

Wniosek o wydanie wypisu lub wyciągu z operatu ewidencyjnego

<p>1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy</p> <p style="text-align: center;">IMIĘ I NAZWISKO ADRES ZAMIESZKANIA WŁAŚCICIELA</p>	<p>2. Data</p>	<p>Formularz EGiB</p>			
<p>4. PESEL lub REGON wnioskodawcy¹</p> <p style="text-align: center;">PESEL</p>	<p>3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</p> <p style="text-align: center;">STAROSTA WOŁOWSKI Plac Piastowski 2 56-100 Wołów</p>				
<p>5. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*</p> <p style="text-align: center;">DANE KONTAKTOWE</p>	<p style="text-align: center;">WGK.6621. .2024</p>				
<p>6. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*</p>					
<p>8. Przedmiot wniosku</p> <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów² <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów² oraz wyciąg z mapy ewidencyjnej³ <input type="checkbox"/> Wyciąg z mapy ewidencyjnej³ <input type="checkbox"/> Uproszczony wypis z rejestru gruntów⁴ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych⁵ </td> <td style="vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Wypis z kartoteki budynków⁶ <input type="checkbox"/> Wypis z kartoteki lokali⁷ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru budynków⁸ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru lokali⁹ <input type="checkbox"/> Wypis z wykazu działek ewidencyjnych¹⁰ <input type="checkbox"/> Wypis z wykazu podmiotów¹¹ </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;"> <p>ZAZNACZ RODZAJ ZAMAWIANEGO DOKUMENTU</p> </td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów ² <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów ² oraz wyciąg z mapy ewidencyjnej ³ <input type="checkbox"/> Wyciąg z mapy ewidencyjnej ³ <input type="checkbox"/> Uproszczony wypis z rejestru gruntów ⁴ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych ⁵	<input type="checkbox"/> Wypis z kartoteki budynków ⁶ <input type="checkbox"/> Wypis z kartoteki lokali ⁷ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru budynków ⁸ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru lokali ⁹ <input type="checkbox"/> Wypis z wykazu działek ewidencyjnych ¹⁰ <input type="checkbox"/> Wypis z wykazu podmiotów ¹¹	<p>ZAZNACZ RODZAJ ZAMAWIANEGO DOKUMENTU</p>
<input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów ² <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów ² oraz wyciąg z mapy ewidencyjnej ³ <input type="checkbox"/> Wyciąg z mapy ewidencyjnej ³ <input type="checkbox"/> Uproszczony wypis z rejestru gruntów ⁴ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych ⁵	<input type="checkbox"/> Wypis z kartoteki budynków ⁶ <input type="checkbox"/> Wypis z kartoteki lokali ⁷ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru budynków ⁸ <input type="checkbox"/> Wypis z rejestru lokali ⁹ <input type="checkbox"/> Wypis z wykazu działek ewidencyjnych ¹⁰ <input type="checkbox"/> Wypis z wykazu podmiotów ¹¹	<p>ZAZNACZ RODZAJ ZAMAWIANEGO DOKUMENTU</p>			
<p>9. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek</p> <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> powiat: Wołowski gmina: _____ obręb ewidencyjny: MIEJSCOWOŚĆ lub adres nieruchomości: _____ </td> <td style="vertical-align: top;"> nr jednostki rejestrowej: _____ lub nr działek ewidencyjnych: _____ WPISAĆ DANE DZIAŁKI lub nr budynków: _____ lub nr lokali: _____ lub nr księgi wieczystej: _____ </td> </tr> </table>			powiat: Wołowski gmina: _____ obręb ewidencyjny: MIEJSCOWOŚĆ lub adres nieruchomości: _____	nr jednostki rejestrowej: _____ lub nr działek ewidencyjnych: _____ WPISAĆ DANE DZIAŁKI lub nr budynków: _____ lub nr lokali: _____ lub nr księgi wieczystej: _____	
powiat: Wołowski gmina: _____ obręb ewidencyjny: MIEJSCOWOŚĆ lub adres nieruchomości: _____	nr jednostki rejestrowej: _____ lub nr działek ewidencyjnych: _____ WPISAĆ DANE DZIAŁKI lub nr budynków: _____ lub nr lokali: _____ lub nr księgi wieczystej: _____				
<p>10. Uzasadnienie wniosku o wydanie wypisu z ewidencji gruntów i budynków zawierającego dane podmiotów, o których mowa w art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752)</p> <p>Wnioskodawca:</p> <p><input type="checkbox"/> jest właścicielem, osobą lub jednostką organizacyjną władającą gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek</p> <p><input type="checkbox"/> jest organem administracji publicznej albo podmiotem niebędącym organem administracji publicznej, realizującym zadania publiczne związane z gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek</p> <p><input type="checkbox"/> jest operatorem sieci w rozumieniu ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 733)</p> <p><input type="checkbox"/> jest operatorem systemu przesyłowego, systemu dystrybucyjnego oraz systemu połączonego, w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385, z późn. zm.)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ma interes prawny w dostępie do danych objętych wnioskiem, wynikający z¹²: PEŁNOMOCNICTWO w związku z¹³: _____</p> <p style="text-align: center;">ZAZNACZYĆ UZASADNIENIE WNIOSKU</p>					
<p>11. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy*</p> <p>Imię i nazwisko: _____ e-mail: _____ telefon: _____</p>					
<p>12. Postać dokumentów będących przedmiotem wniosku i sposób ich udostępnienia</p> <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <input checked="" type="checkbox"/> postać papierowa <input type="checkbox"/> postać elektroniczna </td> <td style="vertical-align: top;"> Sposób odbioru: <input checked="" type="checkbox"/> odbiór osobisty w siedzibie organu wysyłka pod adres: <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny: _____ ZAZNACZYĆ SPOSÓB ODBIORU <input type="checkbox"/> inny sposób odbioru: _____ </td> </tr> </table>			<input checked="" type="checkbox"/> postać papierowa <input type="checkbox"/> postać elektroniczna	Sposób odbioru: <input checked="" type="checkbox"/> odbiór osobisty w siedzibie organu wysyłka pod adres: <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny: _____ ZAZNACZYĆ SPOSÓB ODBIORU <input type="checkbox"/> inny sposób odbioru: _____	
<input checked="" type="checkbox"/> postać papierowa <input type="checkbox"/> postać elektroniczna	Sposób odbioru: <input checked="" type="checkbox"/> odbiór osobisty w siedzibie organu wysyłka pod adres: <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny: _____ ZAZNACZYĆ SPOSÓB ODBIORU <input type="checkbox"/> inny sposób odbioru: _____				
<p>13. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy</p>					
		<p>14. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy¹⁴</p> <p style="text-align: center;">Z UPOWAŻNIENIA PODPIS</p>			

Przypisy:

- Dane wymagane, jeżeli wnioskodawca jest właścicielem lub władającym nieruchomością, do której odnosi się wniosek o wydanie wypisu o pełnej treści. Dla podmiotów z innych państw – nazwa i identyfikator równoważnego dokumentu.
- Wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o działkach ewidencyjnych położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego i wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej). Zawiera informacje o podmiotach, które tymi działkami władają. Jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Wyciąg z mapy ewidencyjnej jest dokumentem, którego treścią jest odpowiedni fragment mapy ewidencyjnej przedstawiający działki ewidencyjne, wchodzące w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej), w powiązaniu z działkami sąsiednimi, a także inne obiekty związane z tymi działkami, jeżeli są treścią tego fragmentu mapy ewidencyjnej, takie jak: budynki, kontury użytków gruntowych, kontury klasyfikacyjne. Jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej w powiązaniu z odpowiednim wypisem z operatu ewidencyjnego.
- Uproszczony wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o wybranych działkach ewidencyjnych, a także o podmiotach, które tymi działkami władają. Nie zawiera adnotacji dotyczących jakości danych ewidencyjnych oraz klauzuli upoważniającej do oznaczania nieruchomości w księdze wieczystej. Nie jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o działkach ewidencyjnych położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego i wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej). Nie zawiera informacji o podmiotach, które władają tymi działkami. Nie jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Wypis z kartoteki budynków jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o budynkach położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na działkach ewidencyjnych wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej). Nie zawiera danych o podmiotach, które władają tymi budynkami. Jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Wypis z kartoteki lokali jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o samodzielnych lokalach znajdujących się w jednym budynku. Nie zawiera informacji o podmiotach, które władają tymi lokalami. Jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Wypis z rejestru budynków jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o budynkach stanowiących od gruntu odrębny przedmiot własności i położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na jednej nieruchomości gruntowej, a także o właścicielu (współwłaścicielach) tych budynków. Jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Wypis z rejestru lokali jest dokumentem zawierającym informacje opisowe o lokalu stanowiącym odrębną nieruchomość, a także o właścicielu (współwłaścicielach) tego lokalu. Jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Wypis z wykazu działek ewidencyjnych jest dokumentem zawierającym numery wybranych działek ewidencyjnych w kolejności wzrastającej, położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego oraz numery jednostek rejestrowych gruntów, do których przyporządkowane zostały te działki. Nie jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Wypis z wykazu podmiotów jest dokumentem zawierającym dane określające w wybrane osoby, jednostki organizacyjne lub organy, ujawnione w ewidencji gruntów i budynków jako podmioty władające gruntami, budynkami lub lokalami, oraz oznaczenia jednostek rejestrowych gruntów, jednostek rejestrowych budynków, jednostek rejestrowych lokali oraz pozycji kartoteki budynków i kartoteki lokali, związanych z poszczególnymi osobami, jednostkami organizacyjnymi lub organami. Nie jest przeznaczony do dokonywania wypisu w księdze wieczystej.
- Należy podać nazwę aktu prawnego, oznaczenie publikatora tego aktu oraz oznaczenie jednostki redakcyjnej tego aktu.
- Należy wskazać okoliczności faktyczne będące przesłankami zastosowania ww. przepisu prawa materialnego.
- Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

* Informacja nieobowiązkowa.

Wyjaśnienia:

- W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
- Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.
- Szczegółowy zakres informacji, które są treścią wypisu z operatu ewidencyjnego oraz wyciągu z mapy ewidencyjnej określają przepisy wydane na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.