**………………………………………**

imię i nazwisko/nawa Wnioskodawcy

.....................................................

adres

.....................................................

telefon kontaktowy

**Starosta Wołowski**

**Plac Piastowski 2**

**56-100 Wołów**

 Wnoszę o stwierdzenie ostateczności Decyzji Starosty Wołowskiego Nr ................................... z dnia .................................. :

........................................................

 podpis Wnioskodawcy

**W załączeniu przedkładam:**

1. oryginał decyzji

2. dowód wniesienia opłaty skarbowej w kwocie 17 zł **\*) \*\*)** \*\*\*

**\*)** Otrzymanie klauzuli ostateczności wiąże się z obowiązkiem uiszczenia opłaty skarbowej. Nadanie takiej klauzuli jest traktowane jako wydanie zaświadczenia na wniosek i tym samym podlega opłacie w kwocie 17 zł, zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 1 lit b ustawy o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1923 ze zm.) i pkt 21 części II załącznika do tej ustawy.

**\*\*)** Dla sprawnego uiszczenia opłaty ważny jest prawidłowy opis tytułu dokonywanej wpłaty np.: opłata skarbowa od nadania klauzuli ostateczności decyzji Starosty Wołowskiego z dnia ……………..., nr …………………………....

\*\*\*) Płatne na konto Gminy Wołów dopiskiem „*Za ……………………”.*(*nazwa dokumentacji)*