

UMOWA nr RL.6160.2.2024

zawarta w dniu01.2024 r. w Wołowie pomiędzy:

Powiatem Wołowskim, Pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów, NIP: 988-02-19-208,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. **Janusz Dziarski** – Starosta Wołowski,
 2. **Jarosław Iskra** – Wicestarosta Wołowski,
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Artura Michaluszka,**
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
w imieniu i na rzecz którego działa:
.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.) tj. zgodnie z którym, dla zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto, przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi polegającej na nadzorze nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa położonych na terenie Powiatu Wołowskiego.
2. Zestawienie ilości działek z użytkiem Ls oraz powierzchni objętej nadzorem stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Usługa nadzoru nad lasami niestanowiącymi własności Skarbu Państwa obejmować będzie następujące czynności:

1. Lustrację stanu lasów oraz ocenę zgodności wykonanych przez właścicieli lasów prac związanych z gospodarką leśną w oparciu o:
 - a/ przepisy ustawy o lasach,
 - b/ uproszczone plany urządzenia lasu,
 - c/ decyzje wydane przez Starostę Wołowskiego.
2. Określenie, poprzez sporządzenie w formie notatki/protokołu, zadań właścicieli lasów w przypadku niewykonania przez nich obowiązków w zakresie:
 - a/ wykonywania zabiegów profilaktycznych i ochronnych zapobiegających powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożarów,
 - b/zapobiegania, wykrywania i zwalczania nadmiernie pojawiających i rozprzestrzeniających się organizmów szkodliwych,
 - c/ ochrony gleby i wód leśnych.
3. Sporządzanie, na podstawie inwentaryzacji stanu lasu notatek/protokołów określających zadania z zakresu gospodarki leśnej dla lasów rozdrobionych o powierzchni do 10 ha (art. 19 ust. 3 ustawy o lasach),

4. Sporządzanie, w przypadkach losowych, notatek/protokołów w przypadku konieczności pozyskania drewna niezgodnie z uproszczonym planem urządzenia lasu lub decyzją wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasów (art. 23 ust. 4 ustawy);
5. Sporządzanie notatek/protokołów z określeniem nakazu wykonywania obowiązków i zadań z gospodarki leśnej w szczególności w zakresie:
 - a/ ponownego wprowadzenia roślinności leśnej (upraw leśnych),
 - b/przebudowy drzewostanu,
 - c/pielęgnowania i ochrony lasu, w tym:
 - usuwania drzew opanowanych przez organizmy szkodliwe, a także złomów i wywrotów;
 - wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych upraw leśnych, w wieku do 10 lat;
 - wykonywania zabiegów z zakresu ochrony przeciwpożarowej;jeżeli właściciel lasu nie wykonuje obowiązków określonych w art. 13 ust. 1 ustawy o lasach, albo zadań zawartych w uproszczonym planie urządzenia lasu lub w decyzji wydanej na podstawie inwentaryzacji stanu lasu (art. 24 ustawy);
6. Nadzorowanie oraz kontrola właścicieli lasów w zakresie trwałego utrzymania lasów i zapewnienia ciągłości ich użytkowania (art.13 ust. 1 ustawy);
7. Nadzorowanie wykonania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzenia lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa (art. 22 ust. 5);
8. Informowanie o niezrealizowaniu decyzji wydanych przez Starostę oraz informowanie o konieczności wystawienia upomnień w oparciu o ustawę z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji dla właścicieli lasów niepaństwowych, w przypadku niewykonania zadań wynikających z ustawy o lasach, określonych decyzją Starosty.
9. Cechowanie drewna oraz wystawianie dokumentu stwierdzającego legalność jego pozyskania oraz prowadzenie rejestru wydanych świadectw legalności pozyskania drewna zgodnie z art. 14a ust. 3 ustawy o lasach i rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 24 lutego 1998 roku w sprawie szczegółowych zasad cechowania drewna, wzorów urządzeń do cechowania i zasad ich stosowania oraz wzoru dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna (Dz.U. z 1998 roku, Nr 36, poz. 201 ze zm.),
10. Udział w opracowaniu treści decyzji Starosty w przypadku uznania lasu niepaństwowego za las ochronny lub pozbawienie go tego charakteru (art.16 ust.1 a), o ile zaistnieje taka konieczność.
11. Udział w oględzinach terenowych mających na celu ocenę udatności uprawy leśnej przed przekwalifikowaniem zalesionego gruntu na grunt leśny, o którym mowa w art. 14 ust. 7 ustawy o lasach.
12. Notatki/protokoły sporządzone na podstawie oględzin terenowych winny posiadać uzasadnienie wskazanych zadań, w szczególności związanej z sytuacją niezgodności z dokumentacją urządzeniową.
13. Udział w ewentualnych czynnościach prowadzonych przez funkcjonariuszy policji w zakresie tzw. szkodnictwa leśnego wskazanego w kodeksie wykroczeń, o ile dotyczyć będą gruntów objętych nadzorem.
14. Przygotowanie danych do sporządzenia sprawozdania L-03.
15. Przedłożenie Staroście Wołowskiemu sprawozdania z realizacji powierzonych zadań w terminie do 15.01.2025 r., za okres w którym zadania były realizowane.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje kwalifikacjami oraz potencjałem, w szczególności kadrowym, organizacyjnym, technicznym, a także wiedzą i doświadczeniem, niezbędnymi do należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca nie może powierzyć realizacji zadania podwykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania oględzin terenowych w związku ze świadczoną usługą niezwłocznie po otrzymaniu dokumentów/wniosek, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania informacji o konieczności ich dokonania.
2. Dopuszcza się ewentualne odstępstwo od powyższego terminu po wcześniejszym emailowym uzgodnieniu z pracownikiem Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Wołowie.
3. Notatka/protokół z dokonanych oględzin będzie przekazywana do Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Wołowie w ciągu 5 dni roboczych od daty oględzin.
4. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona tradycyjnie drogą pocztową na adresy do doręczeń.
5. Dopuszcza się korespondencję pomiędzy stronami umowy drogą emailową na adresy:
6. Zamawiający: sirodowisko@powiatwolowski.pl
7. Wykonawca:.....

