



GN.6840.3.2017

Wołów, dnia 9 maja 2019 r.

## **Zapytanie ofertowe na wykonanie wyceny nieruchomości.**

### **I. Zamawiający**

Powiat Wołowski reprezentowany na podstawie udzielonego przez Zarząd Powiatu pełnomocnictwa przez Starostę Wołowskiego – Kierownika Starostwa Powiatowego w Wołowie – powiatowej jednostki budżetowej, działającej w Wołowie, przy Plac Piastowski 2, NIP 988-02-19-208.

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wyceny nieruchomości niezabudowanej (2 egz. operatu szacunkowego), dla której prowadzona jest księga wieczysta nr WR1L/00038997/1, stanowiącej własność Powiatu Wołowskiego, położonej w obrębie ewidencyjnym Wołów, gmina Wołów, stanowiącej działkę gruntu nr 5/39, AM-47, o pow. 1,2321 ha, celem określenia wartości rynkowej prawa własności ww. nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.

Wyceny nieruchomości należy dokonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny i sporządzenia operatu szacunkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2109, z późn. zm.). Wykonawca realizujący zamówienie winien posiadać uprawnienia w zakresie wyceny nieruchomości – kserokopię uprawnień należy dołączyć do oferty.

### **IV. Termin wykonania Zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia **do dnia 21 czerwca 2019 r.**

### **V. Termin związania ofertą**

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 21 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

### **VI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne rabaty i upusty.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z uzyskaniem przez niego niezbędnych dokumentów.



GN.6840.3.2017

3. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie możliwość potwierdzenia aktualności operatu szacunkowego zgodnie z art. 156 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204, z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest do podania na formularzu ofertowym ceny brutto i netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
7. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.

## VII. Kryteria wyboru ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (wartość brutto wyrażona w PLN) - 100 pkt

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby sporządzającej ofertę.

## VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa z dniem **16 maja 2019 r. o godz. 14.00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie **skanów formularzy ofertowych** jako pliki załączonych do korespondencji na adres: [nieruchomosci@powiatwolowski.pl](mailto:nieruchomosci@powiatwolowski.pl) pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF z dopiskiem: „Oferta na świadczenie usługi sporządzenia wyceny nieruchomości –Wołów.

## IX. Osoba do kontaktu:

Bogumił Siepka – inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami  
tel. 71 380 59 46, e-mail: [nieruchomosci@powiatwolowski.pl](mailto:nieruchomosci@powiatwolowski.pl)

## X. Pozostałe informacje:

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od wykonania zadania, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.



**Zarząd Powiatu Wołowskiego**

tel. (071) 380 59 01

fax (071) 380 59 00

e-mail: [starostwo@powiatwolowski.pl](mailto:starostwo@powiatwolowski.pl)

[www.powiatwolowski.pl](http://www.powiatwolowski.pl)

Plac Piastowski 2  
56-100 Wołów,

GN.6840.3.2017

3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru i wystawiona faktura.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomieni zostaną wszyscy oferenci, którzy złożyli oferty w niniejszym zapytaniu ofertowym (drogą elektroniczną).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
6. W przypadku przekroczenia przeznaczonej kwoty na realizację zadania złożona oferta może nie zostać wybrana.

Załączniki:

1. Formularz oferty

STAROSTA  
  
Janusz Dziarski



GN.6840.3.2017

Załącznik do zapytania ofertowego  
z dnia 9 maja 2019 r.

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy: .....  
Adres: .....  
TEL .....  
REGON: .....  
NIP: .....  
FAX:.....  
E-mail:.....

**Powiat Wołowski**  
**pl. Piastowski 2**  
**56 – 100 Wołów**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na wykonanie wyceny nieruchomości zabudowanej, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr WR1L/00038997/1, stanowiącej własność Powiatu Wołowskiego, położonej w obrębie ewidencyjnym Wołów, gmina Wołów, stanowiącej działkę gruntu nr 5/39, AM-47, o pow. 1,2321 ha, celem określenia wartości rynkowej prawa własności ww. nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży.

1. SKŁADAMY OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, na następujących warunkach:

**Cena netto za realizację całego przedmiotu zamówienia wynosi: ..... zł**  
**(słownie:.....) należny podatek VAT w wysokości .....%**  
**Cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia wynosi: ..... zł**  
**(słownie:.....).**

2. Oświadczamy, że zaoferowane ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.

3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 21 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

5. WRAZ Z OFERTA składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

2) kserokopia uprawnień zawodowych,

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_



**Zarząd Powiatu Wołowskiego**

tel. (071) 380 59 01

fax (071) 380 59 00

e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl

www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2

56-100 Wołów,

GN.6840.3.2017

6. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko .....

Adres:.....

Telefon.....

e-mail: .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2019 roku

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Informacja dla wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.

\* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

\*\* niepotrzebne skreślić