



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

IZP.272.2.47.2018

Wołów, 08.11.2018 r.

Zapytanie ofertowe na wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie

- I. **Zamawiający:** Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów.
- II. **Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
- III. **Nazwa zadania:** „Wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie”.
 1. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie.
 2. **Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:**
 - a) wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych w zakresie niezbędnym dla umożliwienia rozpoczęcia realizacji robót budowlanych,
 - b) bieżące śledzenie i dokumentowanie opisowe, rysunkowe i fotograficzne profili wykopów, a także zbieranie archeologicznego materiału ruchomego z wykopów,
 - c) w przypadku stwierdzenia występowania na obszarze prac badawczych zabytków archeologicznych – wykonanie wszelkich czynności wymaganych przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2013 r. o ochronie zabytków i opieki nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz., 2187 z późn. zm.)
 - d) zabezpieczenie terenu prac archeologicznych w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i mienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j. Dz. U. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1201 z późn. zm.),
 - e) uporządkowanie terenu badań po zakończeniu prac badawczych w sposób nie powodujący zniszczenia pozostawionych tamże zabytków archeologicznych.
 - f) magazynowanie, konserwację i dozór pozyskanych dóbr kultury i przekazanie ich, zgodnie z decyzją Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu do wskazanych zbiorów muzealnych,
 - g) uzyskanie od Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzenia zakończenia i odbioru końcowego prac objętych zleceniem, umożliwiającego rozpoczęcie prac budowlanych przy realizacji planowanej inwestycji,
 - h) sporządzenia sprawozdania z wykonanych badań archeologicznych, stwierdzającego między innymi możliwość rozpoczęcia przez Zleceniodawcę prac budowlanych przy realizacji planowanej inwestycji, przekazanie sprawozdania Zleceniodawcy i Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków.
 - i) opracowanie wyników przeprowadzonych badań archeologicznych, przekazanie dokumentacji Zleceniodawcy i Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków (2 egzemplarze dla Zleceniodawcy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

w wersji elektronicznej oraz również wymagana w pozwoleniu ilość egzemplarzy dla Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu).

IV. Wspólny Słownik Zamówień:

71351914-3 Usługi archeologiczne.

V. Termin wykonania zamówienia: do 03.12.2018 r. od daty podpisania umowy.

VI. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

1. **Formularz ofertowy** - według druku, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. **Oświadczenie Wykonawcy** - według druku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. Kryteria wyboru ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest:

- cena (wartość brutto wyrażona w PLN) – 100 pkt

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **15.11.2018 r. o godz. 09:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:
 - 1) listownie na adres: Powiat Wołowski, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, z dopiskiem na nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie: **OFERTA NA wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie.**
 - 2) osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołowie, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, pok. nr 5, z dopiskiem na nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie: **OFERTA NA wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie.**
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie **skanów formularzy ofertowych** jako pliki załączone do korespondencji na adres: **zamowienia@powiatwolowski.pl**, pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF z dopiskiem **OFERTA NA wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie.**



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

IX. Pozostałe informacje

1. Osoba do kontaktu: **Mariusz Pasternak**, e-mail: zamowienia@powiatwolowski.pl.
2. Wszelkie pytania należy kierować w formie elektronicznej lub w formie pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z oferentami, oprócz formy pisemnej, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej.
4. Zamówienie publiczne zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
5. Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcie umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Starosta Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów*,
 - administrator wyznaczył inspektora ochrony danych Starostwa Powiatowego w Wołowie – Pana *Tomasza Wadas*, z którym można się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail iodo@nsi.net.pl lub telefonicznie pod nr *768358801*;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie”**, nr postępowania IZP.272.2.47.2018, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

X. Załączniki do zapytania:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie Wykonawcy,
3. Wzór umowy.

z up. STAROSTY

Władysław Boczar
Kierownik Zamawiającego
Wicestarosta

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Formularz oferty

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

.....

Telefon..... Faks.....

NIP REGON

E – mail:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe **na wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie**". oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 08.11.2018 r. za cenę ryczałtową:

CENA OFERTOWA _____, __ **PLN netto**

słownie złotych:

podatek VAT w wysokości% _____, __ **PLN**

słownie złotych:

CENA OFERTOWA _____, __ **PLN brutto**

słownie złotych:

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni licząc od dnia upływu składania oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawartego w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

7. Oświadczamy, iż wykonamy zamówienie w terminie: **do 03.12.2018 r. od daty podpisania umowy.**

.....
Miejscowość, Data,

.....
podpis Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Oświadczenie Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **„Wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie”**, oświadczam, że:

- a) posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- b) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....
Miejscowość, Data,

.....
podpis Wykonawcy



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Wzór umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu 2018 roku we Wrocławiu pomiędzy:

Powiatem Wołowskim, pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów, NIP: 988-02-19-208, REGON: 931934800,
reprezentowanym na podstawie udzielonego przez Zarząd Powiatu pełnomocnictwa przez:

- **Macieja Nejmana – Starostę Wołowskiego** – Kierownika Starostwa Powiatowego w Wołowie – powiatowej jednostki budżetowej, z siedzibą w Wołowie, przy pl. Piastowskim 2, 56 -100 Wołów,
przy kontrasygnacie **Katarzyny Pietkiewicz – Głównej Księgowej,**
zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

.....,
NIP:....., REGON:,

reprezentowanym przez:

-,
zwanym w dalszej części Umowy „Zleceniobiorcą”,

§ 1

1. Zleceniodawca powierza a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności polegające na wykonaniu badań archeologiczno architektonicznych wraz z opracowaniem ich wyników w związku z robotami budowlanymi związanymi z przebudową pomieszczeń archiwum Wydziału Komunikacji w budynku Starostwa Powiatowego w Wołowie, prowadzonych przez Zleceniodawcę.

2. Przedmiot zlecenia obejmuje m.in.:

- 1) wykonanie badań archeologiczno-architektonicznych w zakresie niezbędnym dla umożliwienia rozpoczęcia realizacji robót budowlanych,
- 2) bieżące śledzenie i dokumentowanie opisowe, rysunkowe i fotograficzne profili wykopów, a także zbieranie archeologicznego materiału ruchomego z wykopów,
- 3) w przypadku stwierdzenia występowania na obszarze prac badawczych zabytków archeologicznych – wykonanie wszelkich czynności wymaganych przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2013 r. o ochronie zabytków i opieki nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz., 2187 z późn. zm.)
- 4) zabezpieczenie terenu prac archeologicznych w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i mienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t. j. Dz. U. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1201 z późn. zm.),
- 5) uporządkowanie terenu badań po zakończeniu prac badawczych w sposób nie powodujący zniszczenia pozostawionych tamże zabytków archeologicznych.
- 6) magazynowanie, konserwację i dozór pozyskanych dóbr kultury i przekazanie ich, zgodnie z decyzją Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu do wskazanych zbiorów muzealnych,
- 7) uzyskanie od Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków potwierdzenia zakończenia i odbioru końcowego prac objętych zleceniem, umożliwiające rozpoczęcie prac budowlanych przy realizacji planowanej inwestycji,
- 8) sporządzenia sprawozdania z wykonanych badań archeologicznych, stwierdzającego między innymi możliwość rozpoczęcia przez Zleceniodawcę prac budowlanych przy realizacji planowanej inwestycji,



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

przekazanie sprawozdania Zleceniodawcy i Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków.

- 9) opracowanie wyników przeprowadzonych badań archeologicznych, przekazanie dokumentacji Zleceniodawcy i Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków (2 egzemplarze dla Zleceniodawcy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej oraz również wymagana w pozwoleniu ilość egzemplarzy dla Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu).
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zamówienie w sposób gwarantujący spełnienie warunków:
- 1) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 2187, z późn. zm.),
 - 2) właściwych przepisów bhp i ppoż.
 - 3) innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 2

1. Zleceniobiorca przystąpi do wykonywania badań w terminie do 7 dni po podpisaniu umowy. Szczegółowy termin wykonania prac archeologiczno - architektonicznych będzie uzależniony od harmonogramu robót budowlanych.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane uprawnienia oraz dysponuje potencjałem i doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenia w wysokości **zł brutto** (słownie: „..... 00/100). Kwota brutto obejmuje podatek VAT w wysokości 23%.
2. W przypadku konieczności przeprowadzenia badań specjalistycznych (np. antropologicznych) Strony ustalą w odrębnej umowie wysokość i warunki wynagrodzenia Zleceniobiorcy z tego tytułu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie 7 dni od daty dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie sprawozdanie z przeprowadzonego nadzoru, zatwierdzone przez Zleceniodawcę.
5. Zleceniodawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że jest płatnikiem VAT.
7. Prawidłowo wystawiona faktura VAT powinna zawierać następujące oznaczenia:
Nabywca:NIP:
Odbiorca:
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
9. W razie nieuiszczenia przez Zleceniodawcę całości lub części wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zleceniobiorcy przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie.

§ 4

Zleceniodawca jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 1.

§ 5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas niezbędny do wykonania zlecenia, jednakże nie dłużej niż do dnia



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

2. Umowa może ulec rozwiązaniu:

- 1) w każdym czasie za porozumieniem Stron,
- 2) za wypowiedzeniem przez jedną ze stron, z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:

- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja przedmiotu umowy nie leży w interesie Zleceniodawcy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 2 tygodni od powzięcia przez Zleceniodawcę wiadomości o tych okolicznościach,
- 2) nieprzystąpienia przez Zleceniobiorcę do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz niekontynuowania prac pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego na piśmie, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia.

§ 6

1. Przekazywanie wszelkich informacji przez Zleceniodawcę do wiadomości Zleceniobiorcy następować będzie w formie pisemnej, pocztą elektroniczną na adres bądź telefonicznie na nr lub bezpośrednio w siedzibie Zleceniodawcy.

2. Wszystkie sprawy dotyczące prawidłowości wystawianych faktur, jak i ich płatności Zleceniodawca zobowiązany jest zgłaszać na adres poczty elektronicznej lub bezpośrednio w siedzibie Zleceniobiorcy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać polubownie, a w razie braku możliwości takie załatwienia sprawy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 10

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowę odczytano, przyjęto i podpisano.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca