



**POWIAT WOŁOWSKI**

tel. (071) 380 59 01  
fax (071) 380 59 00  
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl  
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2  
56-100 Wołów

**Wołów, 09.08.2018 r.**

**IZP. 272.2.32.2018**

**Zapytanie ofertowe na zadanie pn.  
„Modernizacja budynku Powiatowego Zespołu Szkół w Brzegu Dolnym etap I” – Wymiana  
pokrycia dachu Sali gimnastycznej (po raz trzeci)**

- I. **Zamawiający:** Powiat Wołowski pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów,
- II. Powiatowy Zespół Szkół w Brzegu Dolnym, ul. Wilcza 10, 56-120 Brzeg Dolny.
- III. **Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
  1. **Nazwa zadania:** „Modernizacja budynku Powiatowego Zespołu Szkół w Brzegu Dolnym etap I” – Wymiana pokrycia dachu Sali gimnastycznej (po raz trzeci).
  2. **Przedmiotem zamówienia są** prace budowlane polegające na wykonaniu wymiany pokrycia dachu na części budynku Powiatowego Zespołu Szkół w Brzegu Dolnym, znajdującego się w Brzegu Dolnym przy ul. Wilczej 10, 56 – 120 Brzeg Dolny.
  3. **Szczegółowy zakres** został zawarty w przedmiarze oraz w rysunkach poglądowych (załącznik nr 2 i 3 do zapytania ofertowego).

**Zakres robót budowlanych do wykonania:**

  - 1) wykonanie nowego pokrycia dachu z dwóch warstw papy termozgrzewalnej,
  - 2) przygotowanie podłoża pod ułożenie pokrycia,
  - 3) wykonanie robót towarzyszących jak usunięcie uszkodzonego pokrycia i wykonanie okrywek kontrolnych.
  - 4) Demontaż i ponowny montaż instalacji odgromowej.
  - 5) Wywiezienie i utylizacja odpadów.
- IV. **Wspólny Słownik Zamówień:**

**CPV:**  
**45.00.00.00 – 7 Roboty budowlane**
- V. **Termin wykonania zamówienia:** do 28.09.2018 r. od daty podpisania umowy.
- VI. **Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:**
  1. **Formularz ofertowy** - według druku, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
  2. **Oświadczenie Wykonawcy** – według druku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

## VII. Kryteria wyboru ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest:

- cena (wartość brutto wyrażona w PLN) – 100 pkt

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

## VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **17.08.2018 r. o godz. 10:00**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:
  - 1) listownie na adres: Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie: **OFERTA - „Modernizacja budynku Powiatowego Zespołu Szkół w Brzegu Dolnym etap I” – Wymiana pokrycia dachu Sali gimnastycznej (po raz trzeci)**
  - 2) osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołowie, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, pok. nr 5, z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie: **OFERTA - „Modernizacja budynku Powiatowego Zespołu Szkół w Brzegu Dolnym etap I” – Wymiana pokrycia dachu Sali gimnastycznej (po raz trzeci).**
  - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanów formularzy ofertowych jako pliki załączone do korespondencji na adres: [zamowienia@powiatwolowski.pl](mailto:zamowienia@powiatwolowski.pl), pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF z dopiskiem **OFERTA - „Modernizacja budynku Powiatowego Zespołu Szkół w Brzegu Dolnym etap I” – Wymiana pokrycia dachu Sali gimnastycznej (po raz trzeci).**

#### **IX. Pozostałe informacje**

1. Osoba do kontaktu: **Mariusz Pasternak**, e-mail: **zamowienia@powiatwolowski.pl**.
2. Wszelkie pytania należy kierować w formie elektronicznej lub w formie pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z oferentami, oprócz formy pisemnej, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej.
4. Zamówienie publiczne zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
5. Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej,
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcie umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyny. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.

#### **X. Załączniki do zapytania:**

1. Formularz ofertowy,
2. Przedmiar,
3. Rysunki poglądowe (zdjęcie),
4. Oświadczenie Wykonawcy,
5. Wzór umowy.

z up. STAROSTY

Władysław Boczar

Wicestarosta

Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

.....

Telefon..... Faks.....

NIP ..... REGON .....

E – mail: .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Modernizacja budynku Powiatowego Zespołu Szkół w Brzegu Dolnym etap I” – Wymiana pokrycia dachu Sali gimnastycznej (po raz trzeci) oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 09.08.2018 r. za cenę ryczałtową:

CENA OFERTOWA \_\_\_\_\_ , \_\_\_ PLN netto

słownie złotych: .....

podatek VAT w wysokości .....% \_\_\_\_\_ , \_\_\_ PLN

słownie złotych: .....

CENA OFERTOWA \_\_\_\_\_ , \_\_\_ PLN brutto

słownie złotych: .....

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni licząc od dnia upływu składania oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawartego w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, iż wykonamy zamówienie w terminie: **do 28.09.2018 r. od daty podpisania umowy.**

.....  
Miejscowość, Data,

.....  
podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
**Data i podpis Wykonawcy**

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.

