

UMOWA nr IZD.....

zawarta w Wołowie w dniu pomiędzy:
Powiatem Wołowskim, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, reprezentowanym na podstawie udzielonego przez Zarząd Powiatu pełnomocnictwa przez:

Jarosława Iskrę- Wicestarostę

Zbigniewa Posackiego- Członka Zarządu

przy kontrasygnacie **Katarzyny Pietkiewicz - Głównego Księgowego**,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zamówienia na podstawie art. 4 pkt 8 niniejszej ustawy na zadanie pn. „**Wykonanie, dostawa oraz montaż szaf archiwalnych przesuwnych w Wydziale Komunikacji i Transportu**”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, wniesienia oraz zamontowania metalowych (archiwalnych) szaf przesuwnych dla Starostwa Powiatowego w Wołowie, zgodnie z przedstawioną ofertą .

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany do dostawy przedmiotu zamówienia bezpośrednio do siedziby Starostwa Powiatowego w Wołowie Pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów (Wydział Komunikacji i Transportu).

§ 3

Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy i wykonany został z materiałów spełniających polskie normy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami oraz postanowieniami umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy **w terminie do 16.12.2019 r.**
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na dwa dni przed tym terminem.
3. Po dostarczeniu i zmontowaniu przedmiotu umowy do siedziby Starostwa Powiatowego w Wołowie, Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu zamówienia.
4. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie bez zastrzeżeń protokół odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest:
 - a) niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia lub nie jest kompletny,
 - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, lub wadliwego montażu.Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia części lub całości przedmiotu umowy wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona w stosunku do towaru podlegającego wymianie.
6. W przypadku innych zastrzeżeń Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu

umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia nowego, wolnego od wad przedmiotu zamówienia.

7. Przy odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi i eksploatacji przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz złożoną ofertą Wykonawca otrzyma zryczałtowane wynagrodzenie brutto wraz z podatkiem VAT – zgodnie z przedstawioną ofertą (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy), w wysokości:
..... **zł brutto (słownie:,)**
podatek VAT w wysokości 23%
..... **netto (słownie:,)**
2. Podstawą do otrzymania wynagrodzenia jest wykonanie w całości przedmiotu umowy stwierdzone w formie pisemnego protokołu ilościowego i jakościowego podpisanego przez obie strony.
3. Wykonawca w celu otrzymania wynagrodzenia przedłoży Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 2.
4. Zapłata nastąpi w terminie do 7 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w fakturze VAT.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym: zakup, wniesienie montaż i dostawę oraz wszelkie podatki i cła.
7. Przelew wierzytelności powstałych w wyniku zawarcia niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody stron.
8. Nabywca faktury VAT: Powiat Wołowski, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 988-02-19-208.
9. Odbiorca faktury VAT: Starostwo Powiatowe w Wołowie, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów.

§ 7

1. Wykonawca udziela gwarancji na zakupiony towar zgodnie z ofertą stanowiącą integralną część umowy.
2. Reklamacje załatwiane będą przez Wykonawcę w terminie: **5 dni**, od otrzymania zgłoszenia przesłanego na adres e-mail Wykonawcy:

§ 8

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - c) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Strony w celu usunięcia wad.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę w terminie 14 dni od daty stwierdzenia tych faktów.

§ 9

1. Wszelkie oświadczenia Strony umowy składają na piśmie, pod rygorem nieważności, listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów, które wynikają z realizacji niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) oferta Wykonawcy – załącznik nr 1.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA