

IZP.272.2.13.2018

Wołów, 04.04.2018 r.

Zapytanie ofertowe

Powiat Wołowski z siedzibą w Wołowie, pl. Piastowski 2, zaprasza do złożenia ofert na:
**„Przeprowadzenie szkoleń i kursów doskonalących dla nauczycieli przedmiotów zawodowych”
w ramach projektu pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim”**

- I. **Zamawiający:** Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów
- II. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy o zamówieniach publicznych. Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności, jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 dni od dnia zakończenia negocjacji. Zamawiający do chwili podpisania umowy zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn.
- III. **Tytuł projektu**
„Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim”
- IV. **Program, Priorytet, Działanie**

Priorytet 10 Edukacja, Działanie 10.4 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 10.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy – konkursy horyzontalne.
- V. **Opis zamówienia:**

Zadanie polega na przeprowadzeniu szkoleń i kursów doskonalących dla nauczycieli przedmiotów zawodowych z Zespołu Szkół Zawodowych w Wołowie oraz Zespołu Szkół Zawodowych w Brzegu Dolnym. Zamówienie podzielone jest na 6 części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Szczegółowy opis zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, co oznacza, że zadanie jest w całości finansowane ze środków publicznych.
- VI. **Wspólny Słownik Zamówień**

Kod CPV:
80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego
- VII. **Termin realizacji zamówienia:** od podpisania umowy z wykonawcą do w zależności od terminów określonych w załączniku nr 1 dla poszczególnych części.
- VIII. **Warunki udziału w postępowaniu:**



1. O realizację niniejszego zadania mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) wykonawca posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych;
 - c) wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków i uzna spełnienie warunków poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego) za wyjątkiem:

- **CZĘŚCI 1**, gdzie warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostaje uznany za spełniony, jeżeli wykonawca posiada status przynajmniej autoryzowanego centrum szkoleniowego Autodesk (ATC). Posiadanie statusu ACC – Autoryzowane Centrum Certyfikacji lub AAP – Autoryzowane Centrum Szkoleniowe dla edukacji (lub innego równoważnego) zostanie uznane za spełnienie warunku.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów, w tym dowodów na spełnianie kryteriów deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie (umowy, potwierdzenie należytego wykonania, referencje, itp.).
3. Wymogi odnośnie realizacji zamówienia:
 - a) W przypadku szkoleń/kursów, gdzie jako miejsca realizacji nie określono siedzibę szkoły, Zamawiający dopuszcza realizację szkoleń/kursów poprzez umożliwienie udziału w organizowanych przez Wykonawcę otwartych szkoleniach/kursach w ramach bieżącej działalności pod warunkiem, iż tematyka tych szkoleń/kursów będzie odpowiadać wymogom zawartym w niniejszym zapytaniu.
 - b) Szczegółowy harmonogram przeprowadzenia szkoleń zostanie uzgodniony z Zamawiającym po przedłożeniu propozycji przez Wykonawcę.

IX. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

1. **Formularz ofertowy** - według druku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
2. **Oświadczenie Wykonawcy** - według druku, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
3. **DOT. CZĘŚCI 1** – Dokument potwierdzający **posiadanie statusu autoryzowanego centrum szkoleniowego Autodesk (ATC)** lub inny równoważny dokument.

Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać wszystkie wymienione powyżej dokumenty.

X. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty wyrażona w PLN winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia.

XI. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający przyjmuje następujące kryteria oceny ofert:
 - **cena (wartość brutto wyrażona w PLN) – 100 pkt**

2. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. z najniższą ceną brutto.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
5. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.
7. Nie spełnianie przez Oferenta któregokolwiek z wymienionych w pkt VIII warunków skutkuje odrzuceniem oferty.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części niniejszego zamówienia.
9. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
10. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. najniższą cenę) wynikającą z przyjętego w/w kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

XII. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany ofertą przez **14 dni** (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

XIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa: **12.04.2018r. o godz. 09:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
3. Oferty można składać:
 - a) **listownie na adres:** Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów z dopiskiem na nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie OFERTA NA „Przeprowadzenie szkoleń i kursów doskonalących dla nauczycieli przedmiotów zawodowych” w ramach projektu pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim”. „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim”,
 - b) **osobiście w biurze podawczym** Starostwa Powiatowego w Wołowie (pok. nr 5) z dopiskiem na nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie OFERTA NA „Przeprowadzenie szkoleń i kursów doskonalących dla nauczycieli przedmiotów zawodowych” w ramach projektu pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim”. „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim”,
 - c) **za pośrednictwem poczty elektronicznej** w formie podpisanych skanów formularzy ofertowych jako pliki załączonych do korespondencji na adres: **zamowienia@powiatwolowski.pl**; pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści art. PDF.

XIV. Pozostałe informacje

1. Osoba do kontaktu:

a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Anna Jasinowska – Czarny, biuro@unika.net.pl, tel. 664 78 52 25.

b) w sprawach dotyczących procedury zamówienia: Angelika Zdeb, podinspektor w Wydziale Inwestycji i Zamówień Publicznych, zamowienia@powiatwolowski.pl, tel. 071/380 59 36.

2. Wszelkie pytania należy kierować w formie elektronicznej lub w formie pisemnej:

• e-mail: zamowienia@powiatwolowski.pl, biuro@unika.net.pl

• numer fax. 071/380 59 00.

3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z oferentami, oprócz formy pisemnej, za pomocą fax-u lub poczty elektronicznej.

4. Zamówienie publiczne zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

5. Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od wykonania zadania, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.

XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomieni zostaną wszyscy oferenci, którzy złożyli oferty w niniejszym zapytaniu ofertowym (drogą elektroniczną).

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Formularz ofertowy,
3. Oświadczenie Wykonawcy,
4. Wzór umowy.

z up. STAROSTY

Władysław Bączar
Wicestarosta

Przeprowadzenie szkoleń i kursów doskonalących dla nauczycieli przedmiotów zawodowych
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Lp.	Przedmiot kursu/szkolenia	Opis
1.	Inżynieria projektowania komputerowego CAD 2D i 3D	<p>CZĘŚĆ 1 SZKOLENIE Z ZAKRESU KOMPUTEROWEGO WSPOMAGANIA PROJEKTOWANIA</p> <p>Cel kursu: nabycie umiejętności teoretycznych i praktycznych w zakresie projektowania w środowisku CAD 2D i 3D, sprawne i efektywne przygotowywanie i tworzenie projektów w środowisku CAD.</p> <p>Planowana ilość osób: 1</p> <p>Miejsce prowadzenia kursu: Wrocław</p> <p>Termin przeprowadzenia kursu: XII 2018 - III 2019 r.</p> <p>Sposób prowadzenia zajęć: kurs powinien odbywać się w dni robocze. Kurs odbywa się w miejscu wskazanym przez organizatora.</p> <p>Zakres kursu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. projektowanie w środowisku CAD 2D i 3D, 2. tworzenie kompletnego rysunku technicznego na płaszczyźnie i w przestrzeni, 3. znajomość technik zaawansowanych 2D i 3D. <p>Kurs może być realizowany jako jeden cykl lub w podziale na następujące po sobie stopnie zaawansowania, przy czym ogólna liczba dni przeznaczonych na udział w kursie nie powinna przekroczyć 10 dni.</p> <p>Uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie kursu. Wykonawca organizuje także dla uczestnika egzamin końcowy potwierdzający zdobyte umiejętności na poziomie Certified User.</p> <p>Liczba godzin: 60</p> <p>Obowiązki wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja kursu, 2. zapewnienia oprogramowania w zakresie prowadzonego kursu, 3. zapewnienie materiałów dydaktycznych, realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających <p>Projekt „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020</p>

	stosowne uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu kursu.
CZĘŚĆ 2: SZKOLENIE Z ZAKRESU HOTELARSTWA	
1.	<p>Nowoczesne hotelarstwo</p> <p>Cel szkolenia: nabycie umiejętności w zakresie indywidualnego podejścia do gościa w hotelu, kreowania poziomu oferowanych usług hotelarskich, efektywnego zarządzania personelem hotelu, zarządzanie jakością usług hotelarskich.</p> <p>Planowana ilość osób: 2</p> <p>Miejsce prowadzenia zajęć: Zespół Szkół Zawodowych w Wołowie. Zamawiający udostępni bezpłatnie salę do przeprowadzenia zajęć.</p> <p>Termin przeprowadzenia kursu: V – VI 2018 r.</p> <p>Sposób prowadzenia zajęć: kurs powinien odbywać się w dni robocze (nie więcej niż 3 dni).</p> <p>Zakres szkolenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Obsługa gościa. 2. Standaryzacja obsługi. 3. Kontrola jakości. 4. Zarządzanie reputacją obiektu. 5. Czynniki ludzki i rola personelu. <p>Każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.</p> <p>Liczba godzin: 24</p> <p>Obowiązki wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja kursu – zajęć teoretycznych i praktycznych, 2. zapewnienie materiałów dydaktycznych, 3. realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających stosowne uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu kursu
CZĘŚĆ 3: SZKOLENIA Z ZAKRESU USŁUG KELNERSKICH	
1.	<p>Wykonywanie usług kelnerskich</p> <p>Cel kursu: nabycie wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zawodu kelnera</p> <p>Planowana ilość osób: 4</p> <p>Miejsce prowadzenia kursu: Zespół Szkół Zawodowych w Wołowie</p>

	<p>Termin przeprowadzenia kursu: IV-VI; IX 2018 r.</p> <p>Sposób prowadzenia zajęć: kurs powinien odbywać się w dni robocze (nie więcej niż 7 dni). Zamawiający udostępnia bezpłatnie pracownię do przeprowadzenia zajęć.</p> <p>Zakres kursu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja zakładów gastronomicznych, 2. organizacja pracy na stanowisku kelner, 3. czynności przygotowujące salę konsumpcyjną do obsługi, 4. zachowanie kelnera podczas obsługi gościa, 5. karta menu w nowoczesnej restauracji, 6. praca zespołowa i dobra współpraca między poszczególnymi działami w obiekcie hotelowym ze szczególnym uwzględnieniem relacji kelner – kucharz 7. Rozpoznanie potrzeb gościa, przedstawienie oferty w sposób zbieżny z oczekiwaniami gościa, 8. Technika serwowania potraw i napojów 9. Napoje alkoholowe i bezalkoholowe, sposoby ich podawania 10. Wszystko o winie 11. Sztuka Cateringu 12. Bufet – Bar 13. Organizacja i zasady pracy w „room - service” 14. Systemy rozliczeń kelnerskich <p>Każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie kursu.</p> <p>Liczba godzin: 50</p> <p>Obowiązki wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja kursu – zajęć teoretycznych i praktycznych, 2. zapewnienie materiałów dydaktycznych. 3. zapewnienie surowców, materiałów, narzędzi i sprzętu w zakresie prowadzonego kursu, 4. realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających stosowne uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu kursu.
1.	<p>CZĘŚĆ 4: SZKOLENIA Z ZAKRESU TECHNIK GASTRONOMICZNYCH</p> <p>Cel szkolenia: zapoznanie uczestników z najnowszymi trendami kulinarnymi, nabycie umiejętności praktycznych w zakresie nowoczesnych technik kulinarnych.</p>

	<p>Planowana ilość osób: 5</p> <p>Miejsce prowadzenia szkolenia: Zespół Szkół Zawodowych w Wołowie Zamawiający udostępnia bezpłatnie pracownię do przeprowadzenia zajęć.</p> <p>Termin przeprowadzenia szkolenia: IX - X 2018 r.</p> <p>Sposób prowadzenia zajęć: kurs powinien odbywać się w dni robocze (nie więcej niż 3 dni).</p> <p>Zamawiający udostępnia bezpłatnie pracownię do przeprowadzenia zajęć.</p> <p>Zakres szkolenia: współczesna kuchnia klasyczna, Nouvelle cuisine, Moderne cuisine, Kuchnia molekularna, sposoby aranżacji potraw XXI wieku w Polsce, Hiszpanii, Francji i we Włoszech. Praktyczne wykonanie potraw.</p> <p>Liczba godzin: 24</p> <p>Każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.</p> <p>Obowiązki wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja szkolenia – zajęć teoretycznych i praktycznych, 2. zapewnienie materiałów dydaktycznych, 3. zapewnienie surowców, materiałów, narzędzi i sprzętu w zakresie prowadzonego szkolenia, 4. realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających stosowne uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu kursu.
<p>2. Tajemnice i sekrety sous vide</p>	<p>Cel szkolenia: nabycie umiejętności praktycznego przygotowania potraw techniką Sous Vide.</p> <p>Planowana ilość osób: 5</p> <p>Miejsce prowadzenia szkolenia: Zespół Szkół Zawodowych w Wołowie, ul. Spacerowa 1</p> <p>Termin przeprowadzenia szkolenia: V-VI 2018 r.</p> <p>Sposób prowadzenia zajęć: kurs powinien odbywać się w dni robocze (1 dzień).</p> <p>Zamawiający udostępnia bezpłatnie pracownię do przeprowadzenia zajęć.</p>

