

**Protokół Nr 18/19**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu Wołowskiego**  
**w dniu 5 kwietnia 2019 r.**

**Posiedzenie odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołowie**  
**przy pl. Piastowskim 2 w Wołowie, w godz. 12:00 – 13:30.**

**W posiedzeniu uczestniczyli:**

- 1) **Janusz Dziarski** – przewodniczący Zarządu
- 2) **Michał Gołąb** - członek Zarządu
- 3) **Kamil Jeżyna** - członek Zarządu
- 4) **Zbigniew Posacki** – członek Zarządu
- 5) **Kazimierz Pakulski** – członek Zarządu

*(Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu).*

**Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:**

- p. Beata Sadowska – Skarbnik Powiatu,
- p. Andrzej Nejman – Sekretarz Powiatu,
- p. Magdalena Górak – Kaleta – Biuro Promocji i Współpracy,
- p. Katarzyna Uran – Wydział Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych,
- p. Tomasz Grudkowski – Wydział Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych,
- p. Marek Sielicki – Wydział Gospodarowania Nieruchomościami.

**Otwarcia posiedzenia dokonał Pan Starosta, witając uczestników spotkania.**  
**Następnie przedstawił porządek posiedzenia.**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wołowskiego na 2019 rok.
4. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert na wsparcie wykonania zadań publicznych Powiatu Wołowskiego z zakresu kultury oraz kultury fizycznej i sportu.
5. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie nieodpłatnego przekazania mienia ruchomego, stanowiącego majątek Liceum Ogólnokształcącego im. J.M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym, do Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym.
6. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie przyznania stypendiów uczniom szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Wołowski za szczególne osiągnięcia w dziedzinach: naukowej, artystycznej i sportowej.
7. Rozpatrzenie wniosków Dyrektorów i Kierowników jednostek organizacyjnych powiatu wołowskiego o przekazanie mienia z Liceum Ogólnokształcącego im. J.M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym.
8. Sprawy różne.
9. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad.2 Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.**

P. Michał Gołąb zapytał o termin podjęcia uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wołowie, jednocześnie zaznaczając, iż jest w stanie przedstawić Zarządowi Powiatu propozycję zmian ww. regulaminu na trwającym posiedzeniu Zarządu.

P. Skarbnik zaznaczyła, że do końca czerwca (tj. do dnia, w którym likwidacji ulega Zarząd Dróg Powiatowych w Wołowie) Wydział Finansów i Budżetu musi składać się z czterech referatów.

P. Sekretarz zasugerował, iż by w przypadku chęci podjęcia uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wołowie zawrzeć w niej zapis, iż uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, lecz z mocą obowiązującą po dniu 30 czerwca, z uwagi na likwidację Zarządu Dróg Powiatowych w Wołowie.

*P. Starosta ogłosił 5 minut przerwy w posiedzeniu Zarządu Powiatu.*

P. Starosta wznosił posiedzenie Zarządu Powiatu i oświadczył, iż rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego w Wołowie odbędzie na następnym posiedzeniu Zarządu Powiatu, tj. w dniu 10 kwietnia br.

Wobec braku głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania nad przyjęciem porządku posiedzenia:

**Proponowany porządek posiedzenia został przyjęty przez członków Zarządu jednogłośnie.**

**Ad.3 Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wołowskiego na 2019 rok.**

Głos zabrała P. Skarbnik, która przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem. Uchwała obejmuje rozwiązanie rezerwy ogólnej w wysokości 400,00 zł, z przeznaczeniem na wkład własny w ramach programu Ministerstwa Sportu i Turystyki „Szkolny Klub Sportowy” realizowany w powiatowych jednostkach oświatowych.

P. Kamil Jeżyna zapytał, czy wspomniana kwota jest tylko częścią jakiejś większej puli przeznaczonej na realizację ww. programu?

P. Skarbnik odpowiedziała, że Powiat w ramach ww. programu opłata jedynie ubezpieczenia.

Wobec braku głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania:

**Zarząd 5 głosami „za” przy braku głosów „przeciwnych” i braku głosów „wstrzymujących się” podjął uchwałę w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wołowskiego na 2019 rok.**

**Ad.4 Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert na wsparcie wykonania zadań publicznych Powiatu Wołowskiego z zakresu kultury oraz kultury fizycznej i sportu.**

Głos zabrała P. Magdalena Górak - Kaleta, która przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem. W terminie wyznaczonym do składania ofert, złożono łącznie osiem ofert (dwie oferty z zakresu kultury fizycznej i sportu oraz 6 ofert z zakresu kultury), jedna z ofert z zakresu kultury nie spełniała wymagań formalnych. Złożone oferty prezentowały bardzo wysoki i zróżnicowany względem siebie poziom. Na zadania z zakresu kultury dysponowano kwotą 20.000,00 zł, a z zakresu kultury fizycznej i sportu – kwotą 5.000,00 zł. Komisja konkursowa po rozpatrzeniu i ocenieniu ofert zaproponowała udzielenie dotacji wg poniższego zestawienia:

Oferent	Nazwa zadania	Rodzaj zadania	Kwota dotacji
Parafia Rzymsko – Katolicka p.w. Najświętszej Maryi Panny z Góry Karmel	VIII Historyczny Jarmark Parafialny w Głębowicach	kultura	4090 zł
Stowarzyszenie Miłośników Mojęcic „Dwór Mojęcice”	IX Dolnośląski Przegląd Zespołów Ludowych – impreza organizowana cyklicznie	kultura	4000 zł
Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Wsi Białawy, Białawy Małe	Ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego powiatu wołowskiego poprzez organizację XII Święta Pieroga w Białawach	kultura	2000 zł
Stowarzyszenie Mieszkańców Krzydliny Wielkiej „KREDA”	VII Festiwal Produktu Lokalnego w Krzydlinie Wielkiej	kultura	2500 zł
Stowarzyszenie Jezierzycza - Krzelów	Rekonstrukcja żniw „Od ziarenka do bochenka”	kultura	1910 zł
Ochotnicza Straż Pożarna w Krzydlinie Małej	„Powiatowe Zawody Sportowo – Pożarnicze”	kultura fizyczna i sport	3000 zł
Stowarzyszenie „WOŁÓW BIEGA”	„Wołów Biega” – popularyzacja aktywności sportowej poprzez organizację biegów, przygotowanie i udział w imprezach biegowych mieszkańców Powiatu Wołowskiego	kultura fizyczna i sport	2000 zł

P. Magdalena Górak – Kaleta dodała, że nie rozdzielono wszystkich środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu kultury.

P. Kazimierz Pakulski zapytał, jakich wymogów formalnych nie spełniała odrzucona oferta?

P. Magdalena Górak – Kaleta odpowiedziała, że koperta była opisana niezgodnie z wymogami oraz że oferta nie została podpisana przez drugiego członka Zarządu.

P. Kamil Jeżyna zapytał, czy oferent, którego oferta została odrzucona, został poinformowany o przyczynach podjęcia decyzji o odrzuceniu ich oferty?

P. Magdalena Górak – Kaleta potwierdziła, że ww. oferent został poinformowany.

P. Kamil Jeżyna zadał pytanie, o jakie kwoty wnioskowały organizacje pozarządowe?

P. Magdalena Górak – Kaleta oświadczyła, że Stowarzyszenie Jezierzycza – Krzelów wnioskowało o kwotę 1.910,00 zł, Parafia Rzymsko – Katolicka p.w. Najświętszej Maryi Panny z Góry Karmel wnioskowała o kwotę 8.000,00 zł, Stowarzyszenie Mieszkańców Krzydliny Wielkiej „KREDA” – 3150,00 zł, Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Wsi Białawy, Białawy Małe – 2.100,00 zł, Stowarzyszenie Miłośników Mojęcice „Dwór Mojęcice” – 4.000,00 zł, Stowarzyszenie „WOŁÓW BIEGA” – 4.425,00 zł, zaś Ochotnicza Straż Pożarna w Krzydlinie Małej o kwotę 5.000,00 zł.

P. Zbigniew Posacki dodał, że przy ocenianiu ofert oprócz oceny merytorycznej, brane pod uwagę były również wysokość wkładu własnego oraz pozyskiwanie środków finansowych z innych dotacji.

P. Kamil Jeżyna zapytał, dlaczego nie zdecydowano się na rozdzielenie pozostałej kwoty z zakresu kultury między organizacje, które złożyły swoje oferty?

P. Michał Gołąb wyjaśnił, iż pozostawione środki zostaną wydatkowane w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w przypadku złożenia przez danego wnioskodawcę pisma w tej sprawie. Służy to zabezpieczeniu środków na wsparcie wydarzenia kulturalnego przez Powiat Wołowski, które nie zostało wykazane we wspomnianym konkursie.

P. Skarbnik dodała, że w przypadku wnioskowania o otrzymanie dotacji na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kwota, o którą się wnioskuje, nie może ulec zmianie, tj. jeżeli mieści się w budżecie przeznaczonym na realizację ww. zadania, to przekazać należy całość wnioskowanej kwoty.

Wobec braku głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania:

**Zarząd 5 głosami „za” przy braku głosów „przeciwnych” i braku głosów „wstrzymujących się” podjął uchwałę w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert na wsparcie wykonania zadań publicznych Powiatu Wołowskiego z zakresu kultury oraz kultury fizycznej i sportu.**

**Ad.5 Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie nieodpłatnego przekazania mienia ruchomego, stanowiącego majątek Liceum Ogólnokształcącego im. J.M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym, do Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym.**

Głos zabrała P. Katarzyna Uran, która przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem. Uchwała dotyczy nieodpłatnego przekazania na wniosek i na rzecz Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych mienia ruchomego, stanowiącego majątek Liceum Ogólnokształcącego im. J. M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym, w postaci 40 krzeseł miękkich o łącznej wartości brutto 2 884,00 zł. Jest to ogółem drugi wniosek o przekazanie mienia Liceum Ogólnokształcącego im. J. M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym.

P. Starosta dodał, iż wolą Zarządu Powiatu było uzgadnianie z Gminą Brzeg Dolny wszelkich wniosków o przekazanie mienia Liceum Ogólnokształcącego im. J. M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym, więc zgodnie z przyjętą zasadą, poinformowano o ww. wniosku Burmistrza Brzegu Dolnego, który nie wyraził sprzeciwu w sprawie jego realizacji.

Wobec braku głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania:

**Zarząd 5 głosami „za” przy braku głosów „przeciwnych” i braku głosów „wstrzymujących się” podjął uchwałę w sprawie nieodpłatnego przekazania mienia ruchomego, stanowiącego majątek Liceum Ogólnokształcącego im. J.M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym, do Zespołu Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym.**

**Ad.6 Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie przyznania stypendiów uczniom szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Wołowski za szczególne osiągnięcia w dziedzinach: naukowej, artystycznej i sportowej.**

Głos zabrała P. Katarzyna Uran, która przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem. Projekt ww.

uchwały był już opiniowany przez Zarząd Powiatu na posiedzeniu w dniu 15 marca, aby podjęcie uchwały było możliwe konieczne było uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Edukacji, Kultury i Sportu. W związku z powyższym, na posiedzeniu Komisji Edukacji, Kultury i Sportu w dniu 22 marca pozytywnie zaopiniowano projekt omawianej uchwały, dzięki czemu możliwe jest jej podjęcie.

Wobec braku głosów w dyskusji przystąpiono do głosowania:

**Zarząd 5 głosami „za” przy braku głosów „przeciwnych” i braku głosów „wstrzymujących się” podjął uchwałę w sprawie przyznania stypendiów uczniom szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Wołowski za szczególne osiągnięcia w dziedzinach: naukowej, artystycznej i sportowej.**

**Ad.7 Rozpatrzenie wniosków Dyrektorów i Kierowników jednostek organizacyjnych powiatu wołowskiego o przekazanie mienia z Liceum Ogólnokształcącego im. J.M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym.**

Głos zabrała P. Katarzyna Uran, która poinformowała Członków Zarządu, iż dyrektorzy szkół i placówek oświatowych powiatu wołowskiego złożyli wnioski o przekazanie mienia Liceum Ogólnokształcącego im. J. M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym. Wskazane przez nich mienie niejednokrotnie wnioskowane jest przez kilku dyrektorów jednocześnie, a potrzeby jednostek – bardzo duże. Istotne jest, aby poznać wolę Zarządu w sprawie dalszego przekazywania mienia.

P. Starosta oświadczył, że można przeprowadzić rozmowy z Gminą Brzeg Dolny, z jakiego mienia byłiby w stanie jeszcze zrezygnować.

P. Skarbnik powiedziała, że podczas rozmów w sprawie podpisania porozumienia dot. przekazania do prowadzenia Gminie Brzeg Dolny zadania własnego Powiatu polegającego na prowadzeniu publicznego Liceum Ogólnokształcącego im. J. M. Ossolińskiego w Brzegu Dolnym, Gmina Brzeg Dolny oświadczyła, że nie będzie potrzebować całego mienia ruchomego, które znajduje się na stanie ww. szkoły. P. Skarbnik w kontekście prowadzonej rozmowy dodała, że otrzymała już informację od Gminy Brzeg Dolny, iż chcą jak najszybciej przystąpić do podpisania umowy nieodpłatnego użyczenia ruchomości szkoły, jak i samego budynku, zanim nastąpi właściwa sprzedaż nieruchomości.

P. Kamil Jeżyna z uwagi na fakt, iż słyszał opinię, iż z Liceum Ogólnokształcącego wywożony jest sprzęt i mienie szkoły, zapytał P. Tomasza Grudkowskiego, czy dokonywano jakiegoś rozdysponowania mieniem szkoły?

P. Tomasz Grudkowski oświadczył, iż jedynym przekazanym mieniem do tej pory (nie uwzględniając podjętej dzisiaj uchwały w sprawie przekazania krzesel Zespołowi Placówek Resocjalizacyjnych w Brzegu Dolnym) była kserokopiarka, w sprawie której Zarząd Powiatu podjął uchwałę dotyczącą jej przekazania. W użyczeniu Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych, którzy korzystają z pomieszczeń w budynku Liceum, znajdują się cztery tablice. Żadne inne mienie, tym bardziej bez decyzji Zarządu Powiatu, nie zostało nikomu przekazane. Jeżeli jakieś mienie opuszcza mury szkoły, to tylko w przypadku jego wypożyczenia i zawsze jest zwracane w tej samej ilości i w tym samym stanie. P. Tomasz Grudkowski zwrócił uwagę na rozbieżności między inwentaryzacją przeprowadzoną przez pracowników Liceum, a zespół powołany z ramienia Powiatu. Niektóre pomieszczenia nie zostały do tej pory otwarte z uwagi na brak kluczy lub ich złe opisanie. P. Tomasz Grudkowski oświadczył ponadto, iż wymienione zostały zamki od głównego wejścia do szkoły zaraz w momencie objęcia przez niego funkcji zarządcy budynku.

P. Kazimierz Pakulski zapytał, na kiedy planowane jest fizyczne przejęcie szkoły przez Gminę Brzeg Dolny?

P. Katarzyna Uran odpowiedziała, że musi w pierwszej kolejności zostać zakończony proces archiwizacji dokumentów. Gminie Brzeg Dolny zależy na jak najszybszym przekazaniu budynku z uwagi na nadchodzący już okres naboru do szkół. Do momentu zakończenia archiwizacji nie jest możliwe udostępnianie budynku osobom trzecim. Bezpieczny, planowany termin przejęcia szkoły to 1 maja 2019r .

P. Skarbnik zapytała, czy Komisja inwentaryzacyjna sporządziła sprawozdanie z inwentaryzacji i czy p. Dyrektor Liceum została poinformowana o stwierdzonych rozbieżnościach dot. mienia Liceum między pierwszą, a drugą inwentaryzacją?

P. Tomasz Grudkowski odpowiedział, że komisja sporządziła protokół z inwentaryzacji. P. Dyrektor nie została poinformowana o stwierdzonych rozbieżnościach. Inwentaryzacja przeprowadzona przez szkołę

zakończyła się 31 sierpnia 2018 r., a komisja inwentaryzacyjna powiatu rozpoczęła swoją pracę w drugiej połowie września 2018 r. i podczas jej prac zauważono braki w pozycjach.

P. Skarbnik oświadczyła, iż odpowiedzialność za mienie szkoły ponosi zarówno komisja inwentaryzacyjna, jak i dyrektor szkoły, więc w momencie stwierdzenia niezgodności przez drugą komisję inwentaryzacyjną (powiatową), należało wezwać p. dyrektora szkoły przy konsultacji z komisją inwentaryzacyjną do wyjaśnień w tym, zakresie.

P. Starosta zapytał, kto powołał komisję inwentaryzacyjną i jaki był jej skład osobowy.

P. Tomasz Grudkowski odpowiedział, że komisja została powołana Zarządzeniem poprzedniego Starosty, a w jej skład wchodził: Pan Marek Sielicki, Pan Mariusz Pasternak oraz Pani Ewelina Dziadykiewicz.

P. Kazimierz Pakulski zapytał, kto jest odpowiedzialny za przeprowadzenie inwentaryzacji mienia szkoły?

P. Skarbnik odpowiedziała, że za inwentaryzację mienia odpowiada dyrektor szkoły. P. Skarbnik poprosiła o zaproszenie Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej na posiedzenie Zarządu.

*Do posiedzenia Zarządu dołączył P. Marek Sielicki, Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.*

P. Skarbnik zapytała Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej, czy ten sam skład Komisji uczestniczył przy przekazaniu budynku i czy wykonywana była inwentaryzacja zdawczo-odbiorcza mienia szkoły w kontekście inwentaryzacji przeprowadzonej przez szkołę?

P. Marek Sielicki odpowiedział, iż skład komisji był w obydwu przypadkach ten sam. Jednocześnie poinformował, iż w dniu przejścia budynku szkoły niemożliwe było sprawdzenie wszystkich składników mienia zgodnie ze arkuszami spisowymi. W 31 sierpnia 2018 r. dokonano jedynie przejścia budynku szkoły. Sprawdzenie arkuszy spisowych nastąpiło w drugiej połowie września i podczas prac komisji stwierdzono braki w ww. arkuszach w stosunku do inwentaryzacji dokonanej przez szkołę.

P. Wicestarosta zapytał, by były prezentowanie wyniki inwentaryzacji na posiedzeniu Zarządu?

P. Marek Sielicki odpowiedział, że wyniki inwentaryzacji nie były prezentowane Zarządowi.

P. Skarbnik zwróciła uwagę, iż z treści zarządzenia w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji nie wynika, jaka była podstawa prawna jej wykonania. Należało uchylić ww. zarządzenie, jeżeli sprawdzenie stanu mienia w tak krótkim czasie było nierealne i zarządzić przeprowadzenie inwentaryzacji w dłuższym okresie, z określonym harmonogramem, a przede wszystkim oprzeć się przy jej powoływaniu na instrukcji inwentaryzacyjnej, która obowiązuje w Starostwie. Należałoby podjąć zarządzenie w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji mienia szkoły, a przy jej wynikach i stwierdzonych brakach zwrócić się do Starosty o podjęcie decyzji, czy są to braki zawinione czy też nie, co stanowić będzie podstawę do zdjęcia ich z ewidencji. Można potraktować wykonaną przez komisję inwentaryzacyjną pracę jako uzupełnienie do inwentaryzacji i posiłkować się jej wynikami przy przeprowadzaniu pełnej inwentaryzacji. Takie uregulowanie sytuacji jest konieczne z uwagi na planowane przekazanie budynku i jego mienia Gminie Brzeg Dolny.

P. Kamil Jeżyna, w kontekście prowadzonej dyskusji zaproponował, aby odstąpić od rozpatrywania wniosków dyrektorów o przekazanie mienia.

P. Starosta poinformował obecnych, iż odstępuje się od rozpatrywania wniosków, jednocześnie orientacyjne nawiąże się kontakt z Gminą Brzeg Dolny w sprawie określenia, z czego jeszcze Gmina jest w stanie zrezygnować.

#### **Ad.8 Sprawy różne.**

P. Starosta poinformował Członków Zarządu, iż brał udział w posiedzeniu Związków Powiatów Polskich, na których prowadzono rozmowy w sprawie polityki NFZ w kontekście obecnej sytuacji w służbie zdrowia, na temat protestów lekarzy, nierozliczonych nadwykonaniach. Podjęto również temat prowadzonych negocjacji w sprawie strajku nauczycieli. P. Starosta dodał, że w powiatowych jednostkach oświatowych wszystkie egzaminy się odbędą, ponieważ nie wszyscy nauczyciele zadeklarowali się, że będą brali udział w strajku. Również w dniu strajku okazać się może, czy faktycznie wszyscy, którzy wyrazili chęć przystąpienia do strajku, będą rzeczywiście strajkować.

Wobec braku głosów w dyskusji, przystąpiono do kolejnego punktu posiedzenia.

**Ad.9 Zamknięcie posiedzenia.**

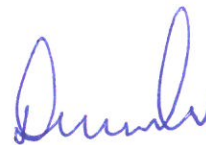
Wobec wyczerpania porządku p. Starosta zamknął posiedzenie Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant:  
Angelika Błońska

**Członkowie:**

Janusz Dziarski



Michał Gołąb



Kamil Jeżyna



Kazimierz Pakulski



Zbigniew Posacki

