

Powiatowy Ośrodek Wsparcia
Stowarzyszenie i Dom Samopomocy
w Wołowie
ul. HW. Władysława 20-100 Wołów
tel. 71 394 42 02 fax 71 394 01 127

BRZ-ES/Jan

Wołów dn. 14.02.2023 r.

POW - ŚDS.8830.4.2023

W P Ł Y N Ę Ł O

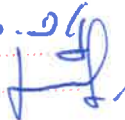
Starostwo Powiatowe w Wołowie

14. 02. 2023

L.dz.

2211.2023.26

Ilość zał. Podpis



Pan

Janusz Dziarski

Starosta Wołowski

Kierownik Powiatowego Ośrodka Wsparcia - Środowiskowego Domu Samopomocy w Wołowie w oparciu o § 25, pkt. 1, 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku (Dz. U. Nr 238, poz. 1586), przedkłada w załączeniu sprawozdanie merytoryczne z działalności jednostki za 2022 rok

Z poważaniem

KIEROWNIK
Powiatowego Ośrodka Wsparcia ŚDS
w Wołowie

mgr Ewa Bąbińska

Wołów dn. 14.02.2023 r.

POW - ŚDS.8830.4.2023

W P Ł Y N Ę Ł O

Starostwo Powiatowe w Wołowie

14. 02. 2023

L.dz.

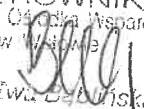
Ilość zał. Podpis



**Pan
Janusz Dziarski
Starosta Wołowski**

Kierownik Powiatowego Ośrodka Wsparcia - Środowiskowego Domu Samopomocy w Wołowie w oparciu o § 25, pkt. 1, 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku (Dz. U. Nr 238, poz. 1586), przedkłada w załączeniu sprawozdanie merytoryczne z działalności jednostki za 2022 rok

Z poważaniem

KIEROWNIK
Powiatowego Ośrodka Wsparcia SDS
w Wołowie

mgr Ewa Dębnińska

Sprawozdanie Merytoryczne z działalności za rok 2022

Powiatowego Ośrodka Wsparcia- Środowiskowego Domu Samopomocy w Wołowie.

Powiatowy Ośrodek Wsparcia – Środowiskowy Dom Samopomocy w Wołowie jest domem typu A i B. Ośrodek Wsparcia jest jednostką organizacyjną Powiatu Wołowskiego. W zajęciach terapeutycznych i rehabilitacyjnych realizowanych od poniedziałku do piątku biorą udział osoby niepełnosprawne psychicznie i niepełnosprawne intelektualnie. Są to osoby zamieszkujące powiat wołowski. Z jego usług w 2022 roku korzystało 30 osób z aktualną decyzją administracyjną.

1. Formy i efekty prowadzonej działalności.

Nadrzędnym zadaniem Ośrodka Wsparcia jest wspieranie osób niepełnosprawnych w przewyciężaniu ich trudnych sytuacji życiowych, w zaspokajaniu ich niezbędnych potrzeb życiowych oraz podejmowanie działań rehabilitacyjnych i terapeutycznych, zmierzających do osiągnięcia przez te osoby możliwie jak najpełniejszej samodzielności życiowej. W roku 2022 w oparciu o program i plany wspierająco-aktywizujące dla osób z zaburzeniami psychicznymi i osób niepełnosprawnych intelektualnie, terapeuci realizowali działania terapeutyczne i rehabilitacyjne, w celu jak najpełniejszej aktywizacji, integracji i uspołecznienia osób niepełnosprawnych. Zajęcia organizowane w Ośrodku Wsparcia dostosowano do potrzeb i możliwości uczestnika. Wszystkie zadania realizowane były w oparciu o program i plany wspierająco-aktywizujące dla osób z zaburzeniami psychicznymi i osób niepełnosprawnych intelektualnie, dla domu typu A i B. W trakcie minionego roku zrealizowano wszystkie indywidualne plany wspierająco -aktywizujące.

W roku 2022 w ramach zajęć terapeutycznych Ośrodek Wsparcia w Wołowie, terapeuci realizowali działania wynikające z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej zapewniając:

1. Trening funkcjonowania w życiu codziennym,
2. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów,
3. Trening umiejętności spędzania czasu wolnego,
4. Poradnictwo specjalistyczne,

5.Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,

6.Pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych,

7.Terapię ruchową,

8.Terapię zajęciową przygotowującą do dalszego samorozwoju i możliwości uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia.

Zajęcia terapeutyczne i rehabilitacyjne prowadzone były z uczestnikami w formie grupowej i indywidualnej, w pracowniach: krawieckiej, informatycznej, biblioterapii, kulinarnej, arteterapia, pracowni edukacyjno - plastycznej, w sali sportowo - rehabilitacyjnej, w pracowni multimedialnej, w pokoju telewizyjnym, w ogrodzie terapeutyczno - sensorycznym.. W pracowniach realizowana była terapia: muzykoterapia., ergoterapia, choreoterapia, dogoterapia, arteterapia, biblioterapia, terapia ruchem oraz treningi: kulinarny, umiejętności praktycznych, pamięci i koncentracji, finansowy, trening higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny, trening umiejętności praktycznych nauki obsługi sprzętu komputerowego.

Realizowane plany wspierająco –aktywizujące zawierały następujące działania:

1. Trening funkcjonowania w codziennym życiu – trening umożliwił uczestnikom nabyć umiejętności do samodzielnego i niezależnego realizowania się w codziennym życiu. Wzmocnił umiejętności racjonalnego planowania każdego dnia, wyzwolił poczucie odpowiedzialności za wykonywane działania, a także za samego siebie i osób drugih. Nauczył, doskonalił i podtrzymał umiejętności przydatne w życiu codziennym: bezpiecznego korzystania ze sprzętu AGD;samodzielnego przygotowywania posiłków dla siebie i rodziny; planowania wydatków, zakupów; samodzielnego korzystania z instytucji użyteczności publicznej: **Urząd Skarbowy, ZUS, Urząd Miasta i Gminy w Wołowie, Starostwo Wołowskie.**

- trening kulinarny – uczestnicy nabyli umiejętności zakupu produktów do planowanych posiłków; estetycznego nakrywania stołu z odpowiednim doбором nakryć stołowych; adekwatnego wykorzystywania naczyń, sprzętu i urządzeń kuchennych (np. robot kuchenny, frytkownica, kuchenka mikrofalowa, kuchnia elektryczna); dbałości o czystość i porządek w trakcie wykonywania posiłków i potraw.

- **trening finansowy** – wzmocnił umiejętności samodzielnego planowania i prowadzenia domowego budżetu; doskonalił i utrwalił umiejętności gospodarowania własnymi pieniędzmi; uczył gospodarowania własnymi środkami finansowymi; wzmocnił umiejętności oszczędzania pieniędzy.

- **trening higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny** - wzmocnienie nawyków higienicznych; dbania o higienę całego ciała, mycie dłoni po zakończonej pracy w kuchni, ogrodzie, po wyjściu z toalety; dbanie o wygląd zewnętrzny -estetyka i czystość, dobór ubrania adekwatnie do sytuacji pogodowej na dworze, poznawanie zasad zachowywania się do wytycznych sanitarnych i stosowania nowych działań w pandemii COVID-19.

- **trening nabywania umiejętności praktycznych nauki obsługi sprzęt komputerowego** – przyswoili umiejętności w zakresie podstawowej obsługi komputera i Internetu.

2. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów – uczestnicy poznali i utrwaliłi sobie umiejętności komunikowania się werbalnego i pozawerbalnego w relacjach interpersonalnych; utrwaliłi umiejętności wyrażania uczuć przyjaźń – wrogość, miłość - nienawiść, prawda-kłamstwo, itp.; nabyli umiejętności eksponowania swoich upodobań; utrwaliłi umiejętność zachowania asertywnego.

3. Trening umiejętności spędzania czasu wolnego – uczestnicy nabyli umiejętności racjonalnego spędzania czasu wolnego, a także spędzania czasu wolnego w sposób aktywny;

4. Działania terapeutyczne inne -

- wsparcie i pomoc uczestnikom w rozwiązywaniu problemów życiowych, bytowych, materialnych i finansowych przy współpracy z ich rodzinami, ośrodkami pomocy społecznej, władzami

samorządowymi, instytucjami służby zdrowia,

- pomoc i wsparcie uczestnikom w dotarciu do jednostek służby zdrowia, instytucji użyteczności publicznej, banków, sklepów, urzędów,

- pomoc w wypełnianiu formularzy, druków, przelewów;

- zapewnienie, opieki uczestnikom przebywającym w Ośrodku Wsparcia;

- na prośbę uczestnika, zapewnienie opieki poza Ośrodkiem, np. w dotarciu do domu; na prośbę uczestnika udzielanie pomocy w miejscu zamieszkania.

W 2022 roku w ramach współpracy z Wołowskim Ośrodkiem Kultury w Powiatowym Ośrodku Wsparcia - Środowiskowym Domu Samopomocy w Wołowie odbywają się zajęcia modelarskie ramach w Klubie Modelarskim „Skorpion”.

2. Środki finansowe z budżetu wojewody, a także inne pozyskane na działalność bieżącą lub wydatki inwestycyjne.

Na bieżącą działalność w paragrafie **85203** w 2022 roku Ośrodek Wsparcia otrzymał
- **758 463,00 złote.**

3. Liczba pracowników zatrudnionych na nieokreślony i na czas określony w podziale na stanowiska.

W Ośrodku Wsparcia zatrudnionych było 8 pracowników, w tym:

1. Na czas nieokreślony – pełny etat:

- kierownik,
- czterech starszych terapeutów -pełny etat,
- terapeuta - pełny etat
- starszy terapeuta -1/2 etatu,

2. Na czas określony:

- pracownik obsługi - 1/2 etatu
- umowa zlecenie - psycholog, informatyk, dogoterapeuta.

4. Ogólna liczba uczestników, którzy opuścili dom, wraz z podaniem przyczyn odejścia.

W 2022 roku z usług Ośrodka Wsparcia skorzystało 30 uczestników.

5. Średnia liczba uczestników poszczególnych zajęć w ciągu roku.

W pracowni informatycznej średnia liczba uczestników w ciągu roku – 7 osób,

- w pracowni kulinarnej- średnia liczba uczestników w ciągu roku – 4 osoby,

- w pracowni arteterapii- średnia liczba uczestników w ciągu roku – 10 osób,

- w pracowni rzemiosł plastyczno - edukacyjnej- średnia liczba uczestników w ciągu roku - 8,

- w sali sportowo-rehabilitacyjnej - 5 osób

- w pracowni multimedialnej – 6 osób,

- w pokoju telewizyjnym – 10 osób,

- w pracowni krawieckiej – 4 osób,

- w pracowni biblioterapii – 4 osób,
- w pracowni logopedycznej – 5,2 osób.

6. Współpraca z podmiotami wymienionymi w § 21 i jej efekty.

- Starostwo Wołowskie – współpracowaliśmy we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania placówki;
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołowie, Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym i w Wińsku – sprawy dotyczyły uczestników, ich funkcjonowania w rodzinie i środowisku; a także potrzeb socjalno – bytowych, udzielania pomocy i wsparcia w sytuacjach problemowych i kryzysowych;
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołowie – przy wypełnianiu i składaniu wniosków na komisję orzekającą o stopniu niepełnosprawności, na legitymacje osoby niepełnosprawnej i innych, pilnowanie terminów komisji;
- Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w sprawach dotyczących funkcjonowania jednostki pod względem merytorycznym i formalnym;
- Ośrodki Wsparcia z Powiatu Wołowskiego i powiatów ościennych – wymiana doświadczeń, imprezy okolicznościowe, zawody sportowe;
- organizacjami pozarządowymi – w tematach dotyczących osób niepełnosprawnych.

Działania na rzecz osób niepełnosprawnych dotyczyły -

- uzgadnianie i planowanie z uczestnikiem wizyty u lekarza,
- wsparcia i pomocy terapeutów w dotarciu uczestnika do jednostek ochrony zdrowia,
- pomocy w wykupieniu leków,
- wsparcia i pomocy uczestnikowi w załatwianiu spraw urzędowych,
- pomocy i wsparcia w dotarciu do urzędów, banków,
- pomocy w wypełnianiu formularzy, druków, przelewów,
- zapewnianie opieki uczestnikom przebywającym w Ośrodku Wsparcia,
- na prośbę uczestnika, zapewnianie opieki poza Ośrodkiem, np. w dotarciu do domu,
- na prośbę uczestnika udzielanie pomocy w miejscu zamieszkania,
- pomoc rzeczowa udzielana uczestnikom przebywającym w Ośrodku,
- pomocy w kompletowaniu dokumentów na komisję ZUS-u i Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

Zespół wspierająco - aktywizujący współpracował z rodzinami i opiekunami prawnymi uczestników we wszystkich sprawach zgłaszanych przez opiekunów, a także w sytuacjach problemowych zaistniałych w trakcie zajęć terapeutycznych.

Ze szkołami gimnazjalnymi i ponadgimnazjalnymi współpracowaliśmy przy organizacji wspólnych integracyjnych imprez.

Przy współpracy z Nadleśnictwem Wołów organizowaliśmy zajęcia dla naszych uczestników w edukacyjnych szkółkach leśnych.

Utrzymywaliśmy kontakt z uczestnikami, którzy przebywali w szpitalu, a także z lekarzami prowadzącymi. Odwiedzaliśmy w szpitalu naszych uczestników.

7. Ocena realizacji zadań ewentualne wnioski, w tym informacje o planowanych zmianach w zakresie funkcjonowania domu.

Ośrodek Wsparcia w 2022 roku zrealizował indywidualne plany wspierająco - aktywizujące dla osób z zaburzeniami psychicznymi i osób niepełnosprawnych intelektualnie. Plany wspierająco – aktywizujące zawierały działania terapeutyczne, aktywizujące i rehabilitacyjne. Celem nadrzędnym działań było podtrzymywanie osób niepełnosprawnych w dobrej kondycji psychofizycznej, rozwijanie różnorodnych umiejętności uczestników potrzebnych do możliwie jak najbardziej samodzielnego życia, kształtowanie umiejętności społecznych i umiejętności z zakresu samoobsługi; rozwijanie zainteresowań i indywidualnych zdolności oraz integracja ze środowiskiem lokalnym. Zajęcia terapeutyczne i rehabilitacyjne prowadzone były z uczestnikami w formie grupowej i indywidualnej. Efekty działań terapeutycznych to przede wszystkim:

- poprawa w codziennym funkcjonowaniu,
- radzenie sobie z własnymi problemami, trudnymi sytuacjami,
- wzrost aktywności psychoruchowej i fizycznej,
- nabycie umiejętności nawiązywania i podtrzymywania rozmowy,
- utrwalenie umiejętności funkcjonowania w grupie,
- sprawniejsze wykonywanie czynności dnia codziennego związane z utrzymaniem higieny osobistej i czystości wokół siebie,
- samodzielnie przygotowanie prostych posiłków,
- nabywanie umiejętności z zakresu obsługi komputera, drukarki, kserokopiarki, korzystania

- z Internetu, programów edukacyjnych, artystycznych a także takich form rozrywki jak gry komputerowe,
- umiejętność zaopatrywania gospodarstwa domowego w niezbędne produkty, racjonalne planowanie wydatków na cały miesiąc,
 - samodzielne podejmowanie działań na rzecz społeczności Ośrodka, a także w swoich rodzinach,
 - wywiązywanie się ze swoich obowiązków,
 - realizowanie swoich indywidualnych zainteresowaniach.

W ramach działalności merytorycznej Ośrodka Wsparcia zorganizowaliśmy:

1. Dyskoteka Karnawałowa.
2. Walentynki.
3. Dzień Kobiet i Dzień Mężczyzny.
4. Śniadanie Wielkanocne.
5. Dzień Strażaka - uczestnicy wzięli udział w imprezie zorganizowanej na wołowskim rynku.
6. 5-dniową wycieczkę do Darłówka.
7. Warsztaty plastyczno-muzyczne w Papi.
8. Uczestnicy wzięli udział w Festiwalu Pizzy – przygotowawali i piekli pizzę według własnego pomysłu w Pizzerii Papi Wołowie.
9. Grzybobranie i zajęcia ekologiczno - przyrodnicze w szkółce w Tarchalicach i w Obornikach Śląskich.
10. Wieczór z Kabaretem „Błode Pojęcie” -występ uczestników z kabaretem w Klubie Nowa Forma.
11. Wyjście na cmentarz -zapalenie zniczy na grobach ni8eżyjących uczestników.
- 12.
13. W ramach „Dnia Życzliwości „ gościliśmy dzieci z przedszkola Chatka Puchatka w Wołowie.
14. Mikołajki -rozdanie upominków i poczęstunek.
15. Wigilia z rodzinami uczestników.

KIEROWNIK
Powiatowego Ośrodka Wsparcia ŚDS
mgr Ewa Sądzińska

WPLYNEŁO
POWIATOWY OŚRODEK WSPARCIA
SDS w Wołowie

Nota księgowa nr CKZiU W/NKw/2023/000021

ilość załączników

podpis

Miejscowość, data wystawienia:

Wołów, 08.02.2023

Wystawca

CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W
WŁOWIE

ul. T. Kościuszki 27, 56-100 Wołów

Bank: Bank Spółdzielczy w Obornikach Śląskich Centrala
Nr rach. bankowego: 63 9583 0009 0102 1224 2001 0001

Odbiorca

POWIATOWY OŚRODEK WSPARCIA ŚRODOWISKOWY DOM
SAMOPOMOCY W WOŁOWIE

ul. INWALIDÓW WOJENNYCH 26, 56-100 WOŁÓW
9880180127

Forma płatności: przelew - 7 dni od daty otrzymania
Termin płatności:

Prosimy o zgodne z nami zaksięgowanie następujących pozycji:

Lp.	Obciążyliśmy	Opis	Uznaliśmy
1.	1 476,60	POSIŁKI ZA M-C 01/2023r	

Razem:

Obciążyliśmy: 1 476,60 Słownie: tysiąc czterysta siedemdziesiąt sześć złotych, sześćdziesiąt groszy

Uznaliśmy: 0,00 Słownie: zero złotych, zero groszy

PRZYGOTOWANIE I DOSTAWA POSIŁKÓW ZA M-C 01/2023r.

liczba załączników

DYREKTOR
Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego
mgr inż. Barbara Żelaznik

Kierownik jednostki

Osoba upoważniona do wystawienia dokumentu

Opis do faktury/rachunku/ noty księgowej ~~LUB~~

Załącznik do faktury/rachunku/ noty księgowej nr

Zakup/usługa zgodnie umową/zleceniem/zapotrzebowaniem nr ROZUMIENIEM 4/DP/CKZiK W/2023 dnia 04.09.2023r

Płatne dz. 852 rozdz. 85203 § 1300

Płatne dz. rozdz. §

Płatne, dnia

Zadanie inwestycyjne/projekt pn.:

Wydatek sfinansowano w ramach dotacji w kwocie 1476,60 zł

Wydatek jest uzasadniony pod względem celowościowym, gospodarczym i legalnym

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Wołów, dnia 03.09.2023

[Signature]

Wydatek dokumentowany niniejszym dowodem księgowym zrealizowano zgodnie z art. pkt

Prawa zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r.

(Dla zamówień od kwoty 130.000 zł netto)

Wołów, dnia 03.09.2023

[Signature]
(podpis)

Sprawdzono na białej liście podatników VAT/ dokonano podzielonej płatności *(niepotrzebne skreślić)

Wołów, dnia.....r.

(podpis)

Zakup/usługa związany/a ze sprzedażą mieszaną, opodatkowaną, nie podlegającą opodatkowaniu, na potrzeby Starostwa *(niepotrzebne skreślić)

Wołów, dnia.....

(podpis)

Wydatek/zakup o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł netto – przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r. nie stosuje się w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1

Wołów, dnia 03.09.2023

(podpis)

[Signature]

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym.

Wołów, dnia.....

(podpis)

Zatwierdzam do wypłaty ze środków.....

1476,60
dz. 852 rozdz. 85203 § 1300 zł 1476,60

§zł.....

§zł.....

§zł.....

Do wypłaty 1476,60

Słownie jedna tysiąc czterysta sześćdziesiąt sześć i 60/100

złote

(Gł. Księgowy)

(Kierownik)

03.09.2023

ZAŁĄCZNIK DO NOTY KSIĘGOWEJ NR 21/2023r**POW ŚDS WOŁÓW**

LP.	Nazwa towaru / Usługi	ilość	j.m.	cena	wartość brutto
1.	I Danie - zupa	214	szt.	6,90	1476,60
2.	II Danie	0	szt.	11,10	0,00
	RAZEM	214			1476,60

Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego
ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów
tel./fax 71 389 21 69, 71 389 35 44

Chleb zmieniający życie – przepis

- 145 g płatków owsianych górskich
- 135 g ziaren słonecznika
- 90 g siemienia lnianego
- 65 g ulubionych orzechów, mogą być migdały lub orzechy laskowe
- 4 łyżki nasion babki płesznik
- 2 łyżki nasion chia
- 1 łyżeczka soli
- 1 łyżka miodu
- 3 łyżki roztopionego oleju kokosowego
- 1,5 szklanki wody

Do miski wsyp wszystkie ziarna i nasiona, dodaj posiekane orzechy, płatki owsiane oraz sól. W drugiej misce połącz ze sobą olej kokosowy i miód. Przelej płynne składniki do suchych i dokładnie wymieszaj, dodając w międzyczasie trochę wody. Formę posmaruj olejem kokosowym i wyłóż gotową masę. Łyżką wyrównaj składniki, wierzch keksówki zawiń folią i odstaw na około trzy godziny. Piecz w 180 stopniach przez około godzinę. Chleb jest gotowy, kiedy po postukaniu w niego, wyda głuchy odgłos.