§ 5

1. W ramach wykonywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ochrony danych osobowych właścicieli lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa.
2. Dane powyższe zostaną wykorzystane tylko i wyłącznie w celu realizacji umowy w zakresie nadzoru nad lasami i nie będą przekazywane ani ujawniane przez Wykonawcę w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek postaci nieuprawnionym.
3. Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Strony, a Wykonawca potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych "UODO") oraz, przepisami, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz innych aktów prawnych zastępujących UODO.

§ 6

1. Na czas trwania umowy Zamawiający prześle Wykonawcy dokumentację urzędową dla obszaru objętego nadzorem.
2. Po zakończeniu umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu otrzymaną od niego dokumentację urzędową oraz niewykorzystane znaczki i sprzęt do cechowania. Zwrot nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony na podstawie protokołu.

§ 7

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie: złotych 00/100).
2. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za świadczone usługi wynosi **zł brutto** (słownie: złote 00/100) tj. zł netto + podatek VAT w wysokości% tj. zł.
3. Płatności za wykonywanie przedmiotu umowy realizowane będą na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych do-go dnia następnego miesiąca za miesiąc realizacji usługi, którego dotyczyła.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy.
5. Faktury płatne będą w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Prawidłowo wystawiona faktura Vat powinna zawierać poniższe dane:
Nabywca: Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów, NIP: 988-02-19-208
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wołowie, pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
9. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego z siedzibą W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy zmieni się właściwość miejscowa Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż wraz z fakturą dokumentującą realizację umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze w związku z realizacją umowy jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2324 z późn.zm.) lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).
11. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 i 2 umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.). W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.
12. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w pkt. 11, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej. Wówczas płatność nastąpi w ciągu 3 dni roboczych.
13. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 %.
14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).

§ 8

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **od 01.02.2024 r. do 31.01.2025 r.**

§ 9

1. Ustala się odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu czynności wymienionych w § 2 w stosunku do terminów ustalonych na podstawie § 4 ust. 1 i ust. 3 - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 2
 - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
2. W przypadku trzykrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu obowiązków określonych w umowie, ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do zaniedbań, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania przedmiotowej umowy będą rozstrzygane w drodze polubownej. Jeżeli powstały spór nie da się rozstrzygnąć w terminie 14 dni od daty jego zgłoszenia, wówczas właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd, w jurysdykcji, którego znajduje się siedziba Zamawiającego

§ 11

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119, z 4 maja 2019 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników czy reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e- mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.

3. Każda ze Stron oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania Umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, że nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników, współpracowników oraz reprezentantów.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych, tj. przekazać zapisy Klauzuli Informacyjnej RODO, którą Zamawiający udostępnił Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

§ 12

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Umowę odczytano, przyjęto i podpisano.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy nr RL.6160.2.2024

ZESTAWIENIE ZBIORCZE LASÓW NIEBĘDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ SKARBU PAŃSTWA
według informacji z rejestru gruntów

Gmina	Lp.	Obręb geodezyjny	Razem	
			ilość działek	Powierzchnia użytku Ls w obrębie ewidencyjnym
Gmina Wołów	1.	Wołów	23	14,3198
	2.	Bożeń	7	8,0799
	3.	Dębno	4	1,2900
	4.	Garwół	12	7,5715
	5.	Golina	6	12,4223
	6.	Gródek	4	0,8500
	7.	Łazarzowice	7	1,7133
	8.	Łososiwice	0	0,0000
	9.	Mikorzyce	2	2,2600
	10.	Milcz	7	6,7876
	11.	Moczydlnica Dworska	5	1,1100
	12.	Mojęcice	2	0,5900
	13.	Nieszkowice	4	5,3329
	14.	Pawłoszewo	8	1,6575
	15.	Pełczyn	21	11,6327
	16.	Pierusza	2	0,2300
	17.	Piotroniowice	0	0,0000
	18.	Proszkowa	3	0,3591
	19.	Rudno	13	2,4361
	20.	Siodłkowice	0	0,0000
	21.	Stawowice	2	0,4414
	22.	Smarków	11	2,0219
	23.	Stary Wołów	23	19,7496
	24.	Stęszów	7	0,7958
	25.	Stobno	4	0,2300
	26.	Straża	6	1,1300
	27.	Uskorz Mały	2	0,3812
	28.	Warzęgowo	9	8,0680
	29.	Wróblewo	8	5,6509
	30.	Wrzosy	5	2,9800
	31.	Boraszyn	2	0,0700
	32.	Domaszków	1	0,1291
	33.	Gliniany	7	37,4042
	34.	Krzydlina Mała	8	30,3356
	35.	Krzydlina Wielka	41	16,3508
	36.	Lubiąż	12	7,0121
	37.	Prawików	8	5,5092
	38.	Rataje	1	9,0985
	39.	Tarchalice	8	4,2900
	40.	Zagórzycy	7	8,8243
	Suma 1-40		302	239,1153

Gmina Wińsko	41.	Aleksandrowice	13	8,8411
	42.	Białawy Małe	11	6,6500
	43.	Białawy Wielkie	5	1,6800
	44.	Białków	6	4,6497
	45.	Baszyn	28	31,3516
	46.	Boraszyce Małe	0	0,0000
	47.	Brzózka	14	10,2888
	48.	Chwałkowice	11	4,0240
	49.	Domanice	7	7,0899
	50.	Głębowice	12	11,0972
	51.	Grzeszyn	1	0,6846
	52.	Jakubikowice	7	4,5213
	53.	Kleszczowice	1	0,0839
	54.	Kozowo	20	46,0615
	55.	Łazy	10	19,9396
	56.	Morzyna	3	0,2643
	57.	Piskorzyna	3	0,1500
	58.	Rogów Wołowski	1	0,1266
	59.	Rudawa	18	10,6000
	60.	Słup	9	10,5264
	61.	Smogorzówek	23	22,3383
	62.	Smogorzów Wielki	4	6,6300
	63.	Staszowice	28	16,2626
	64.	Stryjno	29	28,5602
	65.	Turzany	26	24,0634
	66.	Węglewo	4	4,5006
	67.	Węgrzce	25	39,0915
	68.	Wińsko	12	4,3755
	69.	Wrzeszów	15	9,9967
	70.	Boraszyce Wielkie	8	22,2023
	71.	Budków	16	9,5864
	72.	Buszkowice Małe	18	20,8892
	73.	Dąbie	0	0,0000
74.	Gryżyce	0	0,0000	
75.	Iwno	2	8,5600	
76.	Konary	35	71,0432	
77.	Krzelów	18	10,0097	
78.	Małowice	1	0,2217	
79.	Moczydlnica Klasztorna	8	12,4064	
80.	Orzeszków	3	1,2394	
81.	Przyborów	2	3,3519	
82.	Rajczyn	14	24,0700	
83.	Wyszęcice	3	25,8286	
	Suma 41-83	474	543,8581	

Gmina Brzeg Dolny	84.	Pogalewo Małe	1	0,6400
	85.	Pogalewo Wielkie	9	5,1457
	86.	Pysząca	6	1,5528
	87.	Żerkówek	0	0,0000
	88.	Grodzanów	11	3,7688
	89.	Brzeg Dolny	1	1,9700
	Suma 84-88	28	13,0773	
	Suma 1-88	804	796,0507	

