**UMOWA NR OSO………………….**

zawarta w dniu **…………2022 roku** w Wołowie pomiędzy:

zawarta w Wołowie w dniu **……….** pomiędzy:

**Powiatem Wołowskim, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 9880219208,**

reprezentowanym na podstawie udzielonego przez Zarząd Powiatu pełnomocnictwa przez:

**- Pana Janusza Dziarskiego – Starostę Wołowskiego –** Kierownika Starostwa Powiatowego w Wołowie - powiatowej jednostki budżetowej, działającej w Wołowie przy pl. Piastowskim 2, 56-100 Wołów**,**

przy kontrasygnacie **Artura Michałuszka -** Skarbnika Powiatu,

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

**a**

**………………………………………………………………..**,

…………………………………………………………………..

…………………………………………………………………..

reprezentowanym/-ą przez:

**- …………………………………………. –** ………………………………………………,

**zwanym dalej ………………………………**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych do zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 zł netto na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 (t. j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.), na zadanie pn. „Wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze Starostwa Powiatowego w Wołowie wraz z dzierżawą kontenera na odpady w roku 2023”, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa odbioru, wywozu i utylizacji odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych z posesji Starostwa Powiatowego w Wołowie, mieszczącego się pod adresem: Plac Piastowski 2, 56-100 Wołów.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia zagospodarowanie:

a) zmieszanych odpadów komunalnych,

b) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na:

* + papier - w tym odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
	+ metale i tworzywa sztuczne - w tym odpady metali, odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
	+ szkło - w tym odpady ze szkła i odpady opakowaniowe ze szkła.
1. bioodpady, w szczególności: trawa, liście, gałęzie.

**§ 2**

1. Usługa obejmuje:
	* 1. zapewnienia ciągłości świadczenia usługi systematycznego wywożenia odpadów, nie powodując ich zalegania,
		2. utrzymania będących własnością wykonawcy pojemników/kontenerów/zbiorników oraz innych urządzeń służących do składowania odpadów komunalnych zmieszanych, papieru, metali i tworzyw sztucznych, szkła we właściwym stanie higienicznym (mycie i dezynfekcja) i technicznym,
		3. ponownego ustawienia pojemników/kontenerów/zbiorników po dokonaniu wywozu odpadów na właściwe miejsce lokalizacji,
		4. usuwanie odpadów wokół pojemników/kontenerów/zbiorników w przypadku nieterminowego wykonania usługi lub w przypadku wydostania się odpadów z pojemników w trakcie ich przeładunku,
	1. utylizację odpadów (zrzut na składowisko odpadów).
2. Przewidywana ilość pojemników w okresie trwania umowy oraz częstotliwość odbioru odpadów:
	1. Odpady niesegregowane (zmieszane): 2 pojemniki stacjonarne o pojemności 1100 litrów przeznaczone do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych– wywóz 1 x w tygodniu,

b) Odpady segregowane papier:

- 1 pojemnik o pojemności 1100 litrów na odpady segregowane przeznaczony do gromadzenia papieru i tektury – wywóz 2 x w miesiącu,

c) Odpady segregowane metale i tworzywa sztuczne:

* 1 pojemnik o pojemności 1100 litrów na odpady segregowane przeznaczony do gromadzenia metali i tworzyw sztucznych – wywóz 1 x w miesiącu,
1. Odpady segregowane szkło:

- 1 pojemnik o pojemności 240 litrów na odpady segregowane przeznaczony do gromadzenia szkła – wywóz 1 x w miesiącu),

1. Bioodpady:

- 110 litrów – wywóz w ciągu 3 dni od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego.

3. Zamawiający ustali z Wykonawcą miesięczne terminy wywozu odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych.

1. Wykonawca w okresach miesięcznych zobowiązany będzie sporządzać zbiorcze zestawienie ilości wykonanych usług, które stanowić będą załącznik do wystawianych faktur.
2. Zestawienie, o którym mowa w pkt 4 musi zawierać min. datę wykonania każdej usługi, rodzaj odpadu, pojemność pojemników odebranych w ramach realizacji zamówienia oraz wskazanie instalacji, do której zostały przekazane odpady.
3. W przypadku braku możliwości odebrania odpadów w terminie, należy niezwłocznie poinformować Zamawiającego (tel. 71 380 59 01) o zaistniałej sytuacji oraz ustalić nowy termin odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany częstotliwości wywozu odpadów, godzin odbioru oraz liczby użytkowanych pojemników stosownie do bieżących potrzeb. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zlecić, dodatkowe wywozy odpadów wskazanych w pkt 2 ppkt a-e, w cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy ma obowiązek posiadać pojazdy oraz potencjał osobowy gwarantujący stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru, wywozu i utylizacji odpadów.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności i jakości świadczonej usługi.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane ustawami aktualne decyzje, zezwolenia pozwalające mu wykonywać przedmiot umowy i zobowiązuje się przedstawić je do wglądu każdorazowo na żądanie Zamawiającego w trakcie trwania umowy.
3. Po zgłoszeniu przez Zamawiającego konieczności odbioru bioodpadów w formie pisemnej na adres e-mail ………………… lub telefonicznie pod numer ………………………. Wykonawca w ciągu trzech dni zobowiązany będzie do zrealizowania usługi. Załadunek odpadów na podstawiony przez siebie środek transportu dokonuje Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest postępować z odpadami zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności:

* + 1. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. 2021 poz. 1973 z późn. zm.),
		2. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz.U. 2022 poz. 699 z późn. zm.)
		3. ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

(t. j. Dz.U. 2022 poz. 1297 z późń. zm.)

1. Wykonawca przekazuje do nieodpłatnego użytkowania na czas trwania umowy **pojemniki/kontenery/zbiorniki,** sprzęt i inne urządzenia niezbędne do prawidłowegowykonania usługi. Wykonawca ma obowiązek wymiany na nowy wymienionych wyżej pojemników i sprzętu w przypadku braku możliwości dalszego używania z uwagi na ich stan.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, wymagania oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub inną instalacją spełniającą wymogi określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz.U. 2022 poz. 699 z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów wywozów po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy (telefonicznie lub mailem) w trakcie trwania umowy.

**§ 4**

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. gromadzenia odpadów w odpowiednich pojemnikach/kontenerach/zbiornikach,
2. utrzymania w czystości miejsca usytuowania pojemnika/kontenera/zbiornika,
3. zapewnienia odpowiedniej nawierzchni lokalizacji pojemnika/kontenera/zbiornika,
4. zapewnienia drogi dojazdowej do pojemników/kontenerów/zbiorników, swobodnego dostępu do nich oraz odpowiedniego miejsca do manewrowania pojazdem.

**§ 5**

1. Łączną wartość umowy za wykonanie usługi określonej w § 1 umowy w dniu podpisywania umowy ustala się, z zastrzeżeniem ust. 5, na kwotę brutto ………………………………… zł (słownie: …………………………. 00/100), co jest zgodne z ofertą Wykonawcy z dnia ..….12.2022 r., która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cena jednostkowa za wywóz poszczególnego rodzaju pojemnika/kontenera/zbiornika została

 określona w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

1. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 2, pozostanie niezmienna przez okres obowiązywania niniejszej umowy, cena może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach określonych w § 9 umowy.
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszelkie koszty i obciążenia (koszt wstawienia pojemników w niezbędnej ilości i zastępowaniem zużytych pojemników – nowymi, transport, czynności związane z przygotowaniem wywozu oraz koszty unieszkodliwiania, składowania, określone prawem podatki, opłaty gminne i środowiskowe, inne należności publicznoprawne itp.) związane z wywozem odpadów komunalnych stałych oraz odpadów segregowanych z obiektów Zamawiającego.
3. Faktyczna wartość zleconej usługi uzależniona będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego tj. ilości wytworzonych odpadów.
	* **6**
4. Strony ustalają, iż rozliczenie za wykonanie usługi odbywać się będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur VAT wraz z załącznikami.
5. Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest załączyć: *Zbiorcze zestawienie* *ilości* *wykonanych usług.*
6. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy będzie rzeczywista ilość wywiezionych odpadów tj. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie **miesięczne** w wysokości powstałej przez pomnożenie ilości pojemników/kontenerów/zbiorników wywiezionych w danym miesiącu przez cenę jednostkową określoną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
7. Płatność zostanie dokonana w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, zgłoszony do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. W przypadku jego braku, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania płatności na inny rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT lub zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze, z jednoczesnym (zgodnie z przepisami) powiadomieniem właściwego Urzędu Skarbowego (jeżeli dotyczy).
8. Faktury wystawiane będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.
9. Faktura będzie wystawiona w następujący sposób:

**Nabywca:** Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 988-02-19-208.

**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe, pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów

***poniższe zapisy (od 7-13) mają zastosowanie do czynnych płatników VAT, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy\*\****

1. **Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.**
2. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego ………………………………….. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy zmieni się właściwość miejscowa Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż wraz z fakturą dokumentującą realizację umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze w związku z realizacją umowy jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.
5. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w pkt. 10, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej. Wówczas płatność nastąpi w ciągu 3 dni roboczych.
6. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 %.
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).

lub

***poniższe zapisy (od 7-10) dotyczą podatników VAT zwolnionych zarejestrowanych lub niezarejestrowanych – zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy \*\****

1. **Wykonawca oświadcza, że nie jest podatnikiem VAT czynnym**, a w przypadku zmiany statusu podatnika VAT, w trybie natychmiastowym zawiadomi Zamawiającego, przy czym zawiadomienie winno nastąpić nie później niż z terminem zapłaty wynagrodzenia.
2. Strony ustalają, że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT Wykonawcy na podatnika VAT czynnego wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 oraz ceny jednostkowe wskazane w § 5 ust. 2 nie ulegną zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT na podatnika VAT czynnego, zobowiązany jest do rachunku rozliczeniowego, umożliwiającego zapłatę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r: o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.)
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT na podatnika VAT czynnego, Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem podzielonej płatności. Wykonawca wyraża zgodę na wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy, w przypadku braku możliwości dokonania zapłaty metodą podzielonej płatności. Zamawiający ma prawo jednak wstrzymać zapłatę do momentu wskazania przez Wykonawcę rachunku umożliwiającego zapłatę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Za okres wstrzymania zapłaty Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za przesunięcie terminu zapłaty.
	* **7**
5. Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia 02.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.
6. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:

- zajęcia majątku Wykonawcy,

- rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności realizowania dostaw niezgodnie z ofertą Wykonawcy i treścią zapytania ofertowego.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowaną do dnia odstąpienia od umowy część dostawy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub w części, w szczególności nie może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia za dostarczone produkty, ani przenieść obowiązku zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu.
	* **8**
5. W przypadku każdego nieterminowego odbioru odpadów, nie dostarczenia kontenera zastępczego do odpadów komunalnych zmieszanych – naliczana będzie kara umowna w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn określonych w ust. 1 przewyższa ustanowioną karę umowną, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona, będzie naliczana na rzecz strony odstępującej od umowy w wysokości 5% niezrealizowanej części wartości przedmiotu umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
	* + - **9**
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej umowy, w tym zmiany danych stron umowy (np. siedziby, adresu).
10. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, jeśli ma go zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga za sobą innych istotnych zmian umowy. Ponadto nowy wykonawca musi przedstawić dokument potwierdzający fakt zastąpienia dotychczasowego wykonawcę.
11. Umowa może ulec zmianie, jeżeli z przyczyn obiektywnych, niezależnych od woli stron nastąpi zmiana stanu prawnego (w zakresie prawa krajowego lub lokalnego) lub zmiana stanu faktycznego (np. wyroki sądów, orzeczenia administracji), które sprawią, że wykonanie umowy w sposób w niej określony stanie się niemożliwe.
12. W przypadku określonym w ust. 3 strony będą dążyć do dostosowania postanowień umowy dotkniętych zmianami do zmienionego stanu prawnego lub faktycznego. Zmiany te nie mogą prowadzić do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia możliwa jest wyłącznie w drodze wyroku bądź ugody zawartej przed sądem.
13. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian umowy w zakresie terminu jej obowiązywania, o którym mowa w § 7 ust. 1 – w przypadku niewykorzystania wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
14. Wszystkie zmiany opisane w niniejszym paragrafie wymagają sporządzenia stosownego aneksu do umowy.
	* + - **10**
15. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- w sprawach z bieżącą realizacją umowy: Angelika Błońska, tel.: 71 380 59 01, E- mail: starostwo@powiatwolowski.pl .

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest/są:

- ………………………… Tel: ………………………. E-mail: ………………………... .

* + **11**
1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119, z 4 maja 2019 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e- mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania Umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, że nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników, współpracowników oraz reprezentantów.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych, tj. przekazać zapisy Klauzuli Informacyjnej RODO, którą Zamawiający udostępnił Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
	* + - **12**
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
10. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
12. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
13. oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
14. formularz cenowy – załącznik nr 2.

 **ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**