	<p>Zakres szkolenia: Zapoznanie z techniką Sous Vide, urządzeniami, teoretyczne informacje na temat temperatur oraz warunków gotowania. Historia i cel powstania Sous Vide. Temperatury stosowane do poszczególnych produktów, zastosowanie Sous Vide, przepisy SV. W czasie szkolenie uczestnicy wykonają potrawy w technice Sous Vide.</p> <p>Każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.</p> <p>Liczba godzin: 6</p> <p>Obowiązki wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja szkolenia – zajęć praktycznych, 2. zapewnienie materiałów dydaktycznych, 3. zapewnienie surowców, materiałów w zakresie prowadzonego szkolenia, 4. realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających stosowne uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu kursu.
<p>CZĘŚĆ 5: SZKOLENIE Z ZAKRESU METODOLOGII NAUCZANIA ZAWODOWEGO</p>	
<p>1. Profesjonalny nauczyciel zawodu</p>	<p>Cel szkolenia: przygotowanie nauczycieli przedmiotów zawodowych do wprowadzenia do praktyki szkolnej metody WebQuest najnowszej na świecie metody nauczania – uczenia się kształtującej różnorodne umiejętności (głównie umiejętności ICT).</p> <p>Planowana ilość osób: 11</p> <p>Miejsce prowadzenia szkolenia: Zespół Szkół Zawodowych w Wołowie, ul. Spacerowa 1</p> <p>Termin przeprowadzenia szkolenia: IX - X 2018 r.</p> <p>Sposób prowadzenia zajęć: kurs powinien odbywać się w dni robocze (nie więcej niż 5 dni).</p> <p>Zamawiający udostępni bezpłatnie sale do przeprowadzenia zajęć.</p> <p>Zakres szkolenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Idea metody WebQuest – metody uczenia się kształtującej różnorodne umiejętności (głównie umiejętności ICT) 5. Możliwości zastosowania w kształceniu zawodowym. 6. Przykłady WebQuest-ów jako metody aktywizujące, problemowe. 7. Fazy tworzenia założeń WebQuest-u przez nauczyciela przedmiotów zawodowych. 8. Publikacja i prezentacja WebQuest-ów.

		<p>9. Wprowadzenie do praktyki szkolnej metody WebQuest. 10. Webquest a praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych. 11. Webquest a ocenianie kształtujące.</p> <p>Każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia</p> <p>Liczba godzin: 30</p> <p>Obowiązki wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja szkolenia, 2. zapewnienie materiałów dydaktycznych, 3. realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających stosowne uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu kursu.
CZĘŚĆ 6: KURS GRAFIKI KOMPUTEROWEJ		
1.	<p>Nazwa kursu/szkolenia: Kurs Grafiki Komputerowej</p> <p>Cel kursu/szkolenia: Poszerzenie wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności w dziedzinie grafiki komputerowej, w celu wykorzystania na zajęciach szkolnych oraz do realizacji różnorodnych szkolnych projektów.</p> <p>Planowana ilość osób: 1</p> <p>Miejsce przeprowadzenia kursu: e-learning</p> <p>Termin przeprowadzenia kursu: IV 2018 – II 2019</p> <p>Sposób prowadzenia zajęć: Zajęcia prowadzone w języku polskim w trybie e-learningowym zarówno w ramach realizacji programu, jak i zaliczenia kursu. Możliwość elastycznej organizacji nauki oraz konsultacji z kadrą akademicką w drodze elektronicznej.</p> <p>Program szkolenia: 150 godzin zawartości programowej (ćwiczeń, wykładów oraz e-laboratoriów)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tworzenie i obróbka obrazów z Adobe Photoshop - 15h ▪ Grafika wektorowa z Adobe Illustrator - 15h ▪ Skład poligraficzny z Adobe InDesign - 15h ▪ Tworzenie animacji i grafiki interaktywnej z Adobe Flash - 15h ▪ Identyfikacja wizualna w grafice komputerowej - 15h ▪ Artystyczne aspekty grafiki - 15h ▪ Projektowanie witryn sieci Web z Adobe Dreamweaver - 15h ▪ Projektowanie i tworzenie identyfikacji wizualnej z Adobe Illustrator - 15h ▪ Wizualizacja i grafika 3D z AutoCad oraz SketchUp - 15h ▪ Teoretyczne aspekty grafiki komputerowej - 15h 	<p>Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z realizacją kursu</p>

tj. w szczególności do:

- organizacji kursu - zajęć teoretycznych i praktycznych w formie e-learningu,
- realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających stosowne uprawnienia i doświadczenie w prowadzeniu kursu,
- zapewnienia materiałów i narzędzi niezbędnych do przeprowadzenia zajęć praktycznych: dostęp do platformy e-learningowej, w tym programów komputerowych, których obsługa wymagana będzie podczas realizacji kursu, stały dostęp do materiałów elektronicznych, również tych archiwalnych, dotyczących omawianych wcześniej zagadnień.

Wykonawca odpowiada za zorganizowanie dla uczestnika egzaminu w formie elektronicznej, przeprowadzanego po realizacji każdego bloku programowego, w celu potwierdzenia uzyskania stosownych kompetencji. W zakresie merytorycznym zaświadczenie (certyfikat/dyplom) ukończenia kursu powinno odpowiadać dyplomowi ukończenia specjalistycznych studiów podyplomowych.

Załącznik nr 2

Nazwa

Adres siedziby

Nr telefonu i faksu

Adres e-mail:.....

NIP

REGON

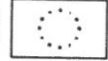
OFERTA WYKONAWCY

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące **przeprowadzenie szkoleń i kursów doskonalących dla nauczycieli przedmiotów zawodowych** na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 04.04.2018 r. składam niniejszą ofertę:

Szkolenie/część	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa brutto	Cena razem brutto	W tym VAT
CZĘŚĆ 1: SZKOLENIE Z ZAKRESU KOMPUTEROWEGO WSPOMAGANIA PROJEKTOWANIA	Osoba	1			
CZĘŚĆ 2: SZKOLENIE Z ZAKRESU HOTELARSTWA	Osoba	2			
CZĘŚĆ 3: SZKOLENIA Z ZAKRESU USŁUG KELNERSKICH	Osoba	4			
CZĘŚĆ 4: SZKOLENIA Z ZAKRESU TECHNIK GASTRONOMICZNYCH					
Nowoczesne techniki i technologie gastronomiczne	Osoba	5			
Tajemnice i sekrety sous vide	Osoba	5			
CZĘŚĆ 5: SZKOLENIE Z ZAKRESU METODOLOGII NAUCZANIA ZAWODOWEGO	Osoba	11			
CZĘŚĆ 6: KURS GRAFIKI KOMPUTEROWEJ	Osoba	1			
Cena razem brutto					
słownie					
w tym VAT					

UWAGA! WYKONAWCA WYPEŁNIA TYLKO TĘ CZĘŚĆ, NA KTÓRĄ SKŁADA OFERTĘ!

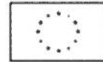
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.



4. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni licząc od dnia upływu składania oferty.
6. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w ramowych terminach wskazanych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Wykonawcy /
osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że:

- 1) Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia posiadam aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.
- 3) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu:
 - a) otwarcia w stosunku do mnie likwidacji lub ogłoszenia upadłości,
 - b) zalegania z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskane zostało przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 6) Wykonam zlecenie zgodnie z wymogami i warunkami wynikającymi z zapytania ofertowego.
- 7) Nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Wykonawcy/
osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy

IZP.272.13.2018

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Umowa nr IZP.273.....2018

zawarta w dniu 2018 roku w Wołowie,
pomiędzy:

Powiatem Wołowskim, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP 988-02-19-208, reprezentowanym
przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego występują:

1. Maciej Nejman – Starosta Wołowski,
2. Władysław Boczar – Wicestarosta Wołowski,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Wołowskiego – Beaty Sadowskiej**,
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

....., NIP,
REGON, reprezentowanym/ą przez:
.....
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania
ofertowego z dnia2018 r. na zadanie pn. „.....”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie usługi polegającej na **przeprowadzeniu szkoleń i kursów doskonalących dla nauczycieli przedmiotów zawodowych** szkół objętych projektem pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim”, tj. Zespołu Szkół Zawodowych w Wołowie i/lub Zespołu Szkół Zawodowych w Brzegu Dolnym* – **część nr** -
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu umowy terminy przeprowadzenia kursów i szkoleń mogą ulec zmianie.
*skreślić niewłaściwe

§ 2

Prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług będących przedmiotem umowy zgodnie z niniejszą umową, zapytaniem ofertowym z dnia 2018 r., złożoną przez siebie ofertą oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsze zamówienie jest realizowane.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością,
 - 2) ścisłej współpracy z koordynatorami szkolnymi:
 - a) w Zespole Szkół Zawodowych w Wołowie – z paniąnr tel.,
 - b) w Zespole Szkół Zawodowych w Brzegu Dolnym – z panią nr tel.,

Zatwierdzony
względem prawnym

Projekt „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020



- 3) informowania na bieżąco o wszelkich trudnościach w realizacji przedmiotu umowy koordynatora projektu – panią, nr tel.
4. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - 1) posiadania wszelkich wymaganych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) przeprowadzenia szkoleń objętych umową zgodnie z programem,
 - 5) zapewnienia osobom uczestniczącym w szkoleniach materiałów dydaktycznych i/lub surowców, materiałów, narzędzi i sprzętu odpowiednich dla prowadzonego kursu,
 - 6) poddania się kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy,
 - 7) prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia (dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji – w przypadku szkoleń, których miejscem odbycia się szkolenia jest jednostka organizacyjna Zamawiającego),
 - 8) wydania uczestnikom szkolenia, kończącym je z wynikiem pozytywnym, w terminie 7 dni od daty dokonania oceny, stosownych zaświadczeń.
 - 9) bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności na szkoleniu osoby skierowanej oraz o rezygnacji z uczestnictwa na szkoleniu w trakcie jego trwania
5. W ramach niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do bezpłatnego udostępnienia sali do przeprowadzenia zajęć, które zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy powinny odbyć się w jednostce organizacyjnej Zamawiającego.

§ 3

Termin obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do dnia** r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym ostatecznych terminów realizacji kursów/szkoleń na 14 dni przed ich planowanym rozpoczęciem.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:)
- zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2018 r. Kwota brutto zawiera należny podatek VAT w wysokości %*.
2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za faktyczną realizację poszczególnych szkoleń będzie ustalana według cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, tj. obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z zapytania ofertowego i złożonej oferty (załącznik nr 2 do umowy) oraz wszelkie pozostałe koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy, w tym wynikające z realizacji obowiązków przewidzianych w § 2.
4. Zamawiający dopuszcza dokonywanie rozliczeń na podstawie faktur częściowych, wystawianych po wykonaniu poszczególnych kursów/szkoleń.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Warunkiem i podstawą wypłaty wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu wykonania usługi, zatwierdzonego przez właściwego koordynatora szkolnego.
 7. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w złożonej ofercie nie będą podlegać zmianom w trakcie obowiązywania umowy.
 8. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wyłącznie za usługi zrealizowane w sposób zgodny z niniejszą umową.
 9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 10. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca może domagać się zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
 11. W celu należytego wykonania niniejszej umowy strony ustalają następujące dane do rozliczeń:
Nabywca: Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 988-02-19-208.
- *jeśli dotyczy

§ 5

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą uprawnione do naliczania kar umownych na zasadach określonych poniżej.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - b) w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (tj. z przyczyn niezależnych od Zamawiającego);
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej zapłaci ją po otrzymaniu od drugiej strony stosownego wezwania do zapłaty, przelewem na wskazany przez drugą stronę rachunek bankowy, w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż dni od dnia jego otrzymania, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. W terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dopuścił się niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Zatwierdzono pod

wzajemnym

Projekt „Rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem ich nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego powiadomienia na piśmie o ewentualnych zmianach adresu, na który należy kierować korespondencję. Korespondencję wysłaną na wskazany w ostatnim powiadomieniu adres uważa się za skutecznie doręczoną. Zmiana adresu do korespondencji nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 9

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
- 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA