

Protokół Nr 126/21
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wołowskiego
w dniu 10 lutego 2021 r.

Posiedzenie odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołowie
przy pl. Piastowskim 2 w Wołowie, w godz. 08:10–10:18.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) **J anusz Dziarski** – przewodniczący Zarządu
- 2) **J arosław Iskra** – członek Zarządu
- 3) **J ózef Szumilas** – członek Zarządu
- 4) **A nna Wróbel** – członek Zarządu
- 5) **A rtur Fojt** – członek Zarządu

Nadto na posiedzeniu byli obecni:

P. Andrzej Nejman – Sekretarz Powiatu Wołowskiego.
P. Beata Sadowska – Skarbnik Powiatu Wołowskiego.
P. Sławomir Tomczak – Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Dróg.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
3. Omówienie zagadnienia związanego z użytkowaniem pomieszczeń Starostwa Powiatowego.
4. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie wydania opinii dla Rady Gminy Wińsko w przedmiocie zaliczenia dróg wewnętrznych do kategorii drogi gminnej.
5. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie wydania opinii dla Rady Miejskiej w Wołowie w przedmiocie zmiany i ustalenia nowego przebiegu drogi gminnej nr 102891D, ul. Stawowej w Wołowie.
6. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie wydania opinii dla Rady Miejskiej w Wołowie w przedmiocie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu.
7. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wołowskiego na 2021 rok.
8. Sprawy różne.
9. Przyjęcie protokołu nr 125/21 z dnia 03.02.2021 r.
10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1. Otwarcia posiedzenia dokonał Pan Starosta witając uczestników spotkania. Wobec braku uwag stwierdził, że posiedzenie zostało zwołane w sposób prawidłowy.

Ad. 2. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.

Zarząd jednogłośnie przyjął porządek posiedzenia.

Ad. 3. Omówienie zagadnienia związanego z użytkowaniem pomieszczeń Starostwa Powiatowego.

P. Starosta oddał głos Sekretarzowi Powiatu p. A. Nejmanowi, aby przedstawił on Zarządowi informację dotyczącą zajmowanych pomieszczeń w obiekcie Starostwa Powiatowego. Tytułem wstępu p. A. Nejman nadmienił, że na początku kadencji pilnego uporządkowania wymagała sprawa archiwizacji dokumentów. Najpierw

zabezpieczono potrzeby Wydziału Komunikacji, mieszczącego się na parterze zamku. Pomieszczenie archiwum tego Wydziału zmodernizowano. Na potrzeby Wydziału zaadaptowano również dwa inne pomieszczenia. Na archiwizację przeznaczono również dwa pomieszczenia w budynku LO przy Pl. Sobieskiego w Wołowie. Ponadto uporządkowano pomieszczenie po dawnym klubie pracy oraz dwa pokoje na parterze budynku Starostwa. W ten sposób rozwiązano problem archiwum. Problem z brakiem miejsca w budynku ma związek z likwidacją Zarządu Dróg Powiatowych oraz zatrudnieniem w Starostwie jego pracowników. Wyremontowane pomieszczenie na III piętrze zajął pracownik Wydz. Inwestycji, do którego to wydziału dołączono kadrę ZDP. Dalsze kroki uzależnione były od dalszego faktycznego rozmieszczenia wydziałów i pracowników w Starostwie Powiatowym.

Kolejną sprawą wymagającą uporządkowania była informatyzacja. Pomieszczenie, gdzie przechowywane są back-upy, powinno znajdować się w innym budynku. Projekt tego przedsięwzięcia jest wykonany, natomiast będzie to wymagało przeniesienia jednego pracownika.

Wydz. Geodezji powinien być odpowiednio zabezpieczony przed dostępem ze strony osób postronnych, m.in. poprzez drzwi antywłamaniowe.

W ub. roku Gmina Wołów wypowiedziała Starostwu umowę na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej, zadania zleconego, które nie może być świadczone w innych obiektach niż należące do jst. Wobec braku innych możliwości nieodpłatna pomoc prawna jest więc realizowana w pomieszczeniu, gdzie przyjmuje Przewodniczący Rady Powiatu, ale które jest też wykorzystywane do innych celów. Pomoc prawna jest udzielana stacjonarnie z zachowaniem reżimu sanitarnego.

Brak miejsca spowodował, że dwóch pracowników byłego ZDP pracuje w siedzibie dawnego Zarządu Dróg, a jeden z nich nie jest należycie wykorzystany.

Rozeznanie w zajmowanych przez pracowników powierzchniach wykazało, że Powiatowy Urząd Pracy zajmuje powierzchnie przekraczające jego potrzeby. Tymczasem kierownik Wydz. Gospodarki Nieruchomościami nie ma stałego miejsca, w którym mógłby pracować.

Nie biorąc pod uwagę biura Starosty, Wicestarosty, Wydz. Komunikacji i Wydz. Geodezji, gdzie nie można dokonać zmian, Starostwo dysponuje 524,44 m² na potrzeby realizacji zadań, na tej powierzchni funkcjonuje 44 pracowników. Kierownik Kasperek nie ma własnego pokoju, kierownik Wydz. Architektury i kierownik IZD zajmują osobne pomieszczenia (23 m² i 22,8 m²). Wylączając to, na jedną osobę przypada 10,6 m². W Urzędzie Pracy na I piętrze jest 187,7 m², gdzie zatrudnionych jest 12 pracowników (15,64 m² na osobę). Urząd Pracy nie jest podzielony na wydziały i jego pracownicy mogą pracować wspólnie. Uregulowano umową sprawę zajmowania pomieszczeń Starostwa przez PUP.

P. Sekretarz omówił szczegółowo propozycję relokacji, jeśli chodzi o poszczególne wydziały, przedstawioną do zatwierdzenia P. Staroście i P. Wicestarości. Przesunięcia te rozwiązałyby problem.

Tymczasem p. Dyrektor PUP nie chce wyrazić zgody, aby pomieszczenie nr 13 zostało przejęte przez Starostwo.

Następnie głos zabrała P. Skarbnik, która przedstawiła sytuację z punktu widzenia Referatów Budżetu: Edukacji, Starostwa i Jednostek Pomocy Społecznej, które zajmują budynek oficyny, gdzie nie ma tak dobrych warunków jak w PUP.

P. Starosta wskazał, że we wspomnianym pomieszczeniu nr 13 w PUP jest Centrum Aktywizacji Zawodowej, gdzie można m.in. wyświetlać filmy dla bezrobotnych. P. Dyrektorowi zagwarantowano dostęp do sali sesyjnej lub pokoju nr 10 w razie potrzeby. W momencie powstawania urzędów pracy liczba osób korzystających z usług tej instytucji była znacznie większa niż obecnie. Tymczasem liczba zadań

Starostwa mimo pandemii nie zmniejszyła się. Część osób okresowo pracowała i pracuje zdalnie, żeby zbyt wielu pracowników nie przebywało jednocześnie w biurze.

Głos zajęła p. A. Wróbel. Zapytała o niewykorzystanego pracownika, wspomnianego przez P. Sekretarza. Co z pomieszczeniami zajmowanymi przez ZDP?

P. Sekretarz odpowiedział, że pomieszczenia przekazano szkole (CKZiU), która wcześniej również z nich korzystała i nalegała na to. Tylko w jednym pomieszczeniu znajduje się pracownik z byłego ZDP, któremu nie można powierzyć poważniejszych zadań typu wydawanie decyzji. Sieć internetowa jest tam niezabezpieczona. Osoby tej nie można przenieść do Starostwa ze wzgl. organizacyjnych. Ponadto spory odsetek pracowników ma niepełnosprawności i trzeba im zapewnić odpowiednie warunki.

P. A. Wróbel wyraziła zdziwienie, że pomieszczenia po ZDP przeszły w zarząd CKZiU, skoro w budynkach zajmowanych przez szkołę jest wiele niewykorzystanych pomieszczeń. W oficynie zajmowanej przez Wydział FB jeszcze kilka lat temu na parterze były garaże. Wg P. Radnej budynek po Zarządzie Dróg powinien być wykorzystany przez Starostwo. Jaki jest powód niewykorzystania wspomnianego pracownika, chyba nie jest przeszkodą praca zdalna, na którą przechodzi coraz więcej firm? P. A. Wróbel sądzi, że w Urzędzie Pracy powinno być pomieszczenie do rozmowy z klientem bez świadków.

Odnosząc się do wyliczeń metrażu, Radna zauważyła, że takie wyliczenia często nie są adekwatne do potrzeb poszczególnych wydziałów. Konflikt z dyrektorem Stępiem nie jest potrzebny Powiatowi ze wzgl. na istniejące napięcia z Gminą Wołów.

P. J. Dziarski uściślił odnośnie oficyny, że przeniesiono tam pracowników księgowości z głównego budynku.

P. Skarbnik wyjaśniła, na czym polegały zmiany. Wskazała, że w Wydziale FB nie ma komfortowej sytuacji dla rozmów z interesantami czy do załatwiania spraw pracowniczych.

P. Starosta poinformował, że pracujący zdalnie mają służbowe laptopy i zdalny dostęp do swoich komputerów stacjonarnych. Urzędowa praca wiąże się z koniecznością dostępu do dokumentów.

P. Sekretarz odpowiedział radnej A. Wróbel, że nie widzi, na czym polega konflikt z Gminą Wołów. Przedstawiciele Gminy Wołów przyczynili się do problemów, wymawiając miejsce na nieodpłatną pomoc prawną. Ponadto działania opozycji przyczyniły się do likwidacji Zarządu Dróg.

P. A. Fojt przypomniał, że w głosowaniu w sprawie likwidacji ZDP większość radnych była za.

P. Sekretarz stwierdził, że jeśli zaproponowane rozwiązania nie zostaną przyjęte, trzeba wypracować inne.

P. Skarbnik odniosła się do pracownika byłego ZDP, o którym rozmawiano. Pani, o której mowa, rano wydaje karty drogowe. Po tej czynności mogłaby wykonywać pracę w budynku Starostwa, ale jest to pracownik, który wymaga stałej kontroli, a nie ma na to możliwości lokalowych. W ocenie P. Skarbnik ten pracownik jest w dużym stopniu niewykorzystany.

P. A. Wróbel wyjaśniła, że są pracownicy na tyle samodzielni, że mogliby jako grupa funkcjonować w pomieszczeniach byłego ZDP.

P. Skarbnik nadmieniła, iż Zarząd Dróg włączony został do Wydz. Zamówień Publicznych, a wcześniej dyrektor odpowiadał także za zamówienia publiczne dot. dróg.

P. Wróbel wskazała, że można tam umieścić innych pracowników, tylko trzeba przemyśleć sprawę. Każda reorganizacja, przeniesienie wydziału to także przeniesienie ogromnej liczby dokumentów i dużo pracy poza bieżącymi sprawami. Należy organizację Starostwa przemyśleć tak, żeby ją załatwić raz na zawsze, gdyż obecnie zmiany zachodzą dość często.

Dodatkowo odnośnie konfliktu z Gm. Wołów p. A. Wróbel uznała, że działania proponowane w zakresie odebrania pomieszczenia PUP-owi będą źle postrzegane przez opcję polityczną, w której radnym Rady Miejskiej jest p. R. Stępień.

P. Skarbnik wyjaśniła, że decyzje o zmianach mają ważne przyczyny.

Głos zabrał p. A. Fojt, który wskazał, że rozmowa o pomieszczeniu w Urzędzie Pracy trwa zbyt długo. Tymczasem do końca lutego trzeba podjąć decyzję ws. funkcjonowania Zespołu Szkół Specjalnych w Lubiążu.

P. Starosta przypomniał, że Centrum Aktywizacji Zawodowej może się przenieść do innego pomieszczenia, jeśli np. ma się odbyć spotkanie z grupą bezrobotnych.

P. Sekretarz wskazał, że projekt relokacji to kwestia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz odpowiedzialności wobec pracowników. Problem szkoły i miliona złotych oczywiście też jest ważny. Zarząd ponosi skutki za sprawy, w których jest kompetentny, podobnie Sekretarz, który odpowiada za bezpieczeństwo pracowników.

P. Starosta zaproponował ponowne pochylenie się P. Sekretarza nad kwestią będącą przedmiotem tego punktu posiedzenia.

P. A. Wróbel wskazała, aby poszukać rozwiązania, które usatysfakcjonuje każdą ze stron, bez zmian w Powiatowym Urzędzie Pracy.

P. A. Fojt poprosił o informację na kolejne posiedzenie, czy można odzyskać pomieszczenia po ZDP? W sytuacji braku dostępnych pomieszczeń w Starostwie nie powinny one wracać w zarząd CKZiU. W innych jst – Wołów, Wińsko, część referatów działających poza głównymi budynkami urzędu.

P. Sekretarz: Nie można bez przywrócenia działania ZDP jako oddzielnej jednostki przenieść do tamtych pomieszczeń pracowników odpowiedzialnych za utrzymanie dróg, bez kierownika wydziału. Były rozważane różne warianty. Jeśli Zarząd da inne wytyczne, będzie to realizowane wg nich.

P. A. Fojt: odtworzenie ZDP byłoby dobrym pomysłem, gdyż po dwóch latach od likwidacji odczuwalne są jej negatywne skutki.

P. J. Szumilas wskazał, że z rozmowy wyszło wiele ważnych problemów, w tym organizacja archiwum w Starostwie, które zostało zlokalizowane w kilku

pomieszczeniach. Uznał, że na posiedzeniu powinien się wypowiedzieć dyr. Stępień. Należy dążyć do kompromisu.

P. Starosta zamknął temat.

Ad. 4. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie wydania opinii dla Rady Gminy Wińsko w przedmiocie zaliczenia dróg wewnętrznych do kategorii drogi gminnej.

Projekt uchwały omówił Wicestarosta J. Iskra.

Do posiedzenia dołączył p. Sławomir Tomczak.

Zarząd 5 głosami za przy braku głosów przeciwnych i braku głosów wstrzymujących się podjął uchwałę w sprawie wydania opinii dla Rady Gminy Wińsko w przedmiocie zaliczenia dróg wewnętrznych do kategorii drogi gminnej.

Ad. 5. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie wydania opinii dla Rady Miejskiej w Wołowie w przedmiocie zmiany i ustalenia nowego przebiegu drogi gminnej nr 102891D, ul. Stawowej w Wołowie.

P. S. Tomczak przedstawił uzasadnienie projektu uchwały. Wobec braku pytań P. Starosta zarządził głosowanie.

Zarząd 5 głosami za przy braku głosów przeciwnych i braku głosów wstrzymujących się podjął uchwałę w sprawie wydania opinii dla Rady Miejskiej w Wołowie w przedmiocie zmiany i ustalenia nowego przebiegu drogi gminnej nr 102891D, ul. Stawowej w Wołowie.

Ad. 6. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie wydania opinii dla Rady Miejskiej w Wołowie w przedmiocie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu.

P. S. Tomczak przedstawił uzasadnienie projektu uchwały.

Zarząd 5 głosami za przy braku głosów przeciwnych i braku głosów wstrzymujących się podjął uchwałę w sprawie wydania opinii dla Rady Miejskiej w Wołowie w przedmiocie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu.

P. S. Tomczak opuścił posiedzenie.

Zarząd 5 głosami za przy braku głosów przeciwnych i braku głosów wstrzymujących się podjął uchwałę w sprawie wydania opinii dla Rady Miejskiej w Wołowie w przedmiocie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu.

Ad. 7. Rozpatrzenie oraz podjęcie uchwały Zarządu w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wołowskiego na 2021 rok.

P. Skarbnik przedstawiła uzasadnienie uchwały ws. przesunięcia i zabezpieczenia środków na akcję zima. Poprzedniego dnia wpłynął wniosek z Wydz. Inwestycji w

sprawie zabezpieczenia kolejnych środków. Stąd następują zmiany w proponowanej uchwale w kwestii rozwiązania rezerwy ogólnej. Alternatywą jest zwołanie sesji nadzwyczajnej i podjęcie stosownej uchwały.

Z budżetu Starostwa Powiatowego przesunięte zostaną do budżetów jednostek oświatowych środki w łącznej kwocie 57.000 zł (rozdział 80146 i 85446). Następuje rozwiązanie rezerwy ogólnej w wysokości 60.000 zł, z przeznaczaniem na zimowe utrzymanie dróg powiatowych (rozdział 60014). Pozostałe zmiany wynikają z toku realizacji budżetu, obejmują przesunięcia w ramach wydatków bieżących między paragrafami i rozdziałami w ramach działów w jednostkach: Starostwo Powiatowe w Wołowie, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wołowie, Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Wołowie, Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie, Zespół Szkół Specjalnych i Placówek Oświatowych w Wołowie, Zespół Szkół Zawodowych w Brzegu Dolnym, Zespół Szkół Zawodowych w Wołowie.

P. A. Fojt przychylił się do propozycji rozwiązania rezerwy ogólnej. Dopytał również o szczegóły przesunięć.

P. Skarbnik udzieliła odpowiedzi.

Zarząd 5 głosami za przy braku głosów przeciwnych i braku głosów wstrzymujących się podjął rozszerzoną uchwałę w sprawie zmiany budżetu Powiatu Wołowskiego na 2021 rok.

Ad. 8. Sprawy różne.

P. Starosta przystąpił do omówienia kwestii wykorzystania przez PCM samochodu Mercedes Vivaro, który okazał się być w kiepskim stanie. Ma wadliwe sprzęgło i duże spalanie paliwa. Pracownik Referatu Utrzymania Dróg wyraził chęć korzystania z pojazdu.

Wystosowane zostało pismo z propozycją do Prezesa PCM, aby wystąpił do pozostałych udziałowców o przekazanie środków na zakup samochodu adekwatnego do potrzeb.

Następnie Pan Starosta omówił sprawę Zespołu Szkół Specjalnych w Lubiążu, z którego finansowaniem Powiat ma trudność. Starosta oraz kierownik Wydz. Edukacji spotkali się z wicemarszałkiem oraz dyrektorem ds. oświaty Urz. Marszałkowskiego ws. dalszego funkcjonowania placówki. Temat został przedłożony na piśmie.

P. Starosta odniósł się do planowanego spotkania z marszałkiem ws. Programu Profilaktyki Raka Jelita Grubego, w którym oprócz placówek PCM będzie brała udział przychodnia w Wińsku.

P. A. Wróbel poinformowała, że klient zwrócił się do niej ws. sposobu przyjmowania pism przez Starostwo oraz braku otrzymania potwierdzenia przyjęcia pisma.

Sekretarz poinformował, iż przyjmowanie pism odbywa się wg obowiązujących w Starostwie procedur.

P. Wicestarosta wskazał, iż codziennie ktoś pyta o możliwość otrzymania potwierdzenia przyjęcia pisma, tymczasem potwierdzenie można otrzymać wysyłając pismo pocztą.

P. A. Wróbel poprosiła o zajęcie się przez Zarząd skargą wspomnianego klienta, które wpłynęło do tut. Urzędu.

Ad. 9. Przyjęcie protokołu nr 125/21 z dnia 03.02.2021 r.

Zarząd 5 głosami za przy braku głosów przeciwnych i braku głosów wstrzymujących się przyjął protokół nr 125/21 z 27 stycznia 2021 r.

Ad 10. Zamknięcie posiedzenia.

P. Starosta zapytał, czy ktoś chce jeszcze zabrać głos.

Wobec wyczerpania porządku p. Starosta zamknął posiedzenie Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant:
Marta Wabiszczewicz-Krawczuk

Członkowie:

Janusz Dziarski

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez
Janusz Dziarski; SP Wołów
Data: 2021.02.19 16:18:52 CET

Jarosław Iskra

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez
Jarosław Iskra; SP Wołów
Data: 2021.02.19 16:18:05 CET

Józef Szumilas

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Józef Szumilas; Starostwo
Powiatowe w Wołowie
Data: 2021.02.19 16:57:43 CET

Anna Wróbel

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Anna Wróbel; SP
Wołów
Data: 2021.02.22 09:08:11 CET

Artur Fojt

Podpis jest prawidłowy
Dokument podpisany przez Artur
Fojt; SP Wołów
Data: 2021.02.22 10:47:39 CET

