zamawiający upoważni wybranego pracownika.

**UWAGA:**

**Zamawiający wymaga aby każda pozycja w Formularzu cenowym (poszczególnych pakietów) była wypełniona, nie wypełnienie przez wykonawcę jakiejkolwiek z pozycji w wybranym pakiecie spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy w zakresie tegoż pakietu**.

IZP.272.23.2013 załącznik nr 2  **FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Dane dotyczące wykonawcyNazwa: ................................................Siedziba: ................................................ Adres poczty elektronicznej: ................................................ Strona internetowa: ................................................ Numer telefonu: 0 (\*\*) ...................................... Numer faksu: 0 (\*\*) ...................................... Numer REGON: ................................................Numer NIP: ................................................ Dane dotyczące zamawiającego**Powiat Wołowski**

**pl. Piastowski 2**

**56 – 100 Wołów**

**Zobowiązania wykonawcy**Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie maj - sierpień 2013 ”,** Numer sprawy: IZP.272.23.2013, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:Cena ofertyPAKIET NR 1

**cena netto...........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)należny podatek VAT…%...............................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)cena brutto..........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)** PAKIET NR 2

**cena netto...........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)należny podatek VAT…%...............................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)cena brutto..........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)**

PAKIET NR 5

**cena netto...........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)należny podatek VAT…%...............................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)cena brutto..........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)**

PAKIET NR 6

**cena netto...........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)należny podatek VAT…%...............................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)cena brutto..........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)**

PAKIET NR 7

**cena netto...........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)należny podatek VAT…%...............................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)cena brutto..........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)**

PAKIET NR 8

**cena netto...........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)należny podatek VAT…%...............................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)cena brutto..........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)**

PAKIET NR 9

**cena netto...........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)należny podatek VAT…%...............................................................................zł(słownie: ...............................................................................................................)cena brutto..........................................................................................................zł**

**(słownie: ...............................................................................................................)**

\*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że:Wykonam zamówienie publiczne w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31.08.2013 r.**

Termin płatności:**14 dni** Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):............. Reklamacje będą załatwiane w terminie:………….......... .......... dni - sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .......... ..........

- załatwienie wykonania reklamacji: .......... .......... .......... .......... .......... .................... ..........

Osoby do kontaktów z ZamawiającymOsoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ........... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialnościPełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnejNazwisko, imię ....................................................................................................Stanowisko ...........................................................................................................Telefon...................................................Fax.........................................................Zakres\*:- do reprezentowania w postępowaniu- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy- do zawarcia umowyOświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. DokumentyNa potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam: .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:nie dotyczyZastrzeżenie wykonawcyNiżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:………………………………………………………………………………………………Inne informacje wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………

................................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)

IZP.272.23.2013Załącznik nr 3

**FORMULARZ CENOWY**

Nazwa wykonawcy .................................................................................................Adres wykonawcy .................................................................................................Miejscowość ................................................ Data .....................

Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Pakiet Nr 1 - artykuły mleczne, nabiał i jaja

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez zamawiającego* | *Nazwa produktu oferowanego przez wykonawcę* | *Masa* | *J.m.* | *Ilość szacunkowa /na cały okres zamówienia/* | *Częstotliwość dostaw* | *Cena jedn. Netto* | *Stawka VAT %* | *Wartość netto* | *Wartość brutto* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | Mleko UHT 2% |  | karton | L | ok 5000 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 2 | Masło śmietankowe EXTRA zaw. Tłuszczu minim.80% |  | kostka 200 g | szt. | ok 2500 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 3 | Margaryna zwykła |  | kostka 250 g | szt. | ok 250 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 4 | Jogurt owocowy typ Jogobella różne smaki lub prod. równoważny |  | kubek 150 g | szt. | ok 1200 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 5 | Jogurt naruralny Typ Danone lub produ. równoważny |  | kubek 150g | szt. | ok. 1200 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 6 | Ser Edamski |  | kg | kg | ok 80kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 7 | Serki wiejskie |  | kubek 150 g | szt. | ok 1200 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 8 | Ser Gouda |  | kg | kg | ok 80kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 9 | Ser topiony różne smaki Typ Hochland lub prod. równoważny |  | plastry | szt. | ok 400 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 10 | Ser topiony różne smaki Typ Hochland lub prod. równoważny |  | krążki | szt. | ok 400 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 11 | Twaróg półtłusty |  |  | kg | ok. 200 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 12 | Jogurt owocowy Typ DANONE GRATKA różne smaki lub prod. równoważny |  | 150 g | szt. | ok. 1000 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 13 | Serek homogenizowany Typ DANIO różne smaki lub prod. równoważny |  | kubek 140 g | szt. | ok 1500 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 14 | Kefir typ ZOTT lub prod. równoważny |  | kubek 400 g | szt. | ok. 400 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 15 | Śmietana UHT 30% Gostyń lub prod. równoważny |  | ok.500 ml | szt. | ok. 30szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 16 | Śmietana 18% słodka |  | kubek 400g | szt. | ok.140szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 17 | Śmietana 12% typ Radomsko lub prod. równoważny |  | kubek 400g | szt. | ok.140szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 18 | Jaja |  | szt. | szt. | ok 5000 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | | | | |  |  |  |

Pakiet Nr 2- artykuły z przemiału zbóż

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez zamawiającego* | *Nazwa produktu oferowanego przez wykonawcę* | *Masa* | *J.m.* | *Ilość szacunkowa /na cały okres zamówienia/* | *Częstotliwość dostaw* | *Cena jedn. Netto* | *Stawka VAT %* | *Wartość netto* | *Wartość brutto* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | Mąka tortowa Typ 450 |  | torebka 1 kg | kg | ok 60 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 2 | Mąka tortowa Typ 405 |  | torebka 1 kg | kg | ok 60 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 3 | Mąka ziemniaczana |  | torebka 1 kg | kg | ok. 10 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 4 | Kasza jęczmienna |  | torebka 1 kg | kg | ok 100 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 5 | Kasza manna |  | torebka 1 kg | kg | ok 50 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 6 | Kasza gryczana |  | torebka 1kg | szt. | ok. 80 kg. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 7 | Ryż biały KNOR długoziarnisty - paraboliczny lub prod. równoważny |  | opak. 5 kg | szt. | ok 35 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 8 | Ryż biały długoziarnisty |  | op. 1 kg | kg | ok 40 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 9 | Płatki zbożowe kółeczka miod. wart. energ. n/m niż 370 kcal |  | op. 500 g | szt. | ok. 100 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 10 | Płatki zbożowe Nesquik Nestle czekoladowe równoważny |  | op. 500 g | szt. | ok 200 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 11 | Płatki kukurydziane cornflakes Nestle wart. energ. n/m niż 370 kcal lub prod. równoważny |  | Op. 1 kg | szt. | ok 200 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | | | | |  |  |  |

Pakiet Nr 5- warzywa i owoce

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez zamawiającego* | *Nazwa produktu oferowanego przez wykonawcę* | *Masa* | *J.m.* | *Ilość szacunkowa /na cały okres zamówienia/* | *Częstotliwość dostaw* | *Cena jedn. Netto* | *Stawka VAT %* | *Wartość netto* | *Wartość brutto* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | Arbuz |  | kg - luz | kg | ok.50 kg | w sezonie |  |  |  |  |
| 2 | Banan |  | karton | kg | ok. 70 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 3 | Brzoskwinia |  | skrzynka 30 | kg | ok. 70 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 4 | Brokuł |  | szt. | szt. | ok.50szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 5 | Cebula |  | worki 15 kg | kg | ok.300kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 6 | Cytryna |  | kg - luz | kg | ok.50kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 7 | Cukinia |  | kg - luz | kg | ok.50kg | w sezonie |  |  |  |  |
| 8 | Czosnek |  | kg - luz | kg | ok.20kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 9 | Fasola sucha |  | kg - luz | kg | ok.250kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 10 | Gruszka |  | kg - luz | kg | ok.100 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 11 | Groch cały łuskany |  | kg - luz | kg | ok.100kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 12 | Kapusta brukselka |  | worek 10 kg | kg | ok 60kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 13 | Jabłka |  | klatka 15 kg | kg | ok 550kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 14 | Kalafior |  | sztuki - luz | szt. | ok 100szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 15 | Kapusta biała |  | główki | kg | ok.180 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 16 | Kapusta pekińska |  | główki | kg | ok 70kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 17 | Kiwi |  | skrzynka 30 szt. | szt. | ok. 150 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 18 | Koperek |  | pęczki | szt. | ok. 80 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 19 | Marchew |  | worki 10 kg | kg | ok.500 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 20 | Ogórek zielony |  | kg - luz | kg | ok.160kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 21 | Papryka surowa czerwona |  | luz | kg | ok 60kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 22 | Papryka surowa żółta |  | luz | kg | ok.60kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 23 | Pieczarki |  | kg - luz | kg | ok 80kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 24 | Pietruszka korzeń |  | worki 10 kg | kg | ok 100 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 25 | Pomarańcza |  | worki 1 kg | kg | ok.50 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 26 | Pomidor |  | kg - luz | kg | ok 200kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 27 | Por |  | sztuki | szt. | ok. 170 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 28 | Sałata różne gatunki |  | główki (sztuki) | szt. | ok. 150 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 29 | Seler |  | worki 10 kg | kg | ok 160kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 30 | Pietruszka nać |  | pęczki | szt. | ok. 80 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 31 | Szczypior |  | pęczki | szt. | ok. 170 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 32 | Truskawki |  | kg - luz | kg | ok. 80 kg | w sezonie |  |  |  |  |
| 33 | Maliny |  | kg | kg | ok.60kg | w sezonie |  |  |  |  |
| 34 | Ziemniaki |  | worki od 30 kg | kg | ok.6000 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 35 | Rzepa czarna |  | kg - luz | kg | ok 50kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 36 | Rzodkiewka |  | pęczki | kg | ok 150 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 37 | Burak czerwony |  | worki 10 kg | kg | ok 300kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 38 | Fasola szparagowa |  | worki 10 kg | kg | ok. 70 kg | w sezonie |  |  |  |  |
| 39 | Mandarynki |  | klatka 10 kg | kg | ok. 50 kg | w sezonie |  |  |  |  |
| 40 | Kapusta włoska |  | główka | kg | ok.100kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 41 | Kapusta kwaszona |  | wiadro 15 kg | kg | ok. 400 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 42 | Ogórki kwaszone |  | wiadro 15 kg | kg | ok 200 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 43 | Kapusta czerwona |  | główki | kg | ok.100 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | | | | |  |  |  |

Pakiet Nr 6 - przyprawy, makarony, herbaty i tłuszcze roślinne

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez zamawiającego* | *Masa* | *J.m.* | *Ilość szacunkowa /na cały okres zamówienia/* | *Częstotliwość dostaw* | *Cena jedn. Netto* | *Stawka VAT %* | *Wartość netto* | *Wartość brutto* |
| **1** | **2** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | Delikt do mięs wart. energ. 213 kcal/100g b. 185g., tł. 49g, węgl.25,7g lub prod. równoważny | 700g | szt. | ok. 6 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 2 | Kwasek cytrynowy | 200g | szt. | ok. 8szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 3 | Liść laurowy | 250g | szt. | ok10szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 4 | Majeranek | 250g | szt. | ok.7szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 5 | Oregano | 230g | szt. | ok.5szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 6 | Papryka słodka | 500g | kg | ok.5szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 7 | Pieprz mielony | 500g | kg | ok.5szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 8 | Pieprz ziołowy | 500g | kg | ok.5szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 9 | Pieprz ziarnisty | 500g | kg | 15szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 10 | Przyprawa kucharek lub prod.równoważny | op 1kg | szt. | ok.30sz | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 11 | Cynamon mielony typ Kamis lub prod. Równoważny | 600g | szt. | ok.3szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 12 | Sól jodowana | 1kg | kg | ok.200kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 13 | Ziele angielskie | 250g | kg | ok15szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 14 | Zioła prowansalskie | 300g | kg | ok.3kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 15 | Czosnek granulowany | 450g | szt. | ok3szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 16 | Przyprawa do ryby | 800g |  | ok.3szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 17 | Przyprawa do kurczaka | 1200g |  | ok.5szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 18 | Przyprawa do gyrosa | 1000g |  | ok.2szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 19 | Przyprawa magii typ Winiary lub prod. równoważny | 860ml |  | ok.30szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 20 | Oliwa z oliwek | 0,5L |  | ok.5szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 21 | Olej słonecznikowy typ Kujawski lub prod. Równoważny | 5L |  | ok 50szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 22 | Makaron łazanka Typ Lubella lub prod. równoważny | 400g | szt. | ok200 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 23 | Makaron kolanka/rurka, wstążka Typ Lubella lub prod. równoważny | 3kg | szt. | ok.50szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 24 | Makaron spaghetti Wieloziarnisty Typ Lubella lub prod. równoważny | 400g | szt. | ok.200szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 25 | Makaron nitka Typ Czarnecki lub prod. Równoważny | op. 250g | szt. | ok.1000szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 26 | Herbata expresowa SAGA lub prod. równoważny | op 300szt | szt. | ok 600szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 27 | Rosół z kury w kostkach | 500g | szt. | ok 20 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 28 | Papryka ostra | 500g | kg | ok.7kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 29 | Zupa żurek Typ Winiary lub prod. Równoważny | ok.900g | szt. | ok.10szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 30 | Makaron gniazda | 500g | szt. | ok.200szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | | | |  |  |  |

Pakiet Nr 7 - mrożonki

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez zamawiającego* | *Nazwa produktu oferowanego przez wykonawcę* | *Masa* | *J.m.* | *Ilość szacunkowa /na cały okres zamówienia/* | *Częstotliwość dostaw* | *Cena jedn. Netto* | *Stawka VAT %* | *Wartość netto* | *Wartość brutto* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | Mrożonki -zupa wielowarzywna |  | luz op. 11 kg | kg | ok.20 kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 2 | Mieszanka kompotowa |  | op. 10 kg | kg | ok.20kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 3 | Kalafior mrożony |  | kg | kg | ok.20kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 4 | Fasolka szparagowa mrożona |  | kg | kg | ok20kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 5 | Truskawki mrożone |  | kg | kg | ok.15kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | | | | |  |  |  |

Pakiet Nr 8 - pozostałe artykuły żywnościowe

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez zamawiającego* | *Nazwa produktu oferowanego przez wykonawcę* | *Masa* | *J.m.* | *Ilość szacunkowa /na cały okres zamówienia/* | *Częstotliwość dostaw* | *Cena jedn. Netto* | *Stawka VAT %* | *Wartość netto* | *Wartość brutto* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | Pasztet prochowicki |  | 160 g | szt. | ok 800szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 2 | Miód wielokwiatowy |  | słoik 1 L | szt. | ok 80 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 3 | Dżemy owocowe różne smaki niskosł/wart energ146kcl-619kj/ |  | 500g | szt. | ok 1200szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 4 | Groszek konserwowy Pudliszki lub prod. Równoważny |  | 400g | szt. | ok100 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 5 | Ketchup łagodny tortex wart.energ.94kcal/100g |  | 500g | szt. | ok 190szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 6 | Ogórek konserwowy |  | 900g | szt. | ok 200szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 7 | Kukurydza konserwowa typ Bonduel lub prod. równoważny |  | 400g | szt. | ok 120szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 8 | Musztarda stołowa |  | 500g | szt. | ok 100 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 9 | Powidła śliwkowe |  | 500g | szt. | ok 150 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 10 | Syrop owocowy różne smaki typ Łowicz lub prod. równoważny wart.energ.257kcal/100g |  | 420ml | szt. | ok.700szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 11 | Chrzan tarty |  | ok.170 g | szt. | ok 50szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 12 | Koncentrat pomidorowy Pudliszki 30% lubprod. równoważny |  | 800g | szt. | ok.90szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 13 | Majonez -Typ Winiary lub prod.równoważny |  | 3kg wiaderko | szt. | ok.20szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 14 | Cukier puder |  | 500g | szt. | ok. 30szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 15 | Cukier wanilinowy |  | 32g | szt. | ok.100szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 16 | Cukier paczkowany |  | 1kg | szt. | ok 300kg | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 17 | Kakao rozpuszczalne typ Puchatek lub równoważne |  | 300g | szt. | ok100szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 18 | Kawa inka |  | 150g | szt. | ok.100szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 19 | Krem nutella lub prod. Równoważny |  | 630g | szt. | ok.90szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 20 | Kisiel różne smaki typ Winiary lub prod. równoważny |  | 77g | szt. | ok.120szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 21 | Budyń różne smaki typ Winiary lub prod. równoważny |  | 60g | szt. | ok 120szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 22 | Drożdże |  | 100g | szt. | ok.60szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 23 | Herbatniki |  | op. | szt. | ok.500szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 24 | Sok marchwiowo owocowy typu Kubuś lub prod. Równoważny |  | 0,3L | szt. | ok.300szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 25 | Baton typ Grześ kakaowe lub prod. Równoważny |  | 36g | szt. | ok.800szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 26 | Baton typ Grześ w polewie czekoladowej lub prod. równoważny. |  | 36g | szt. | ok.800szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 27 | Ocet 10% |  | 500ml | szt. | ok.50szt | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 28 | Napój w kartoniku różne smaki |  | 1 litr | szt. | ok. 150 szt. | maj- sierpień |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | | | | |  |  |  |

Pakiet Nr 9 - ryby, ryby puszkowane, konserwowe, przetworzone, mrożone, wędzone

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Przedmiot zamówienia Nazwa produktu nadanego przez zamawiającego* | *Nazwa produktu oferowanego przez wykonawcę* | *Masa* | *J.m.* | *Ilość szacunkowa /na cały okres zamówienia/* | *Częstotliwość dostaw* | *Cena jedn. Netto* | *Stawka VAT %* | *Wartość netto* | *Wartość brutto* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | Filet z Mintaja 10% wody |  |  | kg | 30 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 3 | Filet Miruna |  |  | kg | 30 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 4 | Filet Morszczuka bez skóry |  |  | kg | 30 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 5 | Makrela wędzona |  |  | kg | 40 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 6 | Złota kostka z serem panierowana |  |  | kg | 50 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 7 | Paluszki rybne panierowane filet |  |  | kg | 50 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 8 | Kostka z Morszczuka panierowana |  |  | kg | 50 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 9 | Matias |  |  | kg | 20 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 10 | Filet z Dorsza bez skóry |  |  | kg | 40 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 11 | Filet z Makreli w pomidorach |  | 170g | szt. | 40 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 12 | Filet z Makreli w oleju |  | 170g | szt. | 40 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 13 | Filet śledziowy w oleju |  | 170g | szt. | 40 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| 14 | Filet śledziowy w pomidorach |  | 170g | szt. | 40 | maj- sierpień |  |  |  |  |
| RAZEM | | | | | | | |  |  |  |

Wartości z pozycji RAZEM należy przepisać do formularza ofertowego.

\*niepotrzebne skreślić

.................................................................................(data i czytelny podpis wykonawcy)

IZP.272.23.2013 załącznik nr 4

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy .................................................................................................Adres wykonawcy .................................................................................................Miejscowość ................................................ Data ..................... Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności: 1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, 2)posiadania wiedzy i doświadczenia 3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,4)sytuacji ekonomicznej i finansowejNa potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. ................................................................................. (data i czytelny podpis wykonawcy)

IZP.272.23.2013 załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy .................................................................................................Adres wykonawcy .................................................................................................Miejscowość ................................................ Data .....................Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

1)Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.2)w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.3)Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.4)osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego5)w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

................................................................................. (data i czytelny podpis wykonawcy)

IZP.272.23.2013 załącznik nr 6

**WYKAZ OSÓB DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**Nazwa wykonawcy .................................................................................................Adres wykonawcy .................................................................................................Miejscowość ................................................ Data .....................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres odpowiedzialności |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

.................................................................................(data i czytelny podpis wykonawcy)

##### IZP.272.23.2013 Załącznik nr 7

##### WZÓR UMOWY NR………….

zawarta w dniu **……..**r. pomiędzy Zespołem Szkół im. T. Kościuszki w Wołowie, ul. T. Kościuszki 27, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym przez:

. **…………… –** Dyrektor Szkoły

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **– ………………...**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

**…………………**

**…………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:**………….**, REGON **………….**

reprezentowanym przez:

**………………** - Właściciel

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) pod nazwą: **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**,została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:

- produktów żywnościowych – **Pakiet Nr 1 art. mleczne, nabiał i jaja,** których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiąca *załącznik* do niniejszej Umowy.

2. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu Umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie w Polsce przepisami.

**§ 2**

**Dostawa**

1.Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i niebezpieczeństwo do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie przy ul. Kościuszki 27 zgodnie z zamówieniami .

2.Zamówienia składane będą Wykonawcy telefonicznie bądź za pomocą faksu, w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 15.00. Dostawy będą obejmowały produkty w ilościach określonych każdorazowo przez Zamawiającego.

3.Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić niezwłocznie telefonicznie przyjęcie zamówienia   
i ściśle je realizować .

4. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy dwa razy w tygodniu do godziny 7.00 rano, w dniach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem.

5. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

6. Wykonawca zapewni, że dostarczone artykuły spożywcze będą należytej jakości oraz że będą dostarczone w nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

7. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia Zamawiający odmówi odbioru towaru.

8.Osobami uprawnionymi do składania zamówień, jak też do odbioru towaru są pracownicy stołówki szkolnej Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie.

9.Pełna lista tych pracowników przekazana zostanie Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy .

**§ 3**

1.Dostarczany towar każdorazowo powinien pochodzić z udokumentowanego źródła i powinien spełniać wszelkie normy nałożone obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi m.in. :

1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zmianami),

2) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 966, ze zmianami).

3.Produkt dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone przepisami prawa.

4.Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wraz z towarem, handlowych dokumentów identyfikacyjnych wymaganych przepisami branżowymi.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Strony uzgadniają, że wartość zamówienia ustala się do kwoty …………….. zł brutto

(słownie: ……………..zł), w tym …………podatku VAT – tj. …………………………….

(słownie …………….zł), wartość netto umowy ………………………………………….

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy.

3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.).

**§ 5**

1.Ilości podane w załączniku do umowy są szacunkowe i mogą ulec zmianie, co oznacza możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu roszczenia wobec Zamawiającego.

2. Wartość cen asortymentu , określona w załączniku do umowy nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy .

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia jej podpisania do dnia 31 sierpnia 2013r.**

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktur częściowych. Podstawą wystawienia faktur częściowych

przez Wykonawcę będzie protokół odbioru określonej części przedmiotu zamówienia, podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru towaru ze strony Zamawiającego.

2. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **14 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3 Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi mieć określoną datę przydatności do spożycia - co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad, na okres przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

W razie stwierdzenia wady towaru w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad – w terminie 7 dni od otrzymania reklamacji. Dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi na koszt Wykonawcy.

3. W razie odrzucania reklamacji na wady przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.

4. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty wykonania ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Kary umowne i odsetki**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wydaniu towaru w wysokości 20% wartości towaru brutto objętego dostawą.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze lub w okresie gwarancji za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad) w wysokości 5 % wartości towaru brutto objętego dostawą, w której były wadliwe artykuły.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5%

maksymalnej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź wykonuje nienależycie zobowiązania wynikające z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

7.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**Zakupy interwencyjne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi, w określonym w umowie terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy – w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki – w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.

2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.

3. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wartości zamówienia objętej zakupem interwencyjnym.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

## Zamawiający Wykonawca

Załącznik:

- formularz cenowy

##### IZP.272.23.2013 Załącznik nr 7A

##### WZÓR UMOWY NR………….

zawarta w dniu **……..**r. pomiędzy Zespołem Szkół im. T. Kościuszki w Wołowie, ul. T. Kościuszki 27, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym przez:

. **…………… –** Dyrektor Szkoły

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **– ………………...**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

**…………………**

**…………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:**………….**, REGON **………….**

reprezentowanym przez:

**………………** - Właściciel

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) pod nazwą: **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**,została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:

- produktów żywnościowych – **Pakiet Nr 2 art. z przemiału zbóż,** których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiąca *załącznik* do niniejszej Umowy.

2. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu Umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie w Polsce przepisami.

**§ 2**

**Dostawa**

1.Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i niebezpieczeństwo do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie przy ul. Kościuszki 27 zgodnie z zamówieniami .

2.Zamówienia składane będą Wykonawcy telefonicznie bądź za pomocą faksu, w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 15.00. Dostawy będą obejmowały produkty w ilościach określonych każdorazowo przez Zamawiającego.

3.Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić niezwłocznie telefonicznie przyjęcie zamówienia   
i ściśle je realizować .

4. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy raz w tygodniu do godziny 14.00, w dniach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem.

5. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

6. Wykonawca zapewni, że dostarczone artykuły spożywcze będą należytej jakości oraz że będą dostarczone w nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

7. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia Zamawiający odmówi odbioru towaru.

8.Osobami uprawnionymi do składania zamówień, jak też do odbioru towaru są pracownicy stołówki szkolnej Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie.

9.Pełna lista tych pracowników przekazana zostanie Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy .

**§ 3**

1.Dostarczany towar każdorazowo powinien pochodzić z udokumentowanego źródła i powinien spełniać wszelkie normy nałożone obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi m.in. :

1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zmianami),

2) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 966, ze zmianami).

3.Produkt dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone przepisami prawa.

4.Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wraz z towarem, handlowych dokumentów identyfikacyjnych wymaganych przepisami branżowymi.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Strony uzgadniają, że wartość zamówienia ustala się do kwoty …………….. zł brutto

(słownie: ……………..zł), w tym …………podatku VAT – tj. …………………………….

(słownie …………….zł), wartość netto umowy ………………………………………….

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy.

3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.).

**§ 5**

1.Ilości podane w załączniku do umowy są szacunkowe i mogą ulec zmianie, co oznacza możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu roszczenia wobec Zamawiającego.

2. Wartość cen asortymentu , określona w załączniku do umowy nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy .

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia jej podpisania do dnia 31 sierpnia 2013r.**

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktur częściowych. Podstawą wystawienia faktur częściowych

przez Wykonawcę będzie protokół odbioru określonej części przedmiotu zamówienia, podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru towaru ze strony Zamawiającego.

2. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **14 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3 Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi mieć określoną datę przydatności do spożycia - co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad, na okres przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad – w terminie 7 dni od otrzymania reklamacji. Dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi na koszt Wykonawcy.

3. W razie odrzucania reklamacji na wady przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.

4. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty wykonania ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Kary umowne i odsetki**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wydaniu towaru w wysokości 20% wartości towaru brutto objętego dostawą.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze lub w okresie gwarancji za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad) w wysokości 5 % wartości towaru brutto objętego dostawą, w której były wadliwe artykuły.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5%

maksymalnej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź wykonuje nienależycie zobowiązania wynikające z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

7.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**Zakupy interwencyjne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi, w określonym w umowie terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy – w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki – w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.

2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.

3. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wartości zamówienia objętej zakupem interwencyjnym.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

## Zamawiający Wykonawca

Załącznik:

- formularz cenowy

##### IZP.272.23.2013 Załącznik nr 7B

##### WZÓR UMOWY NR………….

zawarta w dniu **……..**r. pomiędzy Zespołem Szkół im. T. Kościuszki w Wołowie, ul. T. Kościuszki 27, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym przez:

. **…………… –** Dyrektor Szkoły

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **– ………………...**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

**…………………**

**…………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:**………….**, REGON **………….**

reprezentowanym przez:

**………………** - Właściciel

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) pod nazwą: **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj– sierpień 2013 r.”**,została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:

- produktów żywnościowych – **Pakiet Nr 5 świeże warzywa i owoce,** których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiąca *załącznik* do niniejszej Umowy.

2. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu Umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie w Polsce przepisami.

**§ 2**

**Dostawa**

1.Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i niebezpieczeństwo do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie przy ul. Kościuszki 27 zgodnie z zamówieniami .

2.Zamówienia składane będą Wykonawcy telefonicznie bądź za pomocą faksu, w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 15.00. Dostawy będą obejmowały produkty w ilościach określonych każdorazowo przez Zamawiającego.

3.Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić niezwłocznie telefonicznie przyjęcie zamówienia   
i ściśle je realizować .

4. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy dwa razy w tygodniu do godziny 8.00 rano, w dniach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem.

5. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

6. Wykonawca zapewni, że dostarczone artykuły spożywcze będą należytej jakości oraz że będą dostarczone w nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

7. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia Zamawiający odmówi odbioru towaru.

8.Osobami uprawnionymi do składania zamówień, jak też do odbioru towaru są pracownicy stołówki szkolnej Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie.

9.Pełna lista tych pracowników przekazana zostanie Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy .

**§ 3**

1.Dostarczany towar każdorazowo powinien pochodzić z udokumentowanego źródła i powinien spełniać wszelkie normy nałożone obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi m.in. :

1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zmianami),

2) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 966, ze zmianami).

3.Produkt dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone przepisami prawa.

4.Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wraz z towarem, handlowych dokumentów identyfikacyjnych wymaganych przepisami branżowymi.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Strony uzgadniają, że wartość zamówienia ustala się do kwoty …………….. zł brutto

(słownie: ……………..zł), w tym …………podatku VAT – tj.…………………………….

(słownie …………….zł), wartość netto umowy ………………………………………….

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy.

3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.).

**§ 5**

1.Ilości podane w załączniku do umowy są szacunkowe i mogą ulec zmianie, co oznacza możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu roszczenia wobec Zamawiającego.

2. Wartość cen asortymentu , określona w załączniku do umowy nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy .

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia jej podpisania do dnia 31 sierpnia 2013 r.**

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktur częściowych. Podstawą wystawienia faktur częściowych

przez Wykonawcę będzie protokół odbioru określonej części przedmiotu zamówienia, podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru towaru ze strony Zamawiającego.

2. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **14 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3 Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi mieć określoną datę przydatności do spożycia - co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad, na okres przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

W razie stwierdzenia wady towaru w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad – w terminie 7 dni od otrzymania reklamacji. Dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi na koszt Wykonawcy.

3. W razie odrzucania reklamacji na wady przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.

4. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty wykonania ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Kary umowne i odsetki**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wydaniu towaru w wysokości 20% wartości towaru brutto objętego dostawą.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze lub w okresie gwarancji za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad) w wysokości 5 % wartości towaru brutto objętego dostawą, w której były wadliwe artykuły.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5%

maksymalnej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź wykonuje nienależycie zobowiązania wynikające z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

7.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**Zakupy interwencyjne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi, w określonym w umowie terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy – w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki – w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.

2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.

3. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wartości zamówienia objętej zakupem interwencyjnym.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

## Zamawiający Wykonawca

Załącznik:

- formularz cenowy

##### IZP.272.23.2013 Załącznik nr 7C

##### WZÓR UMOWY NR………….

zawarta w dniu **……..**r. pomiędzy Zespołem Szkół im. T. Kościuszki w Wołowie, ul. T. Kościuszki 27, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym przez:

. **…………… –** Dyrektor Szkoły

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **– ………………...**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

**…………………**

**…………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:**………….**, REGON **………….**

reprezentowanym przez:

**………………** - Właściciel

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) pod nazwą: **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**,została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:

- produktów żywnościowych – **Pakiet Nr 6 – przyprawy, makarony, herbaty i tłuszcze roślinne,** których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiąca *załącznik* do niniejszej Umowy.

2. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu Umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie w Polsce przepisami.

**§ 2**

**Dostawa**

1.Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i niebezpieczeństwo do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie przy ul. Kościuszki 27 lub do innego podmiotu obsługiwanego przez stołówkę na terenie Powiatu Wołowskiego zgodnie z zamówieniami .

2.Zamówienia składane będą Wykonawcy telefonicznie bądź za pomocą faksu, w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 15.00. Dostawy będą obejmowały produkty w ilościach określonych każdorazowo przez Zamawiającego.

3.Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić niezwłocznie telefonicznie przyjęcie zamówienia   
i ściśle je realizować .

4. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy raz w tygodniu do godziny 8.00 rano, w dniach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem.

5. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

6. Wykonawca zapewni, że dostarczone artykuły spożywcze będą należytej jakości oraz że będą dostarczone w nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

7. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia Zamawiający odmówi odbioru towaru.

8.Osobami uprawnionymi do składania zamówień, jak też do odbioru towaru są pracownicy stołówki szkolnej Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie.

9.Pełna lista tych pracowników przekazana zostanie Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy .

**§ 3**

1.Dostarczany towar każdorazowo powinien pochodzić z udokumentowanego źródła i powinien spełniać wszelkie normy nałożone obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi m.in. :

1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zmianami),

2) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 966, ze zmianami).

3.Produkt dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone przepisami prawa.

4.Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wraz z towarem, handlowych dokumentów identyfikacyjnych wymaganych przepisami branżowymi.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Strony uzgadniają, że wartość zamówienia ustala się do kwoty …………….. zł brutto

(słownie: ……………..zł), w tym …………podatku VAT – tj. …………………………….

(słownie …………….zł), wartość netto umowy ………………………………………….

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy.

3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.).

**§ 5**

1.Ilości podane w załączniku do umowy są szacunkowe i mogą ulec zmianie, co oznacza możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu roszczenia wobec Zamawiającego.

2. Wartość cen asortymentu , określona w załączniku do umowy nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy .

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia jej podpisania do dnia 31 sierpnia 2013 r.**

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktur częściowych. Podstawą wystawienia faktur częściowych

przez Wykonawcę będzie protokół odbioru określonej części przedmiotu zamówienia, podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru towaru ze strony Zamawiającego.

2. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **14 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3 Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi mieć określoną datę przydatności do spożycia - co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad, na okres przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

W razie stwierdzenia wady towaru w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad – w terminie 7 dni od otrzymania reklamacji. Dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi na koszt Wykonawcy.

3. W razie odrzucania reklamacji na wady przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.

4. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty wykonania ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Kary umowne i odsetki**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wydaniu towaru w wysokości 20% wartości towaru brutto objętego dostawą.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze lub w okresie gwarancji za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad) w wysokości 5 % wartości towaru brutto objętego dostawą, w której były wadliwe artykuły.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5%

maksymalnej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź wykonuje nienależycie zobowiązania wynikające z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

7.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**Zakupy interwencyjne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi, w określonym w umowie terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy – w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki – w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.

2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.

3. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wartości zamówienia objętej zakupem interwencyjnym.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

## Zamawiający Wykonawca

Załącznik:

- formularz cenowy

##### IZP.272.23.2013 Załącznik nr 7D

##### WZÓR UMOWY NR………….

zawarta w dniu **……..**r. pomiędzy Zespołem Szkół im. T. Kościuszki w Wołowie, ul. T. Kościuszki 27, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym przez:

. **…………… –** Dyrektor Szkoły

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **– ………………...**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

**…………………**

**…………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:**………….**, REGON **………….**

reprezentowanym przez:

**………………** - Właściciel

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) pod nazwą: **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**,została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:

- produktów żywnościowych – **Pakiet Nr 7 –mrożonki,** których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiąca *załącznik* do niniejszej Umowy.

2. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu Umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie w Polsce przepisami.

**§ 2**

**Dostawa**

1.Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i niebezpieczeństwo do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie przy ul. Kościuszki 27 lub do innego podmiotu obsługiwanego przez stołówkę na terenie Powiatu Wołowskiego zgodnie z zamówieniami .

2.Zamówienia składane będą Wykonawcy telefonicznie bądź za pomocą faksu, w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 15.00. Dostawy będą obejmowały produkty w ilościach określonych każdorazowo przez Zamawiającego.

3.Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić niezwłocznie telefonicznie przyjęcie zamówienia   
i ściśle je realizować .

4. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy raz w tygodniu do godziny 8.00 rano, w dniach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem.

5. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

6. Wykonawca zapewni, że dostarczone artykuły spożywcze będą należytej jakości oraz że będą dostarczone w nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

7. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia Zamawiający odmówi odbioru towaru.

8.Osobami uprawnionymi do składania zamówień, jak też do odbioru towaru są pracownicy stołówki szkolnej Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie.

9.Pełna lista tych pracowników przekazana zostanie Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy .

**§ 3**

1.Dostarczany towar każdorazowo powinien pochodzić z udokumentowanego źródła i powinien spełniać wszelkie normy nałożone obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi m.in. :

1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zmianami),

2) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 966, ze zmianami).

3.Produkt dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone przepisami prawa.

4.Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wraz z towarem, handlowych dokumentów identyfikacyjnych wymaganych przepisami branżowymi.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Strony uzgadniają, że wartość zamówienia ustala się do kwoty …………….. zł brutto

(słownie: ……………..zł), w tym …………podatku VAT – tj. …………………………….

(słownie …………….zł), wartość netto umowy ………………………………………….

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy.

3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.).

**§ 5**

1.Ilości podane w załączniku do umowy są szacunkowe i mogą ulec zmianie, co oznacza możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu roszczenia wobec Zamawiającego.

2. Wartość cen asortymentu , określona w załączniku do umowy nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy .

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia jej podpisania do dnia 31 sierpnia 2013 r.**

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktur częściowych. Podstawą wystawienia faktur częściowych

przez Wykonawcę będzie protokół odbioru określonej części przedmiotu zamówienia, podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru towaru ze strony Zamawiającego.

2. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **14 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3 Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi mieć określoną datę przydatności do spożycia - co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad, na okres przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad – w terminie 7 dni od otrzymania reklamacji. Dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi na koszt Wykonawcy.

3. W razie odrzucania reklamacji na wady przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.

4. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty wykonania ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Kary umowne i odsetki**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wydaniu towaru w wysokości 20% wartości towaru brutto objętego dostawą.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze lub w okresie gwarancji za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad) w wysokości 5 % wartości towaru brutto objętego dostawą, w której były wadliwe artykuły.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5%

maksymalnej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź wykonuje nienależycie zobowiązania wynikające z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

7.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**Zakupy interwencyjne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi, w określonym w umowie terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy – w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki – w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.

2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.

3. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wartości zamówienia objętej zakupem interwencyjnym.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

## Zamawiający Wykonawca

Załącznik:

- formularz cenowy

##### IZP.272.23.2013 Załącznik nr 7E

##### WZÓR UMOWY NR………….

zawarta w dniu **……..**r. pomiędzy Zespołem Szkół im. T. Kościuszki w Wołowie, ul. T. Kościuszki 27, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym przez:

. **…………… –** Dyrektor Szkoły

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **– ………………...**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

**…………………**

**…………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:**………….**, REGON **………….**

reprezentowanym przez:

**………………** - Właściciel

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) pod nazwą: **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**,została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:

- produktów żywnościowych – **Pakiet Nr 8 – pozostałe art. żywnościowe,** których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiąca *załącznik* do niniejszej Umowy.

2. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu Umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie w Polsce przepisami.

**§ 2**

**Dostawa**

1.Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i niebezpieczeństwo do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie przy ul. Kościuszki 27 lub do innego podmiotu obsługiwanego przez stołówkę na terenie Powiatu Wołowskiego zgodnie z zamówieniami .

2.Zamówienia składane będą Wykonawcy telefonicznie bądź za pomocą faksu, w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 15.00. Dostawy będą obejmowały produkty w ilościach określonych każdorazowo przez Zamawiającego.

3.Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić niezwłocznie telefonicznie przyjęcie zamówienia   
i ściśle je realizować .

4. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy raz w tygodniu do godziny 14.00, w dniach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem.

5. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

6. Wykonawca zapewni, że dostarczone artykuły spożywcze będą należytej jakości oraz że będą dostarczone w nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

7. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia Zamawiający odmówi odbioru towaru.

8.Osobami uprawnionymi do składania zamówień, jak też do odbioru towaru są pracownicy stołówki szkolnej Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie.

9.Pełna lista tych pracowników przekazana zostanie Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy .

**§ 3**

1.Dostarczany towar każdorazowo powinien pochodzić z udokumentowanego źródła i powinien spełniać wszelkie normy nałożone obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi m.in. :

1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zmianami),

2) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 966, ze zmianami).

3.Produkt dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone przepisami prawa.

4.Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wraz z towarem, handlowych dokumentów identyfikacyjnych wymaganych przepisami branżowymi.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Strony uzgadniają, że wartość zamówienia ustala się do kwoty …………….. zł brutto

(słownie: ……………..zł), w tym …………podatku VAT – tj.…………………………….

(słownie …………….zł), wartość netto umowy ………………………………………….

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy.

3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.).

**§ 5**

1.Ilości podane w załączniku do umowy są szacunkowe i mogą ulec zmianie, co oznacza możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu roszczenia wobec Zamawiającego.

2. Wartość cen asortymentu , określona w załączniku do umowy nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy .

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia jej podpisania do dnia 31 sierpnia 2013 r.**

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktur częściowych. Podstawą wystawienia faktur częściowych

przez Wykonawcę będzie protokół odbioru określonej części przedmiotu zamówienia, podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru towaru ze strony Zamawiającego.

2. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **14 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3 Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi mieć określoną datę przydatności do spożycia - co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad, na okres przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

W razie stwierdzenia wady towaru w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad – w terminie 7 dni od otrzymania reklamacji. Dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi na koszt Wykonawcy.

3. W razie odrzucania reklamacji na wady przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.

4. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty wykonania ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Kary umowne i odsetki**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wydaniu towaru w wysokości 20% wartości towaru brutto objętego dostawą.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze lub w okresie gwarancji za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad) w wysokości 5 % wartości towaru brutto objętego dostawą, w której były wadliwe artykuły.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5%

maksymalnej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź wykonuje nienależycie zobowiązania wynikające z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

7.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**Zakupy interwencyjne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi, w określonym w umowie terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy – w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki – w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.

2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.

3. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wartości zamówienia objętej zakupem interwencyjnym.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

## Zamawiający Wykonawca

Załącznik:

- formularz cenowy

##### IZP.272.23.2013 Załącznik nr 7F

##### WZÓR UMOWY NR………….

zawarta w dniu **……..**r. pomiędzy Zespołem Szkół im. T. Kościuszki w Wołowie, ul. T. Kościuszki 27, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym przez:

. **…………… –** Dyrektor Szkoły

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **– ………………...**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

**…………………**

**…………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:**………….**, REGON **………….**

reprezentowanym przez:

**………………** - Właściciel

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) pod nazwą: **„Dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, maj – sierpień 2013 r.”**,została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:

- produktów żywnościowych – **Pakiet Nr 9 – ryby, ryby puszkowane, konserwowe, przetworzone, mrożone, wędzone,** których rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiąca *załącznik* do niniejszej Umowy.

2. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu Umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie w Polsce przepisami.

**§ 2**

**Dostawa**

1.Dostawa realizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i niebezpieczeństwo do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie przy ul. Kościuszki 27 lub do innego podmiotu obsługiwanego przez stołówkę na terenie Powiatu Wołowskiego zgodnie z zamówieniami .

2.Zamówienia składane będą Wykonawcy telefonicznie bądź za pomocą faksu, w dniu poprzedzającym dostawę do godz. 15.00. Dostawy będą obejmowały produkty w ilościach określonych każdorazowo przez Zamawiającego.

3.Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić niezwłocznie telefonicznie przyjęcie zamówienia   
i ściśle je realizować .

4. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy raz w tygodniu do godziny 8.00, w dniach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie ze złożonym zamówieniem.

5. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

6. Wykonawca zapewni, że dostarczone artykuły spożywcze będą należytej jakości oraz że będą dostarczone w nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

7. Jako termin dostawy rozumie się datę złożenia podpisu na protokole odbioru towaru przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wad, szczególnie dotyczących jakości, świeżości i terminu przydatności do spożycia Zamawiający odmówi odbioru towaru.

8.Osobami uprawnionymi do składania zamówień, jak też do odbioru towaru są pracownicy stołówki szkolnej Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie.

9.Pełna lista tych pracowników przekazana zostanie Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy .

**§ 3**

1.Dostarczany towar każdorazowo powinien pochodzić z udokumentowanego źródła i powinien spełniać wszelkie normy nałożone obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi m.in. :

1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zmianami),

2) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 966, ze zmianami).

3.Produkt dostarczony będzie środkiem transportu spełniającym wymagania określone przepisami prawa.

4.Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania wraz z towarem, handlowych dokumentów identyfikacyjnych wymaganych przepisami branżowymi.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Strony uzgadniają, że wartość zamówienia ustala się do kwoty …………….. zł brutto

(słownie: ……………..zł), w tym …………podatku VAT – tj. …………………………….

(słownie …………….zł), wartość netto umowy ………………………………………….

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku do umowy.

3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek VAT itp.).

**§ 5**

1.Ilości podane w załączniku do umowy są szacunkowe i mogą ulec zmianie, co oznacza możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu roszczenia wobec Zamawiającego.

2. Wartość cen asortymentu , określona w załączniku do umowy nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy .

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia jej podpisania do dnia 31 sierpnia 2013 r.**

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Płatność będzie realizowana w ratach, po wykonaniu dostaw w okresie jednego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktur częściowych. Podstawą wystawienia faktur częściowych

przez Wykonawcę będzie protokół odbioru określonej części przedmiotu zamówienia, podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru towaru ze strony Zamawiającego.

2. Płatność wynikająca z faktur częściowych z tytułu realizacji umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu **14 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3 Za datę zapłaty faktury rozumie się dzień, w którym Zamawiający wydał polecenie zapłaty swojemu bankowi.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy musi mieć określoną datę przydatności do spożycia - co najmniej połowę okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że towar jest dobrej jakości i wolny od wad, na okres przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

W razie stwierdzenia wady towaru w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad – w terminie 7 dni od otrzymania reklamacji. Dostarczenie towaru wolnego od wad nastąpi na koszt Wykonawcy.

3. W razie odrzucania reklamacji na wady przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.

4. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty wykonania ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Kary umowne i odsetki**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wydaniu towaru w wysokości 20% wartości towaru brutto objętego dostawą.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze lub w okresie gwarancji za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad) w wysokości 5 % wartości towaru brutto objętego dostawą, w której były wadliwe artykuły.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5%

maksymalnej wartości brutto zamówienia, określonej w § 4 ust. 1 umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź wykonuje nienależycie zobowiązania wynikając z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

7.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**Zakupy interwencyjne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy lub dostawa nie nastąpi, w określonym w umowie terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy – w celu zaspokojenia potrzeb związanych z prawidłowym funkcjonowaniem stołówki – w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.

2. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.

3. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wartości zamówienia objętej zakupem interwencyjnym.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Załączniki przywołane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

## Zamawiający Wykonawca

Załącznik:

- formularz cenowy