*Załącznik nr 8A do SIWZ*

**Umowa nr …………………..**

zawarta w dniu **……………….** roku w …………..……..,

pomiędzy:

**Powiatem Wołowskim, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów**, NIP 988-02-19-208, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego występują:

1. Maciej Nejman – **Starosta Wołowski**,
2. Władysław Boczar – **Wicestarosta Wołowski**,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Wołowskiego** – Beaty Sadowskiej,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM,**

a

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

posiadającym NIP ……………………. REGON………………………

reprezentowanym/ą przez:

………………………………………………………………………………

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na rzecz Zamawiającego, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, ofertą Wykonawcy i formularzem asortymentowo-cenowym, na warunkach określonych w niniejszej umowie, **wyposażenie dydaktyczne w ramach projektu nr RPDS.10.02.01-02-0018/17 - „Rozwiń skrzydła edukacji”, współfinansowanego ze środków Europejskiego** **Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego** **Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Działanie 10 – Edukacja, Poddziałanie 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej’, Poddziałania 10.2.1. „Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej – konkursy horyzontalne” – część nr 1 – Dostawa sprzętu komputerowego .**
2. Dostawa, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje zakup i dostarczenie do siedziby placówek oświatowych zgodnie z SIWZ oraz instalację i konfigurację sprzętu i oprogramowania wymienionego w załączniku nr 2 „Specyfikacja techniczna”.

**§ 2**

**Termin i warunki realizacji umowy**

1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi ………..………………… .
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy określonego w SIWZ oraz ofercie i formularzu asortymentowo-cenowym własnym transportem, na własny koszt, do siedziby szkoły, na terenie miasta Wołów/Lubiąż, wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług towarzyszących przedmiotowej dostawie, tj. poza dostawą również ubezpieczenie transportu, rozładunek, wniesienie oraz ustawienie przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego, a także – jeśli jest to niezbędne przed wykonaniem uruchomienia – jego montaż oraz zrealizowanie wszelkich usług dodatkowych takich jak pomoc techniczna oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania Umowy.
4. Dostarczone pomoce dydaktyczne i wyposażenie muszą być tak zapakowane, aby zapobiec ich uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca dostawy.
5. Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne i wyposażenie kompletne, gotowe do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych zakupów.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone pomoce dydaktyczne i wyposażenie są fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i zostały dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach UE, posiadają wszelkie certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w placówkach oświatowych.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem dostawy.
8. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
9. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ilości przedmiotu zamówienia. Niezgodność ilościową wykonanego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie dokonywanego odbioru przedmiotu zamówienia.
10. Niezgodność jakościową dostarczanego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w terminie 3 dni od dnia wykrycia wady i/lub usterki.
11. W przypadku reklamacji, określonej w ust. 9 i 10, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć brakującą część, usunąć wady bądź wymienić przedmiot umowy, w terminie 5 dni roboczych (z wyłączaniem sobót), od dnia złożenia reklamacji (liczy się data wysłania faxu, wiadomości elektronicznej lub data otrzymania przesyłki listowej).
12. Czynności, o których mowa w ust. 11, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w niniejszej umowie.
13. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
14. Zamawiający (lub osoby przez niego upoważnione) potwierdzi prawidłowego wykonanie umowy poprzez podpisanie protokołu odbioru, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
15. Za dzień wykonania przedmiotu umowy strony uznają dzień podpisania przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
16. Przy odbiorze końcowym Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne, certyfikaty, instrukcje obsługi i eksploatacji przedmiotu zamówienia w języku polskim (jeżeli dotyczy).
17. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do właściwego wykonania swoich obowiązków określonych w umowie oraz zobowiązuje się do ich wykonania z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy.
18. Prawo własności dostarczonego sprzętu, urządzeń oraz licencji do zainstalowanego oprogramowania przechodzi na Zamawiającego w chwili podpisania przez niego bez zastrzeżeń protokołu odbioru i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
19. Oferta oraz formularz asortymentowo-cenowy stanowią integralną część umowy.

**§3**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady płatności**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy, tj. kwota netto ………..…….. zł (słownie …………………………….. zł 00/100) plus obowiązujący podatek VAT w wysokości …. % tj. ………………. zł; brutto ………………….. zł (słownie ……………………………………………. zł 00/100).   
   *Zapis dotyczący VAT i kwoty netto dotyczy tylko przypadku, gdy dostawa wyposażenia dydaktycznego przez Wykonawcę będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wykonawca zobowiązany jest wskazać wyposażenie, które polega opodatkowaniu.*
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym: dostawę sprzętu, ubezpieczenia na czas transportu, instalacji, konfiguracji oraz wszelkie podatki, cła oraz opłaty licencyjne.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 Wykonawca otrzyma po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy, potwierdzonym podpisanym przez Zamawiającego (lub osoby przez niego upoważnione) bez zastrzeżeń protokołem odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 14 i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy będzie podpisany przez Zamawiającego (lub osoby przez niego upoważnione) bez zastrzeżeń protokół odbioru.
5. W celu należytego wystawienia faktury VAT wskazać w niej należy następujące dane:

Nabywca: *Powiat Wołowski, Pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów, NIP 988 021 92 08*

Odbiorca: *Starostwo Powiatowe, Pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów*

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od dokonania odbioru przedmiotu umowy i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Miejscem zapłaty wynagrodzenia jest bank Zamawiającego, a za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących mu w związku z realizacją niniejszej umowy, pod rygorem nieważności

**§ 4**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca oświadcza, że dostawy objęte przedmiotem umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców/przy pomocy następujących podwykonawców\*:
2. …………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………
4. Zakres rzeczowy i udział Podwykonawców:
5. …………………………………………………………………
6. …………………………………………………………………
7. Dostawy objęte przedmiotem umowy Wykonawca może powierzyć podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz niniejszej umowie.
8. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona w sposób wyraźny, na piśmie. Załącznikiem do wniosku muszą być co najmniej: projekt umowy z podwykonawcą i dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych prawem uprawnień, jeżeli są wymagane.
9. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części dostaw czy usług.
10. Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zlecenie części dostaw lub usług podwykonawcy, w szczególności jeżeli:
11. umowa lub projekt umowy z podwykonawcą będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, SIWZ lub złożonej oferty,
12. zakres dostaw lub usług, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, wykracza poza zakres określony w złożonej przez Wykonawcę ofercie, gdzie Wykonawca wykaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć innym podmiotom,
13. termin płatności w umowie z podwykonawcą będzie dłuższy niż 30 dni,
14. umowa lub projekt umowy będzie zawierał zapisy uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.
16. W przypadku, gdy zmiana bądź rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy dostaw lub usług.
18. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
19. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi dostawami lub usługami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.

*\*-niewłaściwe skreślić*

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
3. odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
4. opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
5. opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonej kwoty kar umownych z płatności należnej Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 6**

**Gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należytą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczonego sprzętu.
2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym sprzęcie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony sprzęt:
   1. stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
   2. ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych sprzętu lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu …………………….. miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony sprzęt oraz oprogramowanie na warunkach kodeksu cywilnego, okres ten nie dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem sprzętu, a warunki gwarancji producenta sprzętu przewidują dłuższy okres gwarancji niż zastrzeżony w niniejszej Umowie, wówczas gwarancja Wykonawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu potwierdzą załączone przez Wykonawcę dokumenty (certyfikaty) gwarancji jakości. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Wykonawcy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 kodeksu cywilnego.
5. Bieg okresów gwarancyjnych wyszczególnionych przy specyfikacji sprzętu rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
7. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, obciążają Wykonawcę.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę awarii, usterki lub wady w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o awarii, usterce lub wadzie dostarczonego sprzętu Zamawiający, po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady osobie lub podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, bez utraty gwarancji.
9. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
10. Wykonawca wyraża zgodę na samodzielną rozbudowę przez Zamawiającego sprzętu bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.

**§ 7**

**Procedura zgłaszania awarii**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru protokołu jakościowego dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie awarii, w szczególności adres strony WWW, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.
2. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie i faksem w godzinach od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godzinie 16:00 będzie traktowane jak zgłoszenie o godz. 8:00 następnego dnia roboczego.
3. Wykonawca w przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym sprzęcie:
4. rozpatrzy reklamację w ciągu 2 dni licząc od daty jej otrzymania,
5. w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania reklamacji:

* usunie wady w dostarczonym sprzęcie w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu usprawnienia,
* sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione,

1. przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wad sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
2. wymieni wadliwy sprzęt na nowy w terminie 2 dni licząc od upływu terminu określonego w pkt 2,
3. dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
4. ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego sprzętu użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.

**§ 8**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są :
   1. po stronie Zamawiającego : Agnieszka Rytwińska, tel. (71) 380 59 06, e-mail: [refaratit@powiatwolowski.pl](mailto:refaratit@powiatwolowski.pl) ,
   2. po stronie Wykonawcy : ….....................................tel. .............................................. e-mail: ………………………………. .
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.

**§ 9**

**Zmiana treści umowy**

1. Wszelkie oświadczenia składane przez strony w ramach realizacji niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być wprowadzone za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
2. w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym,
3. w razie rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy – w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego powiadomienia na piśmie o ewentualnych zmianach adresu, na który należy kierować korespondencję. Korespondencję wysłaną na wskazany w ostatnim powiadomieniu adres uważa się za skutecznie doręczoną. Zmiana adresu do korespondencji nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
7. protokół zdawczo-odbiorczy – załącznik nr 1,
8. Specyfikacja techniczna – załącznik nr 2,
9. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 3,
10. formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 4.

**Zamawiający Wykonawca**

Załącznik Nr 1 do umowy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

**sporządzony na podstawie umowy nr ……… z dnia ……………….**

**dot. części 1 zamówienia**

1. Data odbioru: ………………………………………………………………………..

2. Miejsce dokonania odbioru:

…………………………………………………………………………………………………

3. Odbierający:

1) Koordynator projektu : …………………………………………………………………………………………..

2) Dyrektor szkoły: ……………………………………………………………..…………………………….

4. Opis sprzętu zgodny z zapisami w Specyfikacji Technicznej (zał. nr 2 do umowy) i SIWZ:

Lp. Nazwa sprzętu

Specyfikacja Ilość Nr seryjny lub/i katalogowy

…………………………………………………………………………………..

5. Potwierdzenie kompletności dostawy:

TAK – dostawa jest kompletna\*

NIE – brak następujących pozycji dostawy\*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

6. Potwierdzenie jakości odbieranych towarów z parametrem/funkcjonalnością podawaną w ofercie i wymaganą w specyfikacji:

ZGODNE\*

NIEZGODNE – zastrzeżenia\*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

7. Dokumenty: instrukcja obsługi, dokumentacja techniczna, karta gwarancyjna

PRZEDŁOŻONO ZGODNIE Z UMOWĄ\*

NIE ZŁOŻONO ZGODNIE Z UMOWĄ – zastrzeżenia\*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

8. Końcowy wynik odbioru

POZYTYWNY\*

NEGATYWNY – uwagi\*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Odbierający: Dostawca:

1. ………………………………….

2. ………………………………….

\*-niewłaściwe skreślić

*Załącznik nr 2 do umowy*

**Specyfikacja techniczna (Opis przedmiotu zamówienia)**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego w ilościach oraz o parametrach nie gorszych niż w specyfikacji poniżej

**1. Komputer, szt 34**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Rodzaj | Wymagane parametry minimalne |
|  | Typ komputera | ALL IN ONE |
| Procesor | Procesor | Minimalna liczba rdzeni 2, min liczba wątków 4, częstotliwość taktowania min 3.2 GHz, min 3 MB pamięci podręcznej L3, współczynnik TDP 35W |
| Pamięć | Pamięć RAM zainstalowana | Min 8GB |
|  | Pamięć RAM maksymalna | Min 16GB |
|  | Typ pamięci RAM | DDR4 |
|  | Ilość banków pamięci | Min 2 |
|  | Ilość wolnych banków pamięci | Min 1 |
|  | Taktowanie [MHz] | Min 2133MHz |
| Karta graficzna | Rodzaj | zintegrowana |
| Karta dźwiękowa | Rodzaj | zintegrowana |
| Ekran | Rodzaj monitora | LED |
|  | Rozdzielczość [dpi] | Min 1920x1080 |
|  | Technologia matrycy | matowa |
|  | Przekątna ekranu [cal] | Min 23 |
|  | Wbudowane głośniki | Tak, min 2x3W |
| Kamera | Kamera internetowa | Tak, min 720p |
| Komunikacja | Karta sieciowa przewodowa | 10/100/1000 Mbps |
|  | Łączność bezprzewodowa | WiFi 802.11 a/b/g/n/ac |
|  | Bluetooth | tak |
| Dysk | Ilość dysków | Min 1 |
|  | Pojemność dysku | Min 1 TB |
| Napędy | Napęd wbudowany | DVD Combo |
| Oprogramowanie | System operacyjny | [Microsoft](https://www.morele.net/system-operacyjny-microsoft-windows-10-professional-pl-64-bit-fqc-08918-761040/) Windows 10 Professional PL |
|  | Oprogramowanie | [licencja EDU na 1 stanowisko](http://www.omegasoft.pl/Microsoft/Edukacja/Office-2016-Standard-PL-MOLP-Licencja-EDU-1-stanowisko) |
| Złącza | Na panelu tylnym | Min  HDMI (wejście) x1  HDMI (wyjście) x1  RJ-45 x1  USB 2.0 x3  Zasilania x1 |
|  | Na panelu bocznym | Mikrofonowe (wejście) x1  Min USB 3.0 x2 |
|  | Technologie złączy | HDMI, RJ 45, USB2.0, USB 3.0 |
| Wyposażenie | Klawiatura | W zestawie |
|  | Mysz | W zestawie |
|  | Zasilacz | W zestawie, jeżeli jest wymagany |
| Gwarancja | Okres gwarancji | Min 1 rok w serwisie |

**2. Komputer dla nauczyciela, szt 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Rodzaj | Wymagane parametry minimalne |
|  | Typ komputera | ALL IN ONE |
| Procesor | Procesor | Minimalna liczba rdzeni 4, min liczba wątków 4, częstotliwość taktowania min 2.2 GHz, częstotliwość Turbo min 2.8GHz, min 6 MB pamięci podręcznej L3, współczynnik TDP max 35W |
| Pamięć | Pamięć RAM zainstalowana | Min 8GB |
|  | Pamięć RAM maksymalna | Min 16GB |
|  | Typ pamięci RAM | DDR4 |
|  | Ilość banków pamięci | Min 2 |
|  | Ilość wolnych banków pamięci | Min 1 |
|  | Taktowanie [MHz] | Min 2133 |
| Karta graficzna | Rodzaj | zintegrowana |
| Karta dźwiękowa | Rodzaj | zintegrowana |
| Ekran | Rodzaj monitora | LED |
|  | Rozdzielczość [dpi] | Min 1920x1080 |
|  | Przekątna ekranu [cal] | Min 23 |
|  | Wbudowane głośniki | tak |
| Kamera | Kamera internetowa | Tak, min 720p |
| Komunikacja | Karta sieciowa przewodowa | 10/100/1000 Mbps |
|  | Łączność bezprzewodowa | WiFi 802.11 b/g/n/ac |
|  | Bluetooth | tak |
| Dysk | Ilość dysków | Min 1 |
|  | Pojemność dysku | Min 1 TB |
|  | Typ dysku | SATA |
|  | Prędkość dysku | Min 5400 |
| Napędy | Napęd wbudowany | Nagrywarka DVD |
| Oprogramowanie | System operacyjny | [Microsoft](https://www.morele.net/system-operacyjny-microsoft-windows-10-professional-pl-64-bit-fqc-08918-761040/) Windows 10 Professional PL |
|  | Oprogramowanie | [Office 2016 Standard PL MOLP - licencja EDU na 1 stanowisko](http://www.omegasoft.pl/Microsoft/Edukacja/Office-2016-Standard-PL-MOLP-Licencja-EDU-1-stanowisko) |
| Złącza | Na panelu tylnym | Min  HDMI (wejście) x1  HDMI (wyjście) x1  RJ-45 x1  USB 2.0 x3  Zasilania x1 |
|  | Na panelu bocznym | Min  Mikrofonowe (wejście) x1  USB 3.0 x2 |
|  | Technologie złączy | HDMI, RJ 45, USB2.0, USB 3.0 |
| Wyposażenie | Klawiatura | W zestawie |
|  | Mysz | W zestawie |
|  | Zasilacz | W zestawie, jeżeli jest wymagany |
| Gwarancja | Okres gwarancji | Min 1 rok w serwisie |

**3. Urządzenie wielofunkcyjne, szt 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Rodzaj | Wymagane parametry minimalne |
|  | Rodzaj drukarki | Kolorowa, laserowa |
| Druk | Rozdzielczość druku – czerń [dpi] | Min 600x600 |
|  | Rozdzielczość druku kolor [dpi] | Min 600x600 |
|  | Prędkość druku – czerń [str/min] | Min 24 |
|  | Prędkość druku – kolor [str/min] | Min 24 |
|  | Czas wydrukowania pierwszej strony | W czerni lub kolorze max 12 |
|  | Automatyczny druk dwustronny | tak |
|  | Kopiarka | kolorowa |
| Skaner | skaner | tak |
|  | Rozdzielczość optyczna [dpi] | Min 1200x1200 |
|  | Obsługiwany format pliku | Min pdf, jpg |
| Kopiowanie | [Rozdzielczość kopiowania [dpi]](https://www.morele.net/urzadzenie-wielofunkcyjne-hewlett-packard-color-laserjet-pro-m377dw-m5h23a-868914/) | Min 600x600 |
|  | [Prędkość kopiowania - czerń [kopii/min]](https://www.morele.net/urzadzenie-wielofunkcyjne-hewlett-packard-color-laserjet-pro-m377dw-m5h23a-868914/) | Min 24 |
|  | [Prędkość kopiowania - kolor [kopii/min]](https://www.morele.net/urzadzenie-wielofunkcyjne-hewlett-packard-color-laserjet-pro-m377dw-m5h23a-868914/) | Min 24 |
| Techniczne | Pamięć | Min 256MB |
|  | Rodzaje nośników | Etykiety  Koperty  Papier błyszczący  Papier dziurkowany  Papier fotograficzny  Papier makulaturowy  Papier zwykły |
|  | Wyświetlacz | Min 4.3 cala |
|  | Formaty nośników | Min A4, A5, A6, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, koperty (DL, C5, B5) |
|  | Cykl roboczy dla stron A4 [str/mies] | Min 50 000 |
|  | Obsługa papieru | podajnik na min 250 arkuszy  Podajnik na min 50 arkuszy  Podajnik ADF min 50 arkuszy |
| Złącza | Interfejs | Ethernet (RJ-45)  USB  Wi-Fi |
|  | Praca w sieci | Ethernet, Wifi |
|  | Wspierane systemy operacyjne | Min Windows 7, Windows 7 x64,  Windows 8, Windows 8.1,  Windows Serwer 2012, Windows Server 2008  Windows Server 2008 R2 Edition  Windows Server 2008 x64 |
|  | Załączone wyposażenie | Kabel zasilający, przewód USB, tonery |
| Gwarancja | Okres gwarancji | Min roczna gwarancja ze zwrotem do serwisu |

**4. Server, szt 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Rodzaj | Wymagane parametry minimalne |
| Procesor |  |  |
|  | Liczba zainstalowanych procesorów | Min 1 |
|  | Maksymalna ilość procesorów | Min 2 |
|  | Liczba rdzeni procesora, | Min 8 |
|  | min liczba wątków | Min 16 |
|  | częstotliwość taktowania | min 2.1GHz |
|  | Taktowanie tryb turbo | Min 3  GHz |
|  | pamięci podręcznej cache | Min 20 MB |
|  | Wskaźnik magistrali systemowej | Min 8  GT/s |
|  | Tryby operacyjne procesora | 64-bit |
|  | Maksymalna pamięć wewnętrzna wspierana przez procesor | Min 1536  GB |
|  | Taktowanie zegara pamięci wspierane przez procesor | 1600,1866,2133MHz |
|  | Termiczny układ zasilania (TDP) | 85  W |
| Dysk | Zainstalowane dyski | Min 2 dyski o pojemności min 300GB |
|  | Liczba obsługiwanych dysków twardych | Min 8 |
|  | Interfejs dysku twardego | SAS 12Gb/s |
|  | Prędkość obrotowa dysków | Min 10 000RPM |
|  | Maksymalna pojemność przechowywania | Min 20 TB |
| Kontroler RAID | Rodzaj interfejsu kontrolera | SATA 6Gb/s, SAS 12Gb/s |
|  | Zainstalowana pamięć | Min 2 GB |
|  | Obsługiwane poziomy RAID | Min 0,1,10,5, 50(5+0), 6, 60 (6+0) |
| Pamięć | Rodzaj pamięci | DDR4 |
|  | Ilość zainstalowanej pamięci | Min 16GB |
|  | Liczba slotów | Min 24 |
|  | Możliwość rozbudowy do | Min 768GB |
|  | Częstotliwość | Min 2400MHz |
| Karta graficzna |  | zintegrowana |
| System operacyjny |  | Microsoft OEM Windows Server Essentials 2016 PL x64 1-2CPU OEM |
| Karty rozszerzeń i porty | [Gniazda rozszerzeń](https://www.morele.net/serwer-hewlett-packard-dl360-843375-425-904289/) | Min 1 x PCI-Express 3.0 x16  1 x PCI-Express 3.0 x8 |
|  | [Karta sieciowa](https://www.morele.net/serwer-hewlett-packard-dl360-843375-425-904289/) | Min 4x 10/100/1000 Mbit |
|  | [Złącza](https://www.morele.net/serwer-hewlett-packard-dl360-843375-425-904289/) | 1 x D-Sub (VGA)  Min 3 x USB 3.0 |
|  | Technologie złączy | [D-Sub](https://www.morele.net/serwer-hewlett-packard-dl360-843375-425-904289/)  [RJ-45](https://www.morele.net/serwer-hewlett-packard-dl360-843375-425-904289/)  [USB 3.0](https://www.morele.net/serwer-hewlett-packard-dl360-843375-425-904289/) |
| Zasilacz | Moc zasilacza | [Moc zasilacza [W]](https://www.morele.net/serwer-hewlett-packard-dl360-843375-425-904289/)  500 |
|  | Ilość zainstalowanych | Min 1 |
|  | Ilość maksymalna zasilaczy | Min 2 szt |
|  | Obudowa | Rack 1U |
| Gwarancja |  | Min 3 lata, naprawa na miejscu u klienta |

**5. Laptop, szt 10**

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj | Wymagane parametry minimalne |
| Typ urządzenia | Laptop |
| Gwarancja | Min 12 miesięcy |
| Procesor | Min liczba rdzeni 2, liczba wątków 4, taktowanie procesora [GHz] min 2.3, min 3MB cache |
| Pamięć RAM |  |
| Ilość zainstalowanej pamięci | Min 4 GB |
| Maksymalna ilość pamięci | Min 12 GB |
| Typ pamięci RAM | DDR4 |
| Częstotliwość pamięci | Min 2133MHz |
| Dysk |  |
| Rodzaj | SSD |
| Pojemność | Min 240GB |
| Karta graficzna | zintegrowana |
| Karta dźwiękowa | w standardzie HD Audio |
| Przekątna ekranu [cal] | Min 15.6” |
| Rozdzielczość | Min 1366x768 (HD) |
| Powłoka matrycy | matowa |
| Częstotliwość odświeżania [Hz] | Min 60 |
| Napęd optyczny | Nagrywarka DVD Multi |
| Złącza wejścia/wyjścia | Wejście zasilania x1  Złącze słuchawkowe/mikrofonowe x 1  HDMI x 1  RJ45 x 1  Min USB 2.0 x1  Min Usb 3.0 x1 |
| Karta sieciowa | 10/100/1000Mb/s |
| Łączność bezprzewodowa | Bluetooth  WiFi 802.11 a/b/g/n/ac |
| Kamera internetowa | Min 1.0 Mpix |
| Zintegrowane/wbudowane | Głośniki stereo  Mikrofon |
| Bateria | 4 komorowa |
| Zainstalowany system operacyjny | [Microsoft Windows 10 Professional PL](https://www.morele.net/system-operacyjny-microsoft-windows-10-professional-pl-64-bit-fqc-08918-761040/) |
| Oprogramowanie | [Office 2016 Standard PL MOLP - licencja EDU na 1 stanowisko](http://www.omegasoft.pl/Microsoft/Edukacja/Office-2016-Standard-PL-MOLP-Licencja-EDU-1-stanowisko) |
| Załączone wyposażenie | Akumulator, zasilacz + przewód |

**6. Monitor interaktywny, szt 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj | Wymagane parametry |
| Przekątna ekranu | 65 cali |
| technologia | wykrywanie podczerwieni |
| typ | LED |
| Rozdzielczość | Panel: min 1920x1080 / dotyk: min 4096x4096 |
| Funkcja dotyku | palec lub inny nieprzezroczysty przedmiot |
| multi dotyk | Min 10 punktów dotyku |
| czas reakcji | Min 8 ms |
| dokładność dotyku | ≤ 2mm |
| interfejs | Min USB 2.0 |
| pobór energii | Max 270W |
| system operacyjny | **Wbudowany system ANDROID**  **Obsługiwane formaty plików wideo** AVI, FLV, MKV, MOV, MP4, MPG, WEBM, WMV  **Obsługiwane formaty dokumentów** DOCX, PPTX, TXT, XLSX, PDF  **Obsługiwane formaty plików audio** AAC, AMR, FLAC, M4A, MP2, MP3, OOG, WAV, WMA  **Obsługiwane formaty plików graficznych** JPG, PNG, GIF |
| typ szyby | Szyba hartowana |
| grubość szkła hartowanego | Min 4mm，przeciwwybuchowy, twardość szkła w skali Mohs'a: min 7, przejrzystość : >92% |
| Dokładność odczytu | +/- 1mm |
| Żywotność | Min 30 000 godzin |
| typ ekranu | LED panel |
| Wbudowane głośniki | 2 x 10W |
| kolor/głębia | Min 10 bits |
| jasność (nits) | Min 350cd/m2 |
| kąty widzenia | Min 178o x 178o |
| obróbka powierzchni | twarda |
| akcesoria | 1x przewód zasilający –dł. ok. 3m, 1x przewód HDMI –dł. ok. 5m, uchwyt naścienny do instalacji montażowy ścienny typu VESSA (dot. odległości śrub), 3x pisak, 1x pilot, płyta CD z oprogramowaniem, przewód audio, przewód vga |
| proporcje | Min 16:9 |
| przekątna | 6T |
| Menu dotykowe OSD | TAK |
| **Gwarancja** | **Min. 12 miesięcy** |

**7. Monitor interaktywny, szt 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Parametr | Wymagane parametry minimalne |
| Przekątna ekranu | Min 55 cali |
| technologia | wykrywanie podczerwieni |
| typ | LED |
| Rozdzielczość | Panel: min 1920x1080 / dotyk: min 4096x4096 |
| Funkcja dotyku | palec lub inny nieprzezroczysty przedmiot |
| multi dotyk | Min 10 punktów dotyku |
| czas reakcji | Min 8 ms |
| dokładność dotyku | ≤ 2mm |
| interfejs | Min USB 2.0 |
| pobór energii | Max 270W |
| system operacyjny | XP,Windows 7,Windows 8 i wyżej |
| typ szyby | Szyba hartowana |
| grubość szkła hartowanego | Min 4mm，przeciwwybuchowy, twardość szkła w skali Mohs'a: min 7, przejrzystość : >92% |
| Dokładność odczytu | +/- 1mm |
| Żywotność | Min 50 000 godzin |
| typ ekranu | AUO LED panel |
| rozdzielczość | Min 1920 x 1080px |
| kolor/głębia | Min 10 bits |
| jasność (nits) | Min 400cd/m2 |
| kąty widzenia | Min 178o x 178o |
| obróbka powierzchni | twarda |
| akcesoria | 1x przewód zasilający, 1x przewód HDMI, uchwyt naścienny do instalacji, 2x pisak, 1x pilot, płyta CD z oprogramowaniem |
| proporcje | Min 16:9 |
| przekątna | Min 54.5inch |
| Menu dotykowe OSD | TAK |
| Certyfikaty | CE / RoHs |
| Gwarancja | Min. 12 miesięcy |