



GK.6622.8.2023

Wołów 19.10.2023 r.

Zapytanie ofertowe na zadanie pn.

„Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zalesionych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich”

I. Zamawiający: Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów,

II. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) – wartość zamówienie nie przekracza 130 000 zł netto.

III. Przedmiot zamówienia: Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zalesionych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich wraz ze sporządzeniem dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej niezbędnej do aktualizacji operatu ewidencyjnego, dla następujących działek:

Jednostka ewidencyjna	Obręb	Nr działki	Powierzchnia ewidencyjna działki (ha)	Decyzja Starosty Wołowskiego o przekwalifikowaniu gruntów rolnych na leśne	Powierzchnia gruntów zalesionych wg decyzji (ha)
Brzeg Dolny- Obszar Wiejski	Radecz	303/1	9,35	RL.6164.172.2023	9,35

IV. Termin wykonania zamówienia: do 01.12.2023 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. W postępowania o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Podmioty, które spełnią następujące warunki:
 - 1) dysponują pracownikami posiadającymi uprawnienia z zakresu geodezji i kartografii niezbędne do realizacji zamówienia (uprawnienia z zakresu 1).
 - 2) dysponują pracownikami posiadającymi wiedzę i doświadczenie w zakresie gleboznawstwa i gleboznawczej klasyfikacji gruntów niezbędnymi do realizacji zamówienia.
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie wg oświadczenia załączonego do zapytania ofertowego (załącznik nr 2) oraz wykazu osób stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

I. Wymagane dokumenty w przedmiotowym postępowaniu:

1. Formularz ofertowy - według druku, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie Wykonawcy – według druku, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Wykaz osób – według druku, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W przypadku podmiotów działających w formie spółki cywilnej do oferty należy dołączyć kopie umowy spółki wraz z aneksami (jeżeli były zawierane). Kopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy.
6. Oświadczenie Wykonawcy - według druku, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art.7 ust. 1 - według druku, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.

Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać wszystkie wymienione powyżej dokumenty, podpisane przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta uzyska najwięcej punktów do uzupełnienia lub wyjaśnienia złożonych dokumentów, które były wymagane przez Zamawiającego, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

II. Kryteria wyboru ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest:

- cena (wartość brutto wyrażona w PLN) – 100 pkt

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT .

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

III. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne rabaty i upusty.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z uzyskaniem przez niego niezbędnych dokumentów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania na formularzu ofertowym ceny brutto i netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Cena powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.

6. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1570) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

Wykonawca, składając taką ofertę, w Formularzu ofertowym ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

IV. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **26.10.2023 r. do godz. 15:00**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:
 - 1) listownie na adres: Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie: **OFERTA - „Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zalesionych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich - GK.6622.8.2023”**
 - 2) osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołowie, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, pok. nr 5, z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie: **OFERTA - „Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zalesionych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich – GK.6622.8.2023 ”**
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanów formularzy ofertowych jako pliki załączone do korespondencji z dopiskiem **OFERTA - „Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zalesionych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich - GK.6622.8.2023”**, na skrytkę EPUAP : **/7u272ofvrz/SkrytkaESP**

Pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF.

Formularze muszą być podpisane przez osoby umocowane z ramienia Wykonawcy.

3. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
4. Oferty niekompletne lub złożone po terminie składania ofert zostaną przez Zamawiającego odrzucone.

V. Pozostałe informacje

1. Zamawiający informuje, iż nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wszelkie

informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 t.j.), które wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, winny być załączone na końcu oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

2. Osoba do kontaktu: **Marta Dunal**, e-mail: marta.dunal@powiatwolowski.pl tel. **071 380 59 54**.
3. Wszelkie pytania należy kierować w formie elektronicznej lub w formie pisemnej.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z oferentami, oprócz formy pisemnej, za pomocą poczty elektronicznej.
5. Zamówienie publiczne zostanie udzielone z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych w związku z art. 2 ust 1 pkt 1 wspomnianej ustawy (Dz. U z 2023 r. poz. 1605).
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyny. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Wołowski**, z siedzibą w: 56 – 100 Wołów, Pl. Piastowski 2, tel.: +48 71 380 59 01.
 2. Informujemy, że wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych. Może Pani/Pan skontaktować się z nim poprzez wiadomość wysłaną na adres e-mail: iod@powiatwolowski.pl lub listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Wołowie, 56 – 100 Wołów, Pl. Piastowski 2.
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w procedurze zapytania ofertowego.
W przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO), jak również do dochodzenia potencjalnych roszczeń związanych z zawartą umową (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz w celach archiwalnych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO); dodatkowo, przepisy prawa wymagają od administratora danych przetwarzania danych dla celów podatkowych i rachunkowych.
 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), dalej “ustawy PZP”,
 - podmioty wykonujące zadania zlecone przez Administratora, w szczególności: dostawcy

usług IT, podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty świadczące usługi prawnicze, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami.

5. Okres przechowywania danych:
 - a) w odniesieniu do podmiotów, których oferta nie została wybrana - przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) w przypadku zawarcia umowy - do momentu obowiązywania umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, a także po jej zakończeniu, tj.:
 - przez okres 5 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania,
 - dane zawarte na umowie – do czasu przedawnienia lub wygaśnięcia na innej podstawie ewentualnych roszczeń wynikających z umowy,
 - w celach wynikających z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych, wystawienia faktur itp.,
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VI. Załączniki do zapytania:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie wykonawcy,
3. Wykaz osób,
4. Oświadczenie o spełnianiu obowiązku RODO.
5. Wzór umowy.
6. Warunki techniczne.
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 7 ust. 1.

Starosta Wołowski

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

.....

Telefon..... Faks.....

NIP REGON

E – mail:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zalesionych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich – GK.6622.8.2023 ” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 19.10.2023 r. za cenę ryczałtową:

CENA OFERTOWA _____, __ PLN netto

słownie złotych:

podatek VAT w wysokości% _____, __ PLN

słownie złotych:

CENA OFERTOWA _____, __ PLN brutto

słownie złotych:

- Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 14 dni licząc od dnia upływu składania oferty.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczamy, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawartego w opisie przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, iż wykonamy zamówienie w terminie: **01.12.2023 r.**
- Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....
Miejscowość, Data,.....
podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w zapytaniu ofertowym zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

(które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami)

Imię, nazwisko	Wykształcenie	Doświadczenie Zawodowe	Proponowane stanowisko (zakres czynności)	Informacja o podst. do dysponowania tymi osobami /np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, oświadczenie o udostępnieniu zasobów/
1.	2.	4.	5.	6.

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
Data i podpis Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UMOWA NR GK.6622.8.2023

zawarta w dniu w Wołowie pomiędzy:

Powiatem Wołowskim, Pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów reprezentowanym, na podstawie udzielonego przez Zarząd Powiatu pełnomocnictwa, przez: **Janusza Dziarskiego** - Starostę Wołowskiego - Kierownika Starostwa Powiatowego w Wołowie – powiatowej jednostki budżetowej, działającej w Wołowie przy Pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów , NIP: 988-02-19-208, - przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Artura Michałuszka zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą w; wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem REGON, NIP, zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych do zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 zł netto na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), o następującej treści:

§ 1.

1. Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów zalesionych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich wraz ze sporządzeniem dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej niezbędnej do aktualizacji operatu ewidencyjnego, dla działek wymienionych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, złożonym przez Wykonawcę w dniu - przy zastosowaniu warunków technicznych stanowiących załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami:
 - ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2023 r. poz. 1752);
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021 r. poz. 1390);
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246);
 - ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (DZ. U. z 2022 r. poz. 1670).
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2021r. poz. 820)

§ 2.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy **do dnia 01.12.2023 r.**

§ 3.

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną przez niego ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Kwota wynagrodzenia wyniesie: brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej przez niego fakturze, w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 2 będzie protokół odbioru prac sporządzony zgodnie z postanowieniami § 4.
4. Faktura będzie wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Wołowski, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 988-02-19-208.
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wołowie, pl. Piastowski 2. 56-100 Wołów.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
7. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez Wykonawcę poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę nie znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku spełniającego wymogi określone w ust. 8. Wykonawca zrzeka się prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu wskazania takiego rachunku do 7 dnia od dnia wskazania przez Wykonawcę tego rachunku.
10. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 %.

§ 4

1. Prawidłowe wykonanie (t.j. w sposób nadający się do przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, prowadzonego przez Starostę Wołowskiego jako organ administracji geodezyjnej wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej (art. 6 ust. 2 b

ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne)) przez Wykonawcę przedmiotu umowy zostanie potwierdzone pisemnym protokołem odbioru prac przez komisję odbioru prac w składzie:

- a) Anna Pankiewicz – Geodeta Powiatowy,
- b) Rafał Kauf – inspektor kontroli dokumentacji w Wydziale Geodezji,
- c) Marta Dunal – inspektor w wydziale Geodezji.

2. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie do ich usunięcia, wyznaczając mu w tym celu stosowny termin. W razie nieusunięcia wad w terminie Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych oraz ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
3. Protokół wskazany w ust. 1 stanowił będzie podstawę przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - b) w przypadku nie usunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie wyznaczonym zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 2 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - c) w przypadku odstąpienia lub rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Niezależnie od wymienionych kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, z powodu okoliczności wskazanych w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonaną do chwili odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, o ile część wykonaną przedstawi do odbioru w terminie 3 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia niezgodnego z postanowieniami niniejszej umowy wykonywania jej przedmiotu, o którym mowa w § 1.

§ 7.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8.

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 10.

Integralną częścią umowy jest formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 11.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Warunki techniczne

Przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów dla działki 303/1 w obrębie Radecz – w granicach występujących niesklasyfikowanych konturów leśnych (Ls) wraz z opracowaniem dokumentacji geodezyjnej umożliwiającej aktualizację danych ewidencyjnych.

1. Ramy prawne

1.1 Obowiązujące Przepisy Prawne

- ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752);
- rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021 r. poz. 1390);
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246);
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 sierpnia 2020r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1670.)
- rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 2 kwietnia 2021r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 820).

1.2 Materiały pomocnicze

- Zarządzenie nr 127 Ministra Rolnictwa z dnia 14 czerwca 1956 r. w sprawie zasad i metod technicznego wykonania klasyfikacji gruntów oraz wymaganych kwalifikacji dla osób przeprowadzających tę klasyfikację łącznie z instrukcją w sprawie przeprowadzenia klasyfikacji gleboznawczej gruntów i aneksem do tej instrukcji (Biuletyn Ministerstwa Rolnictwa Nr 11 z dnia 20 października 1956 r., poz.62).
- Opracowanie Polskiego Stowarzyszenia Klasyfikatorów Gruntów pt. „Szczegółowe Zasady Przeprowadzania gleboznawczej klasyfikacji gruntów” z 2020 r.

1.3 Przesłanki do przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Niniejszą weryfikację klasyfikacji przeprowadza się z urzędu na podstawie §4 pkt 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów - po zalesieniu działki nr 303/1 w obrębie Radecz, na podstawie przepisów o wspieraniu obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Przekwalifikowanie całej działki nr 303/1 w obrębie Radecz na las nastąpiło na podstawie decyzji Starosty Wołowskiego nr 95/2023 z dnia 05.07.2023 r. (sygn. sprawy RL.6164.172.2023), zgodnie z opracowanym do tego celu planem zalesienia gruntów rolnych.

2. Istniejące materiały geodezyjne i kartograficzne

2.1 Operat gleboznawczej klasyfikacji gruntów z 1963 r.

- 2.2 Operat ewidencji gruntów i budynków
- 2.3 Mapa zasadnicza
- 2.4 Dane pomiarowe z Zasobu Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa powiatowego w Wołowie.

3. Charakterystyka obiektu:

3.1 Zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków – stan na dzień 16.10.2023 r. – w **działce nr 303/1** o pow. 9,35 ha, położonej w obrębie Radech występują następujące użytki gruntowe:

Ls o pow. 9,35 ha.

4. Zakres prac :

- 4.1 Zgłoszenie pracy geodezyjnej w ODGIK w Wołowie.
- 4.2 Zawiadomienie właścicieli oraz Wydziału Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego w Wołowie o terminie przeprowadzenia czynności klasyfikacyjnych w terenie.
- 4.3 Przeprowadzenie czynności klasyfikacyjnych w terenie. Weryfikację gleboznawczej klasyfikacji gruntów należy wykonać w obecności właściciela, którego należy powiadomić pisemnie (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) w terminie co najmniej 7 dni od daty rozpoczęcia czynności klasyfikacyjnych. Fakt obecności stron należy odnotować w protokole klasyfikacyjnym w postaci złożonego przez nich podpisu. W przypadku odmowy podpisu w protokole lub braku podpisu z jakiegokolwiek przyczyny fakt ten należy odnotować i wyjaśnić jego przyczynę.
- 4.4 Opracowanie projektu ustalenia klasyfikacji zgodnie z §8 Rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
- 4.5 Przedłożenie projektu gleboznawczej klasyfikacji gruntów celem wyłożenia do wglądu dla zainteresowanych osób.
- 4.6 Udział klasyfikatora w rozpatrywaniu zastrzeżeń do wyłożonego projektu gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
- 4.7 Skompletowanie operatu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi do zgłoszenia pracy geodezyjnej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wołowie. Operat gleboznawczej klasyfikacji gruntów wraz z wykazami danych ewidencyjnych - przyjęty do zasobu Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej będzie stanowił podstawę do wydania decyzji administracyjnej w sprawie ustalenia klasyfikacji i wprowadzenia zamian w operacie ewidencji gruntów i budynków.

5. Skład operatu technicznego :

- a) Sprawozdanie techniczne,
- b) Mapa porównania z terenem,
- c) Protokół z czynności klasyfikacyjnych,
- d) Szkic polowy z pomiaru,
- e) Szkic klasyfikacyjny,
- f) Mapa klasyfikacji gruntów,
- g) Opisy odkrywek glebowych,
- h) Zawiadomienie o rozpoczęciu prac klasyfikacyjnych w terenie,
- i) Wykazy zmian danych ewidencyjnych dotyczący działek,
- j) Wykaz współrzędnych,
- k) Dokumentacja fotograficzna odkrywek glebowych.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art.7 ust. 1**Oświadczenie³**

Ja/my, niżej podpisany/i (*imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*)

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (*nazwa /firma/,adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)

.....

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn. „Przeprowadzenie **głębokościowej klasyfikacji gruntów zalesionych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich**”, znak sprawy **GK.6622.8.2023** oświadczam/my, co następuje:

A. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497).

B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Data i podpis

³ W przypadku podmiotów składających ofertę wspólnie, oświadczenie składa każdy z wykonawców, we własnym imieniu.