



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

IZP.272.3.5.2019

Wołów, 07.02.2019 r.

Zapytanie ofertowe na „Wykonanie dokumentacji projektowej i montaż systemu ppż w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów

- I. **Zamawiający:** Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów.
- II. **Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
- III. **Nazwa zadania:** „Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów
 1. **Przedmiotem zamówienia jest** wykonanie dokumentacji projektowej i montaż nowego systemu ppż w Wydziale Geodezji i Kartografii w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPOŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie, pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów.
 2. **Szczegółowy zakres zamówienia** został zawarty w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do zapytania) oraz we Wzorze umowy (załącznik nr 7 do zapytania).
 3. **Rzuty budynku** w formacie pdf/jpg stanowią integralną część niniejszego zapytania ofertowego (załącznik nr 4). **Na rzutach zaznaczono pomieszczenia , które należy wyposażyć w czujki** (tj. wszystkie pomieszczenia Wydz. Geodezji mają być wyposażone w czujki) **oraz zaznaczono drzwi**, które są wyposażone w blokady elektryczne przeznaczone do podłączenia do systemu sygnalizacji pożarowej.
- IV. **Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV):**
71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
71.32.00.00-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- V. **Termin wykonania zamówienia:**
 1. Termin wykonania projektu i złożenia do uzgodnienia u Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków - **do 2 miesięcy od podpisania umowy.**
 2. Termin wykonania prac montażowych - **do 2 miesięcy od uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień.**
- VI. **Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
 - a) **prowadzą działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia i posiadają minimum 5-letnie doświadczenie w realizacji tożsamych zamówień.** Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy jego spełnienie. Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia złożonego wraz z ofertą (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego),
 - 2) Zdolności kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
 - a) dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. **wykonywać funkcję projektanta/projektantów, posiadających stosowne uprawnienia budowlane do**



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

projektowania w specjalności elektrycznej lub teletechnicznej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014, poz. 1278).

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą spełniającą wymagania określone w lit. a).

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w sporządzonym przez Wykonawcę „Wykazie osób, które będą uczestniczyły realizacji usługi” (**załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego) oraz złożonych dokumentów – kserokopii uprawnień zawodowych.

- b) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonali w sposób należyty co najmniej dwie usługi, polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej oraz wykonaniu systemu sygnalizacji pożarowej** w obiektach użyteczności publicznej.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej dwie usługi, zgodnie z wymogami określonymi w lit. b).

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w sporządzonym przez Wykonawcę „Wykazie usług” (**załącznik nr 6** do zapytania ofertowego) oraz złożonych dokumentów – kserokopii listów referencyjnych lub innych dokumentów potwierdzających wykonanie ww. wymienionych prac.

Uwaga:

- przez obiekty użyteczności publicznej należy rozumieć budynek zgodny z definicją zawartą w § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2015 r. poz. 1422), gdy przedmiotem wykazanej usługi nie był wyłącznie wyżej podany zakres, należy go wyodrębnić.

VII. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

1. **Formularz ofertowy** - według druku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. **Oświadczenie Wykonawcy** - według druku, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. **Wykaz usług** – według druku, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego (wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie)
4. **Wykaz osób** – według druku, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego. (wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego posiadane kwalifikacje).

VIII. Kryteria wyboru ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest:

- cena (wartość brutto wyrażona w PLN) – 100 pkt

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT .
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę.



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

3. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
4. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.
5. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

IX. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **15.02.2019 r. o godz. 11:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:
 - 1) listownie na adres: Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie: **OFERTA NA „Wykonanie dokumentacji projektowej i montaż systemu ppż w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów”**,
 - 2) osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołowie, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, pok. nr 5, z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie: **OFERTA NA Wykonanie dokumentacji projektowej i montaż systemu ppż w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów”**,
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanów formularzy ofertowych jako pliki załączone do korespondencji na adres: zamowienia@powiatwolowski.pl, pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF z dopiskiem **OFERTA NA „Wykonanie dokumentacji projektowej i montaż systemu ppż w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów”**.

IX. Pozostałe informacje

1. Osoba do kontaktu:
 - a) **Mariusz Pasternak**, e-mail: zamowienia@powiatwolowski.pl.
 - b) **Angelika Błońska**, e-mail: zamowienia@powiatwolowski.pl.
2. Wszelkie pytania należy kierować w formie elektronicznej lub w formie pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z oferentami, oprócz formy pisemnej, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej.
4. Zamówienie publiczne zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
5. Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcie umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
7. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania na każdym etapie prowadzonego postępowania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Starosta Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów*,
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych Starostwa Powiatowego w Wołowie – Pana *Tomasza Wadas*, z którym można się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail *iodo@nsi.net.pl* lub telefonicznie pod nr *768358801*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej i montaż systemu ppż w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów”**, nr postępowania IZP.272.3.5.2019, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy u Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

X. Załączniki do zapytania:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Formularz oferty,



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

3. Oświadczenie Wykonawcy,
4. Rzuty budynków,
5. Wykaz usług,
6. Wykaz osób,
7. Wzór umowy.

STAROSTA


Kierownik Zamawiającego



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu oraz montaż systemu sygnalizacji pożarowej dla Wydziału Geodezji i Kartografii w budynku Starostwa Powiatowego, uzgodnionego z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, na potrzeby realizacji inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPOŻ- etap I”.
2. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązuje się do dokonania niezbędnych uzgodnień i uzyskania zezwoleń określonych przez obowiązujące w tym zakresie przepisy.
3. Zakres opracowania obejmuje opracowanie, wykonanie projektu oraz montaż systemu sygnalizacji pożarowej dla Wydziału Geodezji i Kartografii zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i z poniższymi wskazówkami, a w szczególności:
 - 1) Opracowanie projektu systemu sygnalizacji pożarowej.
 - 2) Uzgodnienie projektu z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz uzyskanie wymaganych zgód i pozwoleń.
 - 3) Przekazanie projektu wraz z wymaganymi pozwoleniami i uzgodnieniami w 5 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.
 - 4) Demontaż istniejącego systemu sygnalizacji pożarowej wraz z utylizacją istniejących czujek izotopowych. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania karty odpadu zutylizowanych czujek Zmawiającemu,
 - 5) Wykonanie robót zgodnie z opracowanym projektem,
 - 6) Montaż i uruchomienie nowego systemu zgodnie z projektem.
 - 7) Przeniesienie istniejącego Urządzenia Transmisji Alarmów do miejsca zamontowania nowej centrali i podłączenie do nowej centrali.
 - 8) Wykonanie dokumentacji powykonawczej w 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.
 - 9) Przeszkolenie użytkowników nowego systemu.
 - 10) Udział w odbiorach z Państwową Strażą Pożarną.
 - 11) Odbiór końcowy.
4. Dokumentację techniczną należy wykonać zgodnie z przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, w szczególności w oparciu o przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz.U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422),
 - 3) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1935.),
5. Nowy system sygnalizacji przeciwpożarowej obejmuje poniższe elementy:
 - 1) centrala (wymagania minimalne: docelowa pojemność nie mniej niż 5 pętli dozorowych w każdej po 127 urządzeń adresowalnych, możliwość połączenia sieciowego z dodatkową centralką, możliwość połączenia z oprogramowaniem do wizualizacji stanu systemu sygnalizacji pożarowej oraz integracji z innymi systemami zabezpieczeń technicznych),
 - 2) czujki automatyczne - nie wolno stosować czujek izotopowych,
 - 3) ręczne ostrzegacze pożarowe,
 - 4) moduły kontrolno - sterujące do zwolnienia blokad elektrycznych na drzwiach oraz uruchamiania innych urządzeń w niezbędnym zakresie wynikającym z projektu,



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

- 5) wszystkie urządzenia adresowalne muszą być adresowane elektronicznie (bez przetworników mechanicznych) oraz posiadać wbudowane izolatory zwarć,
- 6) okablowanie pętli dozorowych,
- 7) okablowanie linii sygnalizacyjnych,
- 8) okablowanie zasilające centralkę i urządzenie transmisyjne.
6. Dostarczona w ramach zamówienia centrala powinna umożliwić późniejszą rozbudowę w celu objęcia obiektu ochroną całkowitą.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na własny koszt ogląd, badania, pomiarów, prób, sprawdzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Koszty ewentualnych uszkodzeń tynków i powierzchni malarskich w trakcie wykonywania prac ponosi Wykonawca.
9. Wykonanie robót zgodnie z opracowanym projektem oraz montaż systemu, uruchomienie centrali i wykonanie testów odbędzie się w dniach roboczych, w godzinach pracy Zamawiającego.
10. Wykonawca w terminach określonych w Rozdziale V niniejszego zapytania ofertowego musi opracować dokumentację projektową systemu sygnalizacji przeciwpożarowej, dostarczyć i zamontować system sygnalizacji wraz z jej elementami oraz wykonaniem towarzyszących temu niezbędnych robót, uruchomić system i wykonać testy oraz przedłożyć protokół odbioru przedmiotu zamówienia wraz z kartami odpadu.
11. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia odpadów powstałych w toku wykonywanych prac oraz odpowiedzialny jest za właściwy sposób postępowania z odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o odpadach (Dz. U. 2018, poz. 992).
12. Opis budynku:
 - 1) **Budynek jest budynkiem zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków, zatem jest objęty nadzorem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.** Jeżeli z projektu będzie wynikała konieczność uzyskania odpowiedniego pozwolenia właściwego organu (np. WKZ) lub przeprowadzenia uzgodnień i otrzymania pozytywnych opinii w zakresie ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pacy, etc. Zamawiający takie obowiązki ceduje na Wykonawcę.
 - 2) **Powierzchnia użytkowa budynku:** 177 m² (budynek oficyny) + 859 m² (budynek główny)
 - 3) **Kubatura:** 1190 m³ (budynek oficyny) + 15800 m³ (budynek główny)
 - 4) **Ilość kondygnacji:** budynek podpiwniczony, 3 kondygnacje z poddaszem nieużytkowym.
 - 5) **Rodzaj budownictwa:** tradycyjne.
13. Informacja na temat istniejącego systemu sygnalizacji pożaru:
 - 1) Centrala sygnalizacji pożaru typ CSP-03.T3 - 1 szt.
 - 2) Akumulator 12Ah/12V - 1 szt.
 - 3) Czujka dymu typu DIO-31A-2 - 4 szt.
 - 4) Czujka dymu typu DIO-301 - 10 szt.
 - 5) Czujka dymu typu DIO-37 - 1 szt.
 - 6) Wskaźnik zadziałania typu Wz-31 - 9 szt.
14. Dokumentacja projektowa:

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentacji projektowej w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w ilościach:

 - 1) 1 komplet projektu wraz z wymaganymi pozwoleniami i uzgodnieniami w wersji elektronicznej,
 - 2) 5 kompletów projektu wraz z wymaganymi pozwoleniami i uzgodnieniami w wersji papierowej,
 - 3) Oświadczenie projektanta o kompletności dokumentacji projektowej,
 - 4) 2 komplety dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej,
 - 5) 1 komplet dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej.



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Formularz oferty

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

.....

Telefon..... Faks.....

NIP REGON

E – mail:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na „Wykonanie dokumentacji projektowej i montaż systemu ppż w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 07.02.2019 r. za cenę ryczałtową:

CENA OFERTOWA _____ , ____ **PLN netto**

słownie złotych:

podatek VAT w wysokości% _____ , ____ **PLN**

słownie złotych:

CENA OFERTOWA _____ , ____ **PLN brutto**

słownie złotych:

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni licząc od dnia upływu składania oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawartego w opisie przedmiotu zamówienia.
6. **Oświadczamy, że okres gwarancji wynosi m-cy (nie mniej niż 24 miesiące).**
7. Oświadczamy, iż wykonamy zamówienie w terminach określonych w zapytaniu ofertowym.



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
Miejscowość, Data,

.....
podpis Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



POWIAT WOŁOWSKI

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Oświadczenie Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „**Wykonanie dokumentacji projektowej i montaż systemu ppż w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja alarmowa PPŻ-etap I” w Starostwie Powiatowym w Wołowie pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów**”, oświadczam, że:

- a) Posiadam/posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej 5 – letnie doświadczenie w realizacji tożsamych zamówień,
- b) Znajduję/znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

....., dn. r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

**POWIAT WOŁOWSKI**

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Wykaz usług

WYKAZ USŁUG

Potwierdzających posiadane doświadczenie w zakresie podobnym jak wskazany w Rozdziale 6 pkt 2 lit. b, tj. potwierdzenie zrealizowania w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej dwóch usług, polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej oraz wykonaniu systemu sygnalizacji pożarowej w obiektach użyteczności publicznej:

L.p.	Rodzaj usług (opisać wyraźnie zakres wykonanych usług, tak aby nie było wątpliwości, czy wykaz potwierdza warunek postawiony przez Zamawiającego w Rozdz. 6 pkt 2 lit. b zapytania ofertowego)	Wartość usług brutto	Data wykonania usługi (od – do)	Wskazanie miejsca wykonania usługi (Odbiorca Usługi)
1.				
2.				

Uwaga! Do przedstawionego wykazu realizacji należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty (np. referencje).

....., dn. r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

**POWIAT WOŁOWSKI**

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

Wykaz usług

**WYKAZ OSÓB,
które będą uczestniczyły realizacji usługi**

potwierdzających posiadane doświadczenie w wykonaniu dokumentacji projektowej, w zakresie podobnym jak wskazany w opisie przedmiocie zamówienia, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 2 lit. a (co najmniej jedna osoba posiadająca stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności elektrycznej lub teletechnicznej):

LP	Imię i nazwisko	Kwalifikacje/uprawnienia zawodowe oraz numer uprawnień (wpisać specjalność wynikającą z uprawnienia lub innego dokumentu określającego zakres posiadanych kwalifikacji / uprawnień zawodowych oraz podać jej numer)	Osobą tą dysponujemy na podstawie (wpisać podstawę dysponowania, np. pracownik Wykonawcy, pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, inne)
1.			
2.			

Uwaga! Do wykazu należy dołączyć kserokopie kwalifikacji zawodowych osoby/osób wskazanych w wykazie.

....., dn. r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

Umowa nr
na wykonanie projektu i montażu systemu alarmowej sygnalizacji pożarowej

zawarta w dniu r. w Wołowie, pomiędzy:

Powiatem Wołowskim, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym na podstawie udzielonego przez Zarząd Powiatu pełnomocnictwa przez:

..... – Starostę – Kierownika Starostwa Powiatowego w Wołowie - powiatowej jednostki budżetowej, działającej przy pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów,

przy kontrasygnacie - Głównego Księgowego,

NIP: 988-02-19-208,

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

reprezentowanym przez

1.,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), w trybie zapytania ofertowego, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie projektu oraz montaż systemu sygnalizacji pożarowej dla Wydziału Geodezji i Kartografii w budynku Starostwa Powiatowego na potrzeby realizacji inwestycyjnego pn. „**Instalacja alarmowa PPOŻ-etap I**”.
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do dokonania niezbędnych uzgodnień i uzyskania zezwoleń określonych przez obowiązujące w tym zakresie przepisy.
3. Zakres opracowania obejmuje opracowanie, wykonanie projektu oraz montaż systemu sygnalizacji pożarowej dla Wydziału Geodezji i Kartografii zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i z poniższymi wskazówkami, a w szczególności:
 - 1) Opracowanie projektu systemu sygnalizacji pożarowej.
 - 2) Uzgodnienie projektu z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz uzyskanie wymaganych zgód i pozwoleń.
 - 3) Przekazanie projektu wraz z wymaganymi pozwoleniami i uzgodnieniami w 5 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.
 - 4) Demontaż istniejącego systemu sygnalizacji pożarowej wraz z utylizacją istniejących czujek izotopowych.
 - 5) Wykonanie robót zgodnie z opracowanym projektem,
 - 6) Montaż i uruchomienie nowego systemu zgodnie z projektem.
 - 7) Przeniesienie istniejącego Urządzenia Transmisji Alarmów do miejsca zamontowania nowej centrali i podłączenie do nowej centrali.
 - 8) Wykonanie dokumentacji powykonawczej w 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.
 - 9) Przeszkolenie użytkowników nowego systemu.
 - 10) Udział w odbiorach z Państwową Strażą Pożarną.
 - 11) Odbiór końcowy.

4. Dokumentację techniczną należy wykonać zgodnie z przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, w szczególności w oparciu o przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz.U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422),
 - 3) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1935.),
5. Nowy system sygnalizacji przeciwpożarowej obejmuje poniższe elementy:
 - 1) centrala (wymagania minimalne: docelowa pojemność nie mniej niż 5 pętli dozorowych w każdej po 127 urządzeń adresowalnych, możliwość połączenia sieciowego z dodatkową centralką, możliwość połączenia z oprogramowaniem do wizualizacji stanu systemu sygnalizacji pożarowej oraz integracji z innymi systemami zabezpieczeń technicznych),
 - 2) czujki automatyczne - nie wolno stosować czujek izotopowych
 - 3) ręczne ostrzegacze pożarowe
 - 4) moduły kontrolno - sterujące do zwolnienia blokad elektrycznych na drzwiach oraz uruchamiania innych urządzeń w niezbędnym zakresie wynikającym z projektu
 - 5) wszystkie urządzenia adresowalne muszą być adresowane elektronicznie (bez przełączników mechanicznych) oraz posiadać wbudowane izolatory zwarć
 - 6) okablowanie pętli dozorowych
 - 7) okablowanie linii sygnalizacyjnych
 - 8) okablowanie zasilające centralkę i urządzenie transmisyjne.
6. Dostarczona w ramach niniejszej umowy centrala powinna umożliwić późniejszą rozbudowę w celu objęcia obiektu ochroną całkowitą.

§ 2

Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem pozwolenia na budowę, również do złożenia w jego imieniu wniosku o wydanie uzgodnień dot. planowanych robót od Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Polskimi Normami i rysunkami normatywnymi oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania przedmiotowej dokumentacji.
2. Wykonawca zaopatrzy dokumentację w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest kompletna, wykonana zgodnie z umową, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz Polskimi Normami i wydawana jest w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na własny koszt oglądu, badania, pomiarów, prób, sprawdzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania i uzgadniania na bieżąco rozwiązań projektowych z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową przez projektantów posiadających stosowne uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

6. Wykonanie robót zgodnie z opracowanym projektem oraz montaż systemu, uruchomienie centrali i wykonanie testów odbędzie się w dniach roboczych, w godzinach pracy Zamawiającego.
7. Wykonawca w terminach określonych w § 4 ust. 1 i ust. 2 musi opracować dokumentację projektową systemu sygnalizacji przeciwpożarowej, dostarczyć i zamontować system sygnalizacji wraz z jej elementami oraz wykonaniem towarzyszącymi temu niezbędnymi robót, uruchomić system i wykonać testy oraz przedłożyć protokół odbioru przedmiotu zamówienia wraz z kartami odpadu.
8. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia odpadów powstałych w toku wykonywanych prac oraz odpowiedzialny jest za właściwy sposób postępowania z odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o odpadach (Dz. U. 2018, poz. 992).
9. Wykonawca w ramach robót montażowych i budowlanych zobowiązany jest:
 - 1) zorganizować, zagospodarować oraz należyście zabezpieczyć miejsce realizacji przedmiotu zadania oraz zaplecze budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie wykonywania robót i w jej obrębie oraz zabezpieczyć teren przed dostępem osób trzecich,
 - 2) utrzymywać miejsce realizacji przedmiotu zadania w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne,
 - 3) prowadzić roboty w sposób bezpieczny, w szczególności przestrzegając przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych,
 - 4) prowadzić roboty budowlane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401).
10. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - 1) poddania się kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy,
 - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach, które mogą mieć wpływ na nieterminową realizację przedmiotu umowy.
11. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy teren budowy na czas wykonywania robót.
12. Zamawiający udostępni Wykonawcy pobór wody i energii elektrycznej.
13. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić upoważnionym pracownikom Wykonawcy swobodny dostęp do urządzeń oraz zapewnić takie warunki pracy, które umożliwią wykonanie umowy z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
14. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie, w którym ustalony jest odbiór końcowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową, będącą przedmiotem niniejszej umowy, w terminie **do dwóch miesięcy od dnia zawarcia umowy**. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku o uzgodnienie wytworzonej dokumentacji Dolnośląskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków we Wrocławiu.
2. Po uzyskaniu niezbędnych uzgodnień od Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu oraz po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę, Wykonawca przystąpi do wykonania prac montażowych, obejmujących przedmiot niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania prac montażowych w terminie **do dwóch miesięcy od dnia uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień**, pozwalających na rozpoczęcie robót.
3. Miejscem odbioru dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie siedziba Zamawiającego.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację projektową również w formie elektronicznej do wykorzystywania przez Zamawiającego.

5. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej będzie protokół zdawczo-odbiorczy (przekazania) podpisany przez obie strony.
6. Zamawiający w terminie do 5 dni od daty przekazania dokumentacji zapozna się z jej zawartością i podpisze protokół zdawczo - odbiorczy. Jeżeli stwierdzone zostaną wady dokumentacji, stosuje się postanowienia § 11 ust. 9 - 11.

§ 5

1. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad w dokumentacji projektowej, o których mowa w § 7, wykonując uprawnienia względem Projektanta może:
 - 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Projektantowi odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy,
 - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
 - 3) złożyć Projektantowi oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć.
2. Za wadę istotną uważa się w szczególności wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby inwestycji pn. „Instalacja alarmowa PPOŻ-etap I”. W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Projektant.
3. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w terminie dni od dnia poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu robót i zostanie potwierdzony podpisaniem przez strony protokołu odbioru.
4. W ramach czynności odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów niezbędnych do przystąpienia do użytkowania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie został zrealizowany w całości, Zamawiający może odmówić odbioru.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad.
7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) jeżeli mimo wad użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem jest możliwe - obniżyć wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem:
 - a) odstąpić od umowy, żądając jednocześnie zwrotu poniesionych nakładów oraz utraconych korzyści,
 - b) żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę:
 - 1) zł netto (słownie:),
 - 2) podatkiem VAT% zł (słownie:)
 - 3) zł brutto (słownie:),

płatne po protokólnym odbiorze dokumentacji projektowej oraz po odbiorze końcowym robót, w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

2. Kwota, o której mowa w ust. 1, stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym wszystkie usługi świadczone przez Wykonawca na rzecz Zamawiającego w ramach niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP :
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: **9880219208** .
5. Nabywca faktury VAT: Powiat Wołowski, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 988-02-19-208.
6. Odbiorca faktury VAT: Powiat Wołowski, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na potrzeby dotyczące inwestycji pn. „Instalacja alarmowa PPOŻ-etap I” w tym za:
 - 1) wady dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe i ujawnione po odbiorze, lecz powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru,
 - 2) zgodność dokumentacji projektowej z przepisami techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami.
2. O ujawnionych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wykrycia wady.

§ 8

1. Okres gwarancji i rękojmi wynosi miesięcy i biegnie równolegle.
2. Warunki gwarancji:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłaszane także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu Zamawiający zawiadomi Projektanta o istnieniu wady,
 - 3) zawiadomienie o istnieniu wady dla swej skuteczności wymaga formy pisemnej.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonej kwoty kar umownych z płatności należnej Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w w art. 635-636 Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 2 tygodni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub zakończenia prowadzenia przez Wykonawcę działalności gospodarczej,

- 3) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz niekontynuowania prac pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego na piśmie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 11

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw wynikających z niniejszej umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Dokumentacja projektowa wykonana w związku z realizacją niniejszej umowy jest utworem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i w związku z powyższym podlega ochronie prawnoautorskiej.
2. W dniu podpisania protokołu odbioru dokumentacji, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie dokumentacji na wszelkiego rodzaju nośnikach;
 - 2) zwielokrotnianie dokumentacji dowolną techniką;
 - 3) wprowadzanie dokumentacji do pamięci komputera;
 - 4) korzystanie z dokumentacji dla potrzeb marketingowych i promocyjnych Zamawiającego;
 - 5) publikacja dokumentacji (w całości lub w części) ze wskazaniem Wykonawcy jako jej autora,oraz wyrazi zgodę na:
 - 6) utrwalenie projektów w postaci cyfrowej na nośniku (CD+R),
 - 7) zwielokrotnienie projektu poprzez odbitki ksero,
 - 8) udostępnienie projektu osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonaniem pracy realizowanych na podstawie tego projektu.
3. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu wyłączne prawa autorskie w zakresie, w jakim są one przenoszone na Zamawiającego, a także, że dokumentacja projektowa jest wolna od wad prawnych, a korzystanie z niej nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby oraz do zwolnienia - w tym zakresie - Zamawiającego od jakiejkolwiek odpowiedzialności.
4. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące mu prawo do udzielania zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do wykonanej przez siebie na podstawie niniejszej umowy dokumentacji projektowej. Skutek rozporządzający tego przeniesienia nastąpi bez konieczności składania przez Strony dodatkowego oświadczenia woli. Zamawiający nabywa w szczególności prawo do wprowadzania zmian w dokumentacji projektowej, zlecenia kontynuowania prac projektowych osobie trzeciej, a następnie wykorzystywania tak powstałej dokumentacji projektowej na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza – jeżeli uzna za uzasadnione - zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany wysokości podatku VAT,
 - 2) innych zmian, pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej mieć wpływ na opóźnienie wykonania zamówienia.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

§ 15

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

