



**Starosta Wołowski**

tel. (071) 380 59 01  
fax (071) 380 59 00  
e-mail: starostwo@powiatwołowski.pl  
www.powiatwołowski.pl

Plac Piastowski 2  
56-100 Wołów,

GN.6821.12.2018

Wołów, dnia 17 maja 2019 r.

## **Zapytanie ofertowe na wykonanie usługi polegającej na sporządzeniu projektu podziału nieruchomości.**

### **I. Zamawiający**

**Skarb Państwa**, reprezentowany przez Janusza Dziarskiego – Starostę Wołowskiego, realizującego zadania z zakresu administracji rządowej, działającego w strukturze Powiatu Wołowskiego, pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów (NIP: 988 02 19 208) przy kontrasygnacie głównego księgowego – Pani Katarzyny Pietkiewicz, zwanym w dalej części umowy „**Zamawiającym**”

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1896, z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na sporządzeniu mapy z projektem podziału oraz doprowadzenie do zatwierdzenia jej prawomocną decyzją właściwego organu, nieruchomości gruntowej zabudowanej, oznaczonej ewidencyjnie nr 209, AM-1, o pow. 0,2049 ha, położonej w obrębie Morzyna, gm. Wińsko, stanowiącej własność Skarbu Państwa, celem realizacji roszczenia związanego z wydzieleniem części gruntu niezbędnego do korzystania z budynków, w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym w sprawie przyznania na własność nieruchomości na podstawie art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53, z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia obejmuje również wyznaczenie i utrwalenie na gruncie nowych punktów granicznych, po uprawomocnieniu się decyzji, która jednocześnie zatwierdza podział.

Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymogami określonymi w przepisach ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204, z późn. zm.), ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo



**Starosta Wołowski**

tel. (071) 380 59 01  
fax (071) 380 59 00  
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl  
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2  
56-100 Wołów,

GN.6821.12.2018

geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2019 r. poz. 725, z późn. zm.) wraz z wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami, oraz zgodnie ze sztuką i wiedzą geodezyjną.

#### **Dane dotyczące nieruchomości dzielonej:**

- powiat: wołowski,
- gmina: Wińsko,
- miejscowość: Morzyna,
- jednostka ewidencyjna: Wińsko,
- obręb: Nr 0016 Morzyna,

- działka gruntu nr 209, AM-1, o pow. 0,2049 ha, oznaczona symbolami: PsIV i B, dla której Sąd Rejonowy w Wołowie IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr WR1L/00042895/7, stanowiąca własność: Skarbu Państwa.

Wykonawca realizujący zamówienie winien posiadać uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii zgodnie z art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2019 r. poz. 725, z późn. zm.) – kserokopię uprawnień należy dołączyć do oferty.

#### **IV. Termin wykonania Zamówienia**

Realizację przedmiotu zamówienia należy wykonać do dnia **31 sierpnia 2019 r.** Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę wpływu do pok. nr 5 tut. Urzędu protokołu wyznaczenia i utrwalenia w postaci kamieni granicznych na gruncie nowych punktów granicznych, po uprawomocnieniu się decyzji, która jednocześnie zatwierdza podział.

#### **V. Termin związania ofertą**

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 21 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

#### **VI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne rabaty i upusty.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z uzyskaniem przez niego niezbędnych dokumentów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania na formularzu ofertowym ceny brutto i netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Cena powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie.



**Starosta Wołowski**

tel. (071) 380 59 01  
fax (071) 380 59 00  
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl  
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2  
56-100 Wołów,

GN.6821.12.2018

5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
6. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.

## VII. Kryteria wyboru ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (wartość brutto wyrażona w PLN) - 100 pkt

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

### **Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty**

**Liczba punktów = ..... x 100**

### **Cena brutto oferty badanej**

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby sporządzającej ofertę.

## VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa z dniem **31 maja 2019 r. o godz. 14:00**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:

a) listownie na adres: Starostwo Powiatowe, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów z dopiskiem na nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie: **„Oferta – podział Morzyna - GN.6821.12.2018 – Nie otwierać koperty”**,

b) osobiście w biurze podawczym (pokój nr 5) Starostwa Powiatowego w Wołowie z dopiskiem na nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie: **„Oferta – podział Morzyna -GN.6821.12.2018 – Nie otwierać koperty”**.

## IX. Osoba do kontaktu:

Bogumił Siepka – Inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami

tel. 71 380 59 46, e-mail: nieruchomosci@powiatwolowski.pl



**Starosta Wołowski**

tel. (071) 380 59 01  
fax (071) 380 59 00  
e-mail: starostwo@powiatwołowski.pl  
www.powiatwołowski.pl

Plac Piastowski 2  
56-100 Wołów,

GN.6821.12.2018

**X. Pozostałe informacje:**

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od wykonania zadania, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru i wystawiona faktura.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomieni zostaną wszyscy oferenci, którzy złożyli oferty w niniejszym zapytaniu ofertowym (drogą elektroniczną).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
6. W przypadku przekroczenia przeznaczonej kwoty na realizację zadania złożona oferta może nie zostać wybrana.

Załączniki:

1. Formularz oferty

STAROSTA  
  
Janusz Dziarski