

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu .....2020 r. w Wołowie, pomiędzy:

**Powiatem Wołowskim, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów**, NIP: 9880219208, reprezentowanym na podstawie udzielonego przez Zarząd Powiatu pełnomocnictwa przez:

1. ....
2. ....

przy kontrasygnacie .....,  
zwanym dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....  
z siedzibą .....,  
posiadającym NIP: ....., reprezentowanym przez:

1. ....
- zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z wyłączeniem zastosowania przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się wykonać zamówienia pn.: „**Wymiana nawierzchni istniejącego chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 1324D w m. Turzany**”.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie prac polegających na wymianie nawierzchni chodnika w m. Turzany, w ciągu drogi powiatowej nr 1324D, o powierzchni 118,7 m<sup>2</sup>, w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.  
Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w zgodzie z postanowieniami niniejszej umowy i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
6. Prace wchodzące w zakres przedmiotu umowy zostaną wykonane z materiałów i przy pomocy urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

**§ 2****Termin realizacji zadania**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od daty podpisania umowy **do 23.12.2020 roku**.
2. Zamawiający protokolarnie przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie do 2 dni od daty podpisania umowy.

**§ 3****Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości, zgodnej z kosztorysem ofertowym:  
netto ..... zł  
VAT .....% ..... zł  
brutto ..... zł  
(słownie: ..... zł).

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter kosztorysowy. Wynagrodzenie ostateczne jest to wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym, jako iloczyn ilości wykonanych robót i cen jednostkowych. Wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 stanowi górną granicę należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie robót objętych umową.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego i należytego wykonania umowy.
4. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio zmieniona, przy czym kwota netto pozostanie bez zmiany.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, pod rygorem nieważności.

#### **§ 4. Warunki płatności<sup>1</sup>**

##### **I. dotyczy czynnych płatników VAT, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy**

1. Płatność wynikająca z przedmiotu umowy realizowana będzie na podstawie jednej faktury końcowej, wystawionej po zrealizowaniu przedmiotu umowy i jego odbiorze.
2. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił bezusterkowy protokół odbioru prac podpisany przez Strony.
3. Do faktury Wykonawca przedłoży komplet dokumentów rozliczeniowych oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, jeżeli dotyczy, podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
5. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w ..... z siedzibą przy ul. .... W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy zmieni się właściwość miejscowa Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż wraz z fakturą dokumentującą realizację umowy.
6. Płatność zostanie dokonana w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze w związku z realizacją umowy jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.
9. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w pkt. 7, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej. Wówczas płatność nastąpi w ciągu 3 dni roboczych.
10. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 %.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
12. Opóźnienie w zapłacie powoduje obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
13. Faktura będzie wystawiona w następujący sposób:

**Nabywca:** Powiat Wołowski, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 988-02-19-208.

<sup>1</sup> postanowienia § 3 zostaną dostosowane do oświadczenia Wykonawcy, wskazanego w ofercie. Jeżeli Wykonawca będzie czynnym płatnikiem VAT zapisy pkt. II zostaną usunięte; jeżeli Wykonawca będzie podatnikiem VAT zwolnionym zarejestrowanym lub niezarejestrowanym zapisy pkt. I zostaną usunięte.

**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Wołowie, pl. Piastowski 2. 56-100 Wołów.

**II. dotyczy podatników VAT zwolnionych zarejestrowanych lub niezarejestrowanych, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy**

1. Płatność wynikająca z przedmiotu umowy realizowana będzie na podstawie jednej faktury/rachunku końcowej(go), wystawionej(go) po zrealizowaniu przedmiotu umowy i jego odbiorze.
2. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku będzie stanowił bezusterkowy protokół odbioru prac podpisany przez Strony.
7. Do faktury/rachunku Wykonawca przedłoży komplet dokumentów rozliczeniowych oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, jeżeli dotyczy, podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur/rachunków poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
8. Wykonawca oświadcza, że nie jest podatnikiem VAT czynnym, a w przypadku zmiany statusu podatnika VAT, w trybie natychmiastowym zawiadomi Zamawiającego, przy czym zawiadomienie winno nastąpić nie później niż z terminem zapłaty wynagrodzenia.
5. Płatność zostanie dokonana w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
6. Strony ustalają, że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT Wykonawcy na podatnika VAT czynnego wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 nie ulegnie zmianie.
7. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT na podatnika VAT czynnego, zobowiązany jest do rachunku rozliczeniowego, umożliwiającego zapłatę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r: o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r: poz. 2174 ze zm.)
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT na podatnika VAT czynnego, Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem podzielonej płatności. Wykonawca wyraża zgodę na wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku braku możliwości dokonania zapłaty metodą podzielonej płatności. Zamawiający ma prawo jednak wstrzymać zapłatę do momentu wskazania przez Wykonawcę rachunku umożliwiającego zapłatę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Za okres wstrzymania zapłaty Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za przesunięcie terminu zapłaty.
9. Opóźnienie w zapłacie powoduje obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
10. Faktura będzie wystawiona w następujący sposób:

**Nabywca:** Powiat Wołowski, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 988-02-19-208.

**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Wołowie, pl. Piastowski 2. 56-100 Wołów.

**§ 5. Prawa i Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest przekazać protokolarnie Wykonawcy teren budowy przed przystąpieniem do wykonania robót.
2. Zamawiający ustanowi inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, tj. niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP lub sprzecznie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, wyznaczając termin do dokonania zmian.

**§ 6. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, specyfikacją techniczną, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) używania takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość robót oraz środowisko w rejonie wykonywanych robót i zagwarantuje wydajność, zapewniającą dotrzymanie terminów,
  - 2) oznakowanie i zabezpieczenia miejsca realizacji przedmiotu umowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo ruchu drogowego,
  - 3) natychmiastowego i skutecznego usuwania w sposób docelowy wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
  - 4) prowadzenia roboty w sposób bezpieczny, w szczególności przestrzegając przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych i prawa o ruchu drogowym,
  - 5) uporządkować teren budowy po wykonaniu robót.
3. Wykonawca przy wykonywaniu umowy zobowiązany jest dochować wymaganej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi

- przepisami prawa, postanowieniami oraz celem niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy.
  6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przejęcia.

### **§ 7. Współpraca stron**

1. W sprawach technicznych i organizacyjnych w imieniu Zamawiającego uprawniony do nadzorowania robót jest: .....
2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację umowy: .....

### **§ 8. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Za ewentualne szkody powstałe w czasie i w związku z prowadzonymi pracami odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej i obowiązującej na czas realizacji robót objętych umową.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie wykonywania zamówienia w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania terenu wykonywania zamówienia (odbioru końcowego przedmiotu umowy).

### **§ 9. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

### **§ 10. Podwykonawcy**

1. Wykonawca przedmiot umowy będzie realizował siłami własnymi lub przy pomocy Podwykonawców w zakresie .....
2. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy oraz ich przedstawicieli i pracowników, w tym co do zakresu rzeczowego, jak i jakości wykonanych prac, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy uczestniczą w realizacji niniejszej umowy.
4. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z nierealizowania lub nieprawidłowego realizowania prac przez Podwykonawców będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót określonego w zleceniu.

### **§ 11. Zasady odbioru robót**

1. Gotowość do odbioru końcowego zgłasza Wykonawca w formie pisemnej, dopuszczalna jest forma elektroniczna.
2. Zamawiający przystępuje do odbioru końcowego w terminie do 3 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia, pod warunkiem otrzymania do tego dnia dokumentacji powykonawczej, umożliwiającej ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, tj. kosztorysu powykonawczego, atesty, deklaracje, certyfikaty na wbudowane materiały.
3. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie gwarancji, Zamawiający żąda usunięcia wad; Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie ustalonym przez Strony oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego. Strony ustalając termin usunięcia wady będą brały pod uwagę technologiczne możliwości usunięcia wady.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie stwierdzonych wad w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zawiadamiając go o tym na piśmie. W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do potrącenia przysługującej mu z tego tytułu wierzytelności wobec Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
6. Odbiór gwarancyjny dokonany zostanie w każdym momencie stwierdzenia wad i nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancyjnego.
7. Czynności odbioru końcowego i gwarancyjnego dokonywać będzie Komisja do odbioru powołana przez Zamawiającego. Z czynności tych spisany będzie protokół zawierający wszelkie dokonywane w ich trakcie ustalenia, jak też terminy ustalone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

#### **§ 12. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy – na okres 36 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
  - 1) w dniu następnym, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, w przypadku gdy w jego toku nie stwierdzono wad,
  - 2) w dniu następnym, licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wykonawca będzie stosował w okresie gwarancji materiały o jakości, trwałości i cechach nie gorszych niż w materiałach użytych do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji jakości. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

#### **§ 13. Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza – jeżeli uzna za uzasadnione – zmiany w formie aneksu do umowy, w przypadkach:
  - a) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (np.: kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
  - b) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (powoduje zmniejszenie wartości zamówienia),
  - c) W przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,
  - d) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
  - e) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane usługi, które Wykonawca wykonał zgodnie z umową.
3. Wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych.
4. Zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.).
5. Nie stanowi zmiany umowy:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców),
  - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiana osób do nadzorowania.

#### **§ 14. Ochrona Danych Osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119, z 4 maja 2019 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy.

Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.

3. Każda ze Stron oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania Umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, że nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników, współpracowników oraz reprezentantów.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych, tj. przekazać zapisy Klauzuli Informacyjnej RODO, którą Zamawiający udostępnił Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

### **§ 15. Postanowienia końcowe**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, strony w pierwszej kolejności zobowiązują się rozstrzygać go polubownie. W braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**