



ZARZĄD POWIATU WOŁOWSKIEGO

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Wołów, dnia 21 listopada 2017 r.

GN.6845.5.2017

Zapytanie ofertowe na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową miesięcznej stawki czynszu najmu.

I. Zamawiający

Powiat Wołowski z siedzibą przy pl. Piastowski 2, 56-100 Wołów, NIP: 988 02 19 208.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową miesięcznej stawki czynszu netto i brutto z tytułu najmu nieruchomości zabudowanej, w tym budynkiem o funkcji biurowej. Na potrzeby sporządzenia ww. wyceny należy uwzględnić wykonanie inwentaryzacji uproszczonej pomiaru powierzchni pomieszczeń.

Szczegółowy zakres:

Wykonanie jednego operatu szacunkowego określającego wartość rynkową miesięcznej stawki czynszu netto i brutto z tytułu najmu nieruchomości zabudowanej, w tym budynkiem o funkcji biurowej. Na potrzeby sporządzenia ww. wyceny należy uwzględnić wykonanie inwentaryzacji uproszczonej pomiaru powierzchni pomieszczeń. Nieruchomość gruntowa zabudowana położona jest w granicach działki gruntu nr 49/7, AM-40, o pow. 0,1404 ha, zlokalizowana w obrębie Wołów-Miasto, stanowiąca własność Powiatu Wołowskiego, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr WR1L/00038816/9. Na potrzeby sporządzenia ww. wyceny należy uwzględnić wykonanie inwentaryzacji uproszczonej pomiaru powierzchni pomieszczeń usytuowanych w niniejszym budynku. Wyceny nieruchomości należy dokonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny i sporządzenia operatu szacunkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2109, z późn. zm.). Wykonawca realizujący zamówienie winien posiadać uprawnienia w zakresie wyceny nieruchomości – kserokopię uprawnień należy dołączyć do oferty.



ZARZĄD POWIATU WOŁOWSKIEGO

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

IV. Termin wykonania Zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia do dnia 15 grudnia 2017 r.

V. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 7 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą.

VI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne rabaty i upusty.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z uzyskaniem przez niego niezbędnych dokumentów.
3. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie możliwość wydania potwierdzenia aktualności operatu szacunkowego, po upływie 12 miesięcy od daty jego sporządzenia zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147, z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest do podania na formularzu ofertowym ceny brutto i netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie wystawionej stawki podatku VAT.
7. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.

VII. Kryteria wyboru ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (wartość brutto wyrażona w PLN) - 100 pkt

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym podpisem osoby sporządzającej ofertę.



ZARZĄD POWIATU WOŁOWSKIEGO

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów



VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa z dniem 27 listopada 2017 r. o godz. 12.00.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:
 - a) listownie na adres: Starostwo Powiatowe, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie: **„Oferta na świadczenie usługi sporządzenia wyceny nieruchomości – stawka czynszu.” Nie otwierać koperty.**
 - b) osobiście w biurze podawczym Starostwa Powiatowego w Wołowie z dopiskiem na nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie: **„Oferta na świadczenie usługi sporządzenia wyceny nieruchomości – stawka czynszu.” Nie otwierać koperty.**

IX. Osoba do kontaktu:

Mariola Szczepanowska – Inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami
tel. 71 380 59 45, e-mail: nieruchomosci@powiatwolowski.pl

X. Pozostałe informacje:

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od wykonania zadania, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia niniejszego zapytania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru i wystawiona faktura.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomieni zostaną wszyscy oferenci, którzy złożyli oferty w niniejszym zapytaniu ofertowym (drogą elektroniczną).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w zapytaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
6. W przypadku przekroczenia przeznaczonej kwoty na realizację zadania złożona oferta może nie zostać wybrana.

Załączniki:

1. Formularz oferty

wz. STAROSTY

Władysław Boczar
Wicestarosta



ZARZĄD POWIATU WOŁOWSKIEGO

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

Załącznik do zapytania ofertowego
z dnia 21 listopada 2017 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy:

Adres:

TEL.....

REGON:

NIP:

FAX:.....

E-mail:.....

Powiat Wołowski
pl. Piastowski 2
56 – 100 Wołów

W odpowiedzi na ogłoszone zapytanie ofertowe na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową miesięcznej stawki czynszu netto i brutto z tytułu najmu nieruchomości zabudowanej, w tym budynkiem o funkcji biurowej, wraz z uwzględnieniem na potrzeby sporządzenia ww. wyceny wykonania inwentaryzacji uproszczonej pomiaru powierzchni pomieszczeń usytuowanych w ww. budynku informuję, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

1. SKŁADAMY OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, na następujących warunkach:

Cena netto za realizację całego przedmiotu zamówienia wynosi: zł
(słownie:.....) należny podatek VAT w wysokości
.....%

Cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia wynosi:
..... zł (słownie:.....),

2. Oświadczamy, że zaoferowane ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:



ZARZĄD POWIATU WOŁOWSKIEGO

tel. (071) 380 59 01
fax (071) 380 59 00
e-mail: starostwo@powiatwolowski.pl
www.powiatwolowski.pl

Plac Piastowski 2
56-100 Wołów

- 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 2) kserokopia uprawnień zawodowych,
 - 3) _____
 - 4) _____
6. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:
Imię i nazwisko
Adres:.....
Telefon.....
e-mail:

_____ dnia ____ 2017 roku

podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

Informacja dla wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.

** w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

*** niepotrzebne skreślić